

UMOWA NR /2023

zawarta w dniu 2023 r. pomiędzy Powiatem Karkonoskim z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. –,
2. –,

przy kontrasygnacie –,

a z siedzibą:, zamieszkałym (jeśli dotyczy)....., posiadającym KRS (jeśli dotyczy), NIP....., REGON....., PESEL (jeśli dotyczy), zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. –,
2. –

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie Rozzeznania cenowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605), zwanej dalej ustawą Pzp, ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Przetworzenie do postaci elektronicznej dokumentów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego”**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest przetworzenie do postaci elektronicznej materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgromadzonych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze, które zostaną wskazane przez Zamawiającego.

2. Przetworzenie materiałów zasobu do postaci elektronicznej zostanie wykonane w drodze skanowania – zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U z 2021r. poz.820).

3. Przetworzeniu podlegać będzie **8 metrów bieżących** materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego zgromadzonych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze, na które składają się:

- 1) Operaty jednostkowe – **6 m.b.** (operaty techniczne z lat 1980-2013, rozkompletowane-podzielone na zasoby: bazowy, użytkowy, przejściowy oraz dokumentację formalno - prawną);
- 2) Operaty wielkoobszarowe – **2 m.b.**,

Sumaryczna ilość metrów bieżących operatów szacunkowych wynosi 8 m , jednakże może ulec zmianie ilość metrów w rozbiciu - plus minus jeden metr, np. 5 m operatów jednostkowych, 3 m. operatów wielkoobszarowych).

4. Przetworzenie materiałów zasobu do postaci elektronicznej obejmuje:
 - 1) skompletowanie otrzymanych, rozkompletowanych operatów technicznych,
 - 2) wprowadzenie do ewidencji materiałów zasobu (bazy danych PZGiK) prowadzonej w systemie GEO-INFO materiałów wskazanych przez Zamawiającego, tj. nadanie identyfikatorów ewidencyjnych materiałom zasobu oraz wprowadzenie metadanych dotyczących tych materiałów zgodnie z cytowanym powyżej rozporządzeniem w sprawie PZGiK. Wprowadzenie materiałów zasobu do ewidencji materiałów zasobu (bazy danych PZGiK) oraz wprowadzenie metadanych dotyczących tych materiałów należy wykonać za pomocą oprogramowania GEO-INFO i Zasób.
 - 3) opatrzenie analogowego materiału zasobu klauzulą zgodnie ze wzorem określonym załączniku do wskazanego rozporządzenia
 - 4) wykonanie elektronicznej kopii dokumentów analogowych wchodzących w skład materiałów zasobu poprzez ich zeskanowanie.
5. Szczegółowe opis stanowi *Rozeznanie cenowe - zaproszenie do złożenia oferty*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentu oraz potwierdzają, że jego zapisy są wiążące przy realizacji przedmiotu umowy.
6. WYKONAWCA w związku z realizacją zawartej umowy zobowiązuje się do wykazywania się stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
7. Powierzenie danych osobowych WYKONAWCY przez Administratora danych osobowych – Starostę Karkonoskiego, nastąpi na podstawie odrębnej umowy w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
8. WYKONAWCA oświadcza, że gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2

Ustala się termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 30 listopada 2023 r.**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zryczałtowane wynagrodzenie dla WYKONAWCY – zgodnie z ofertą – w wysokości:
2. Ustala się wartość umowy w zakresie prawa opcji (jeśli dotyczy) – w wysokości: **zł brutto** (wartość umowy zostanie ustalona na podstawie wybranej oferty, tj. zaoferowanych cen jednostkowych).

Lp.	typ połączeń	cena brutto za 1 m.b	wzór do wyliczenia wartości	wartość usługi (C x D)
A	B	C	D	E
1.	Operaty jednostkowe		C x 6 m.b	
2.	Operaty wielkoobszarowe		C x 2 m.b	
Łączna wartość (brutto) - suma z kolumny E				

3. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto WYKONAWCY.
4. W pozostałych przypadkach zmian przepisów prawa WYKONAWCA nie jest uprawniony do zwiększenia wynagrodzenia.
5. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest sporządzenie, protokołu odbioru.
6. Na fakturze powinny zostać wyszczególnione następujące dane identyfikacyjne Zamawiającego:

Nabywca:

Powiat Karkonoski,

ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra,

NIP 611-250-35-48, REGON 230821492

7. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek rozliczeniowy WYKONAWCY:
..... (rachunek wskazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów) w terminie do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku na: Powiat Karkonoski, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, NIP: 611-250-35-48. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność.
8. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany przez obie strony protokół odbioru usługi.
9. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto WYKONAWCY.
10. W pozostałych przypadkach zmian przepisów prawa WYKONAWCA nie jest uprawniony do zwiększenia wynagrodzenia.
11. W przypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek.
12. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony WYKONAWCY jest (imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail).
2. WYKONAWCA wyznacza osoby, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia:
.....(imię i nazwisko) – Kierownik prac;
.....(imię i nazwisko) – Członek zespołu;
.....(imię i nazwisko) – Członek zespołu;
.....(imię i nazwisko) – Członek zespołu;
.....(imię i nazwisko) – Członek zespołu;
3. Osobą uprawnioną przez ZAMAWIAJĄCEGO do nadzorowania należytego wykonania przedmiotu umowy jest Aleksandra Mucharska – Dyrektor Wydziału Geodezji, Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tel.: 756473227, e-mail: a.mucharska@powiatkarkonoski.eu

4. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie trwania umowy.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych odpowiednio udokumentowanych (np. śmierć, długotrwała choroba) WYKONAWCA ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki Kierownika prac lub Członka zespołu na inną osobę o kwalifikacjach i doświadczeniu co najmniej równym kwalifikacjom i doświadczeniu wymaganym przez ZAMAWIAJĄCEGO w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzącym do zawarcia Umowy, po poinformowaniu ZAMAWIAJĄCEGO o zamiarze powyższej zmiany i uzyskaniu jego pisemnej akceptacji - wg zasad określonych w ust. 4-6.
6. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, nastąpi na pisemny wniosek WYKONAWCY zawierający uzasadnienie. ZAMAWIAJĄCY zaakceptuje ww. wniosek w terminie 7 dni od daty jego przedłożenia tylko i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą nie mniejsze od kwalifikacji i doświadczenia osób wymaganych w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak akceptacji przez ZAMAWIAJĄCEGO zmiany osób, o których mowa w ust. 1 Umowy, stanowi o bezskuteczności zmiany ww. osób względem ZAMAWIAJĄCEGO.
7. WYKONAWCA zobowiązuje się przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU propozycję zmiany, o której mowa w ust. 6 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania zadania którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku wykonania zadania będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od WYKONAWCY.
8. Zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1-2, nie wymaga wprowadzenia aneksu do niniejszej Umowy.
9. ZAMAWIAJĄCY ma prawo żądać od WYKONAWCY zmiany konkretnej osoby spośród Członków zespołu, jeśli uzna, że nie wykonuje ona w sposób należyty obowiązków wynikających z Umowy. Żądanie takie przedstawione winno być na piśmie i WYKONAWCA winien się do niego zastosować w terminie 10 dni liczonych od otrzymania tego żądania.

§ 5

1. WYKONAWCA podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność wobec ZAMAWIAJĄCEGO za właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od WYKONAWCY w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest zapłacić WYKONAWCY karę umowną w wysokości 2.000 zł w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada ZAMAWIAJĄCY.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Kary, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.
6. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania WYKONAWCY.

§ 7

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust 1.

§ 8

1. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy będzie dokonany w terminie do dnia r. protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku stwierdzenia usterek, w protokole należy opisać usterki oraz termin ich usunięcia przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.
2. Sporządzony protokół stanowi podstawę naliczenia należności za wykonane prace i wystawienia faktury.
3. Wykonawca ma prawo przekazać wykonany zakres Umowy w terminie wcześniejszym

§ 9

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze polubownej. W sytuacji nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 11

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY