



## STAROSTWO POWIATOWE W JELENIEJ GÓRZE

### WYDZIAŁ Promocji, Kultury i Sportu

ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, tel. 75/6473250  
www.powiat.jeleniogorski.pl email: promocja@powiat.jeleniogorski.pl

#### KARTA USŁUG

#### SYMBOL PKS-02

#### OPIS POSTĘPOWANIA

#### w sprawie zaświadczenia o wpisie uczniowskiego klubu sportowego do Ewidencji Starosty Jeleniogórskiego

#### WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

- 1) Wniosek komitetu władz lub prezesa uczniowskiego klubu sportowego w sprawie zaświadczenia o wpisie stowarzyszenia do ewidencji stowarzyszeń zwykłych (uczniowskich klubów sportowych),
- 2) potwierdzenie dokonania opłaty skarbowej za wystawienie zaświadczenia,

#### WYSOKOŚĆ OPŁAT

Wniosek o wydanie zaświadczenia potwierdzającego wpis, wówczas należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł. Podstawa prawna: ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019r., poz.1000), stawka opłaty zgodna z tabelą stanowiącą zał. do niniejszej ustawy-części II pkt 21.

#### SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

- Punkt Kancelaryjny Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Podchorążych 15 (parter pokój nr 1),
- Sekretariat Wydziału Promocji Kultury i Sportu ul. Podchorążych 15 (III piętro pokój nr 303),
- za pośrednictwem poczty,
- za pośrednictwem poczty elektronicznej – e-mail,

#### MIEJSCE WYKONYWANIA

Stanowisko ds. promocji i współpracy międzynarodowej III piętro – pokój nr 303, tel. 75/647 31 48, 75/647 32 50, email: promocja@powiat.jeleniogorski.pl lub j.hajndrych@powiat.jeleniogorski.pl

#### SPOSÓB ZAŁATWIENIA

Dyrektor Wydziału Promocji, Kultury i Sportu po otrzymaniu wniosku o wydanie zaświadczenia, potwierdzenia dokonania opłaty skarbowej i braku zastrzeżeń formalnych wydaje zaświadczenie o wpisie stowarzyszenia do ewidencji uczniowskich klubów sportowych Starosty Jeleniogórskiego. Ma na to 7 dni od dnia złożenia wniosku. W przypadku wystąpienia we wniosku błędów, nieścisłości lub braku podpisu prezesa/władz UKS, Dyrektor zwraca się do władz uczniowskiego klubu sportowego z prośbą o ich poprawienie lub uzupełnienie brakujących pozycji. Jeśli Dyrektor nie wyda zaświadczenia o wpisie stowarzyszenia do ewidencji w ciągu 7 dni (od wpłynięcia wniosku albo jego uzupełnienia) przedstawiciel lub zarząd ma prawo do wniesienia skargi na bezczynność organu do sądu administracyjnego. Ewidencja stowarzyszeń zwykłych (uczniowskich klubów sportowych) prowadzona jest na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.

#### CZAS REALIZACJI

W terminie do 7 dni od dnia otrzymania wniosku, chyba, że wniosek jest nieprawidłowo wypełniony lub brak opłaty skarbowej.

#### INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM

W przypadku nieprawidłowego wystawienia zaświadczenia można odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze (58-500 Jelenia Góra, ul. Górna 10-11) w terminie 14 dni

od dnia doręczenia zaświadczenia, za pośrednictwem Starosty Jeleniogórskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

## **SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW**

Osobiście, poczta.

## **PODSTAWA PRAWNA**

- art. 4 ust 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018, poz.1263 z zm.)
- rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. Nr 243 poz. 1449) w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018 r., poz.995 z późn.zm.)
- ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2019 r., poz. 713),
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r., poz. 688),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 maja 2016 r. w sprawie prowadzenia ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jej wzoru oraz szczegółowej treści wpisów (Dz.U. z 2016 r., poz. 644),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000).

## **WZORY WNIOSKU/-ÓW DO POBRANIA**

Wzór wniosku o zaświadczenie o wpisie do ewidencji uczniowskich klubów sportowych.

## **DODATKOWE UWAGI**

- Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona jest wyłącznie elektronicznie i ogólnie dostępna na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.
- Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych dostępna jest na stronie [www.powiat.jeleniogorski.pl](http://www.powiat.jeleniogorski.pl)

## **GODZINY URZĘDOWANIA**

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze jest czynne w poniedziałki, wtorki i czwartki od godz. 7.30 do godz. 15.30, w środy od godz. 7.30 do godz. 16.30, w piątki od godz. 7.30. do godz. 14.30. Kasa Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10 jest czynna – w poniedziałki, wtorki, czwartki: od 8.00. do 14.30.; w środy od 8.00. do 15.30.; w piątki od 8.00. do 13.30.