

.....  
miejscowość, data

.....  
imię i nazwisko

W związku z ubieganiem się o zatrudnienie w Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Miłkowie na stanowisku urzędniczym ..... (*nazwa stanowiska*) oświadczam, że:

- 1) posiadam obywatelstwo polskie;
- 2) posiadam pełną zdolność do czynności prawnych, korzystam z pełni praw publicznych oraz nie byłem(am) skazany(a) prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe, co oświadczam świadomy(a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia;
- 3) nie byłem(am) karany(a) zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
- 4) posiadam stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku: dyrektor;
- 5) w Domu Pomocy Społecznej „JUNIOR” w Miłkowie nie jest zatrudniony mój małżonek, ani inne osoby pozostające ze mną w stosunku pokrewieństwa do drugiego stopnia włącznie lub powinowactwa pierwszego stopnia oraz będące w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, w przypadku których powstałby stosunek bezpośredniej podległości służbowej;
- 6) przyjmuję do wiadomości fakt, że informacje zawarte w mojej ofercie pracy stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami związanymi ze stanowiskiem określonym w ogłoszeniu o naborze;
- 7) przyjmuję do wiadomości fakt obowiązku publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Karkonoskiego mojego imienia, nazwiska oraz miejsca zamieszkania w przypadku podjęcia decyzji o zatrudnieniu w wyniku przeprowadzonego naboru zgodnie z wymogami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
- 8) zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej przy zbieraniu danych osobowych od kandydatów na pracownika w ramach procesu naboru na stanowisko urzędnicze;

.....  
czytelny podpis