

Jelenia Góra, dnia 4 kwietnia 2019 r.

BZP.272.2.7.2019

ROZEZNANIE CENOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze – w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie rozeznania cenowego do kwoty 10.000 euro – zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn.:

„Kontrola i konserwacja urządzenia do przemieszczania osób niepełnosprawnych zainstalowanego w budynku Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10”

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest kontrola i konserwacja, co najmniej raz w miesiącu, urządzenia do przemieszczania osób niepełnosprawnych, zainstalowanego w budynku Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10.
- 2) Dane techniczne platformy:
 - producent: LEHNER Lifttechnik GmbH;
 - rodzaj urządzenia: platforma schodowa dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich, typ DELTA LE 10230;
 - rok produkcji: 2015;
 - udźwig nominalny: Q=225 kg;
 - prędkość nominalna: v=0,1 m/s;
 - liczba przystanków: i=2;
 - rodzaj toru jezdnego: prosty, o długości ok. 3,15 m;
 - sposób mocowania toru jezdnego: do ściany;
 - napęd: elektryczny, silnik 0,5 kW;
- 3) Każdorazowe przeprowadzanie konserwacji czy kontroli platformy wymaga wpisu osoby przeprowadzającej te czynności w *Dzienniku konserwacji* – zawierającego co najmniej: datę oraz opis wykonanych czynności konserwacyjnych lub wyniki (ustalenia) kontroli – a także podpisu tej osoby, potwierdzającego wykonanie opisanego w dzienniku zakresu usług.
- 4) Nie wchodzi w zakres przedmiotu zamówienia: naprawy wynikające z dewastacji platformy (typu: kradzież elementów wyposażenia, umyślne zniszczenie) i remonty.
- 5) Instrukcja kontroli i konserwacji platformy typu DELTA, określająca zakres obowiązków Wykonawcy stanowi Załącznik Nr 1 do *Rozeznania cenowego*.

2. Wymagania dotyczące uprawnień osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia:

Zamawiający wymaga, aby do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca wyznaczył osobę/y posiadającą/e zaświadczenie kwalifikacyjne wydane przez organ właściwej jednostki dozoru technicznego – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 18 lipca 2001 r. w sprawie trybu sprawdzania kwalifikacji wymaganych przy obsłudze i konserwacji urządzeń technicznych (Dz. U. z 2001 r., Nr 79, poz. 849 z późn. zm.).

Wykonawca złoży w tym zakresie oświadczenie w *Formularzu ofertowym* (Załączniku Nr 2 do *Rozeznania cenowego – Zaproszenia do złożenia oferty*).

3. Termin realizacji zamówienia – **od dnia 01.05.2019 r. do dnia 31.12.2021 r.**

4. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru:**
NAJNIŻSZA CENA

Zamawiający dokona porównania ofert przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100 \% = K$$

gdzie oznacza:

K – liczbę punktów z kryterium **NAJNIŻSZA CENA**,

C_{min.} – najniższą cenę z przedstawionych ofert (wartość brutto za 32 m-ce),

C_b – cenę oferty badanej (wartość brutto za 32 m-ce).

Maksymalna ilość punktów za kryterium **NAJNIŻSZA CENA** – 100 pkt.

5. **Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

Ceny należy podać w *Formularzu ofertowym* (Załącznik Nr 2 do *Rozeznania cenowego*) w formie cyfrowej (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) i słownej.

Oferowane ceny są cenami ryczałtowymi brutto. W ceny należy wliczyć wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem zamówienia, w tym należne opłaty i podatki, w szczególności podatek od towarów i usług VAT.

Rozliczenie – Wykonawca za każdy miesiąc świadczenia usługi będzie wystawiał odrębną fakturę VAT. Każdorazowo płatność za fakturę będzie następować w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. **Miejsce i termin złożenia oferty cenowej:**

1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w terminie **do godz. 10:00 w dniu 11 kwietnia 2019 r.** drogą elektroniczną (w formie skanu) na adres: bzp@powiat.jeleniogorski.pl albo w formie pisemnej, tj. za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, Punkt kancelaryjny, parter, pok. nr 7). Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy podać znak sprawy: **BZP.272.2.7.2019** lub umieścić napis: „**Oferta cenowa na zadanie pn.: Konserwacja platformy**”.

2) Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwo).

3) Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie nie będą rozpatrywane.

7. **Wydział prowadzący sprawę** – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Rozwoju Obsługi Technicznej.

Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:

1) Urszula Kasica – dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych,

2) Małgorzata Maras – inspektor w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: bzp@powiat.jeleniogorski.pl – w sprawach formalno-prawnych.

8. **Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:**

1) Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: pisemnie lub drogą elektroniczną. W przypadku przekazywania wniosków, zawiadomień, wyjaśnień lub informacji drogą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2) Dane adresowe Zamawiającego: Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, e-mail: bzp@powiat.jeleniogorski.pl.

- 3) Udzielanie wyjaśnień czy odpowiedzi na zapytania Wykonawców będzie odbywać się wyłącznie w formach określonych w pkt 1, tzn. żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.
- 4) W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma pisemna albo drogą elektroniczną (skan oryginalnych lub potwierdzonych za zgodność z oryginałem dokumentów w formacie nieedytowalnym).

9. Informacje dotyczące procedury:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie *Rozeznania cenowego* o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 10.000 euro – na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści *Rozeznania cenowego* i/lub załączników do *Rozeznania cenowego* przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę treści *Rozeznania cenowego* i/lub załączników Zamawiający opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego.
- 3) Unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić w szczególności:
 - a) jeśli nie złożono żadnej oferty;
 - b) jeśli nie złożono żadnej oferty spełniającej ustalone przez Zamawiającego warunki, tj. oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - c) jeśli wartość zamówienia przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający będzie mógł zwiększyć tę kwotę do obliczonej wartości zamówienia albo przeprowadzi dodatkowe negocjacje cenowe, o których mowa w pkt 6 niniejszego ustępu;
 - d) jeśli – w przypadku określonym w pkt 8 niniejszego ustępu – zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
 - e) z innej przyczyny powodującej niemożność rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, np. w sytuacji, gdy postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą.
- 4) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia z postępowania, w szczególności:
 - a) Wykonawcę, który – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego – nie uzupełnił brakujących albo wadliwych dokumentów lub pełnomocnictw, albo nie złożył wyjaśnień dotyczących treści złożonych dokumentów lub pełnomocnictw;
 - b) Wykonawcę, który celowo przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - c) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5) Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył ofertę z najniższą ceną – w przypadku, gdy wartość zamówienia będzie wyższa niż kwota, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Jeśli Wykonawca, który złożył ofertę z najniższą ceną, odmówi udziału w negocjacjach, Zamawiający będzie uprawniony przystąpić do negocjacji cenowych z innym Wykonawcą (o wyborze Wykonawcy zaproszonego

do negocjacji zadecyduje wysokość zaoferowanej ceny). Jeśli żaden z Wykonawców nie przystąpi do negocjacji, Zamawiający może unieważnić postępowanie.

- 7) Zamawiający zastrzega możliwość przeprowadzenia badania czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 8) Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 9) Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z *Rozeznaniem cenowym*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. Informacje dotyczące zawierania umowy:

Umowa zostanie zawarta w terminie ustalonym między stronami (Zamawiającym i Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza).

Projekt umowy stanowi Załącznik Nr 3 do Rozeznania cenowego – zaproszenia do złożenia oferty.

11. Załączniki:

1. Szczegółowy zakres usługi
2. Formularz ofertowy
3. Projekt umowy
4. Obowiązek informacyjny dotyczący danych osobowych
5. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO


STAROSTA
Krzysztof Wiśniewski

Rozeznanie cenowe podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Jeleniogórskiego: <http://powiat.jeleniogorski.sisco.info/?przetargi=1&rok=2019&mc=04>