

OGŁOSZENIE Nr 1/2024

o naborze kandydatów na wolne stanowisko psycholog

- 1. Nazwa i adres jednostki:** Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze
- 2. Określenie stanowiska:** psycholog
- 3. Ilość stanowisk:** 1
- 4. Wymiar etatu:** umowa o pracę w niepełnym wymiarze godzin (2/5 etatu)
- 5. Miejsce świadczenia usług:** siedziba Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze

6. Wymagania niezbędne:

Psychologiem może być osoba, która:

- 1) posiada wykształcenie wyższe magisterskie na kierunku psychologia,
- 2) posiada obywatelstwo polskie,
- 3) posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,
- 4) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwa przeciwko mieniu, przeciwko obrotowi gospodarczemu, przeciwko działalności instytucji państwowych oraz samorządu terytorialnego, przeciwko wiarygodności dokumentów lub za przestępstwo skarbowe,
- 5) ma nieposzlakowaną opinię,
- 6) posiada uprawnienia do stosowania narzędzi diagnostycznych,
- 7) dwuletnie doświadczenie w poradnictwie rodzinnym.

7. Wymagania merytoryczne:

- 1) znajomość ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2024 poz. 177 z późn. zm.) oraz powiązanych aktów wykonawczych,
- 2) znajomość ustawy z dnia 7.12.2023 r. Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2023 r., poz. 2809),
- 3) znajomość ustawy z dnia 12 maja 2023 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901z późn. zm.)

8. Wymagania dodatkowe:

- 1) wysoka kultura osobista,
- 2) samodzielność w wykonywaniu powierzonych zadań,
- 3) odpowiedzialność za wykonywanie powierzonych zadań,
- 4) komunikatywność, dyspozycyjność, odporność na stres,
- 5) dokładność, rzetelność w wykonywaniu obowiązków,
- 6) umiejętność interpretowania przepisów,
- 7) umiejętność analizowania problemów i poprawnego wyciągania wniosków,
- 8) umiejętność sporządzania sprawozdań,
- 9) umiejętność zachowania pełnej dyskrecji,
- 10) umiejętność obsługi pakietu MS Windows oraz pakietu Office.

9. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- 1) poradnictwo dla osób znajdujących się w sytuacjach kryzysowych,
- 2) poradnictwo i terapia rodzin zastępczych,

- 3) przygotowywanie opinii psychologicznych kandydatów na rodziny zastępcze oraz istniejących rodzin zastępczych.
- 4) szkolenie rodzin zastępczych oraz kadry pomocy społecznej

10. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 1) aktualne curriculum vitae i list motywacyjny,
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe,
- 4) dodatkowe dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności,
- 5) oświadczenia kandydata złożone pod odpowiedzialnością karną, zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego:
 - a) o braku skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
 - b) o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - c) wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (załącznik nr 1 do ogłoszenia).

11. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów:

- 1) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy złożyć w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko psycholog**” w sekretariacie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze przy ul. Podchorążych 15, pok. 116, **w terminie do 31.07 2024 r.** w godz 7:30 – 15:30 od poniedziałku do piątku. Aplikacje, które wpłyną do Centrum po terminie nie będą rozpatrywane.
- 2) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy opatrzyć klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy na stanowisko psycholog”, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r., poz. 530 z późn. zm.)

12. Informacje dodatkowe:

- 1) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrzone,
- 2) Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie rozmowy kwalifikacyjnej,
- 3) Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone,
- 4) Wyniki naboru na powyższe stanowisko będą wywieszone na tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jeleniej Górze, przy ul. Podchorążych 15 oraz ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Karkonoskiego.

Jelenia Góra, 8.07.2024 r.

**Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Jeleniej Górze**

Ewelina Wójcik