



## STAROSTWO POWIATOWE W JELENIEJ GÓRZE

### WYDZIAŁ ORGANIZACYJNY

ul. Jana Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, tel. 75/6473130/134 fax. 75/7526419  
www.powiat.jeleniogorski.pl email: organizacyjny@powiat.jeleniogorski.pl

### KARTA USŁUG

#### SYMBOL OR-01

#### OPIS POSTĘPOWANIA

**w sprawie wydania decyzji zezwalającej na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z prochami z innego państwa na teren powiatu jeleniogórskiego**

#### WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW

1. Wniosek (podanie) o wydanie pozwolenia na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z prochami z zagranicy, który powinien zawierać następujące dane:
  - a) nazwisko, imię lub imiona, nazwisko rodowe, datę i miejsce urodzenia, ostatnie miejsce zamieszkania osoby zmarłej,
  - b) datę i miejsce zgonu,
  - c) miejsce, z którego zwłoki/szczątki ludzkie/urna z prochami zostaną przewiezione,
  - d) miejsce pochówku,
  - e) środek transportu, którym zostaną przewiezione zwłoki/szczątki ludzkie/urna z prochami,
  - f) nazwisko, imię lub imiona, adres zamieszkania wnioskodawcy oraz numer i seria dokumentu tożsamości,
  - g) stopień pokrewieństwa wnioskodawcy w stosunku do osoby zmarłej lub wskazanie powinowactwa,
  - h) nazwę i adres zakładu pogrzebowego, który będzie przewoził zwłoki,
  - i) własnoręczny podpis, data i miejsce sporządzenia wniosku (podania).
2. Dokument zgonu/akt zgonu z podaną przyczyną zgonu przetłumaczony przez tłumacza przysięgłego na język polski,
3. Dowód osobisty lub inny dokument wnioskodawcy wyłącznie do wglądu umożliwiający stwierdzenie tożsamości.
4. **W przypadku nieokreślenia przyczyny zgonu w akcie zgonu lub w innym dokumencie urzędowym stwierdzającym zgon, do wniosku dołącza się dokument urzędowy stwierdzający wykluczenie jako przyczyny zgonu wystąpienia choroby zakaźnej. Dokument powinien być przetłumaczony przez tłumacza przysięgłego na język polski.**
5. Pełnomocnictwo dla przedstawiciela firmy pogrzebowej (jeżeli zostanie udzielone).
6. Dowód wniesienia opłaty skarbowej, która jest wymagana w przypadku udzielenia pełnomocnictwa dla zakładu pogrzebowego.

#### WYSOKOŚĆ OPŁAT

Wniosek, załączniki oraz decyzja zezwalająca na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z prochami nie podlegają opłacie skarbowej zgodnie z częścią III, pkt 44, rubryką 4, podpunkt 2, załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000). Za pełnomocnictwo dla zakładu pogrzebowego opłata skarbową wynosi 17 zł, części IV załącznika do w/w ustawy o opłacie skarbowej. Wpłatę opłaty skarbowej można dokonać bezpośrednio składając wniosek w kasie Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze lub na rachunek Banku Milenium S.A. 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566.

#### SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

- Punkt Kancelaryjny Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10 (parter pokój nr 0.06),
- Sekretariat Wydziału Organizacyjnego ul. Kochanowskiego 10 (I piętro pokój nr 1.13),
- za pośrednictwem poczty.

## **MIEJSCE WYKONYWANIA**

Stanowisko ds. organizacji pozarządowych, petycji, skarg i wniosków parter - pokój nr 0.14, tel. 75/647 31 34, 75/647 31 30, email: m.chabros@powiat.jeleniogorski.pl

## **SPOSÓB ZAŁATWIENIA**

Po złożeniu kompletnego wniosku, Starosta Jeleniogórski występuje z wnioskiem do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Jeleniej Górze w sprawie: wydania stosownej opinii. Po otrzymaniu opinii, Starosta Jeleniogórski wydaje decyzję zezwalającą na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z prochami z innego państwa na teren powiatu jeleniogórskiego.

## **CZAS REALIZACJI**

Niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania wniosku.

## **INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM**

Od decyzji można odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze (58-500 Jelenia Góra, ul. Górna 10-11) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Starosty Jeleniogórskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

## **SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW**

Osobiście, poczta.

## **PODSTAWA PRAWNA**

- ustawa z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2017 r. poz. 912 z późn. zm.),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. z 2007 r. Nr 249, poz. 1866),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000).

## **WZORY WNIOSKU/-ÓW DO POBRANIA**

- 1) Wniosek w sprawie wydania decyzji zezwalającej na sprowadzenie zwłok/szczątków ludzkich/urny z innego państwa na teren powiatu jeleniogórskiego,
- 2) Oświadczenie potwierdzające wykonanie obowiązku informacyjnego – dotyczy wyłącznie upoważnionego Zakładu Pogrzebowego,
- 3) Oświadczenie dotyczące wystąpienia pokrewieństwa/powinowactwa w stosunku do osoby zmarłej.

## **DODATKOWE UWAGI**

Prawo pochowania zwłok ludzkich ma najbliższa pozostała rodzina osoby zmarłej, a mianowicie: małżonek, krewni zstępni – dzieci, wnuki, prawnuki, krewni wstępn – rodzice, dziadkowie itp., krewni boczni do 4 stopnia pokrewieństwa – brat, siostra, bratanek ..., powinowaci w linii prostej do 1 stopnia – teść, teściowa.

Klauzula informacyjna dostępna jest na stronie [www.powiat.jeleniogorski.pl](http://www.powiat.jeleniogorski.pl)

## **GODZINY URZĘDOWANIA**

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze jest czynne w poniedziałki, wtorki i czwartki od godz. 7.30 do godz. 15.30, w środy od godz. 7.30 do godz. 16.30, w piątki od godz. 7.30. do godz. 14.30. Kasa Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10 jest czynna – w poniedziałki, wtorki, czwartki: od 8.00. do 14.30.; w środy od 8.00. do 15.30.; w piątki od 8.00. do 13.30.