

Jelenia Góra, dnia 23 listopada 2022 r.

BZP.272.2.40.2022

## ZAPYTANIE OFERTOWE – ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Powiat Karkonoski - Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego do kwoty 130 000 zł pn.:

### „BIEŻĄCE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU KARKONOSKIEGO W 2022 ROKU”

#### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja robót budowlanych w ramach bieżącego utrzymania dróg powiatowych na terenie Powiatu Karkonoskiego, w tym w szczególności:
  - 1) prace nawierzchniowe (m.in. jezdnie, chodniki, pobocza utwardzone);
  - 2) prace ziemne (wykopy, nasypy, rowy, pobocza gruntowe i inne);
  - 3) urządzenia odwodnienia drogi (przepusty, przykanaliki, studnie, studzienki, ścieki, włazy, wpusty uliczne i inne);
  - 4) balustrady i poręcze, bariero-poręcze, ogrodzenia segmentowe, bariery ochronne;
  - 5) utrzymanie zieleni przydrożnej (zabiegi pielęgnacyjne, posusz, cięcia sanitarne).
2. Wykonawca zobowiązany jest utrzymać dyżury całodobowe tak, aby w przypadku awarii w godzinach popołudniowych i nocnych oraz w dniach wolnych od pracy, przystąpić do naprawy lub zabezpieczyć miejsce awarii.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do Zapytania ofertowego – zaproszenia do złożenia oferty:
  - 1) *Opis przedmiotu zamówienia* - Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego.
  - 2) *Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót* - Załącznik Nr 8 do Zapytania ofertowego.
  - 3) *Szacunkowa ilość robót do wykonania w ramach bieżącego utrzymania dróg powiatowych Powiatu Karkonoskiego w 2022 roku* - Załącznik Nr 9 do Zapytania ofertowego.
4. *Mapa dróg powiatowych Powiatu Karkonoskiego* stanowi Załącznik Nr 6 do Zapytania ofertowego, *Wykaz dróg powiatowych Powiatu Karkonoskiego* stanowi Załącznik Nr 7 do Zapytania ofertowego.
5. Roboty wykonywane w ramach przedmiotowego zamówienia realizowane będą w następujących trybach czasowych:
  - 1) normalnym - w ciągu maksymalnie 3 (trzech) dni od dnia przyjęcia telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego,
  - 2) awaryjnym - w ciągu maksymalnie 2 (dwóch) godzin od momentu przyjęcia telefonicznego zgłoszenia od Zamawiającego.
6. Realizacja robót w trybie normalnym obejmuje przystąpienie przez Wykonawcę do realizacji zleconego przez Zamawiającego zadania, w tym do likwidacji awarii i szkód.
7. Realizacja robót w trybie awaryjnym obejmuje wykonanie zabezpieczenia oraz oznakowania zgłoszonych przez Zamawiającego awarii i zagrożeń.



8. Zabezpieczenie i oznakowanie zleconych robót Wykonawca zobowiązany jest realizować zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. *w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem* (Dz. U. z 2017 r. poz. 784).
9. Zgłoszenie telefoniczne, o którym mowa w ust. 5 - zostanie następnie potwierdzone przez Zamawiającego zleceniem przekazanym Wykonawcy w formie pisemnej lub drogą elektroniczną.
10. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w telefonicznym (a następnie pisemnym lub drogą elektroniczną) zgłoszeniu - o zakresie zleconych prac, terminie ich wykonania, a także sposobie realizacji zamówienia, wynikającego ze stopnia zagrożenia bezpieczeństwa ruchu drogowego.
11. Zamawiający będzie zlecał wykonanie robót w zależności do potrzeb i od wartości posiadanych środków finansowych. Szacowane ilości oraz rodzaje robót, ujęte w Załączniku Nr 9 do Zapytania ofertowego, należy traktować jako roboty przewidywane.
12. W zakresie robót nieuwjętych w tabeli zawartej w Załączniku Nr 9 do Zapytania ofertowego, które będą konieczne do wykonania w ramach przedmiotowego zamówienia, prace te rozliczane będą kosztorysem powykonawczym sporządzonym przez Wykonawcę, podlegającym sprawdzeniu przez inspektora nadzoru, w którym zastosowane będą zaoferowane przez Wykonawcę stałe wskaźniki, tj.:
  - 1) stawka roboczegodziny (stawka kalkulacyjna zł netto),
  - 2) wskaźnik kosztów pośrednich (%) - za podstawę naliczenia kosztów pośrednich przyjmuje się koszt robocizny oraz pracy sprzętu,
  - 3) wskaźnik zysku (%) - za podstawę naliczenia zysku przyjmuje się koszty robocizny, pracy sprzętu oraz koszty pośrednie.
13. Zaoferowane ceny jednostkowe, a także wskaźniki kosztorysowe, będą czynnikami cenotwórczymi wynagrodzenia Wykonawcy - zgodnie z zakresem robót zleconych przez Zamawiającego i będą stałe przez pełen okres realizacji zamówienia.
14. Wymagania Zamawiającego:
  - 1) Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia zapewnia całodobowy i przez 7 dni w tygodniu dyżur telefoniczny (w tym dni ustawowo wolne od pracy), umożliwiający bezzwłoczne przyjęcie zgłoszenia Zamawiającego o wystąpieniu awarii czy zagrożeń, które podlegają zabezpieczeniu i oznakowaniu w trybie awaryjnym, a następnie zlikwidowaniu;
  - 2) przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie ze sztuką budowlaną oraz aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi, w sposób nienaruszający interesów osób trzecich;
  - 3) Wykonawca odpowiada za teren wykonywanych prac i bezpieczeństwo podczas realizacji zamówienia, aż do zakończenia i odbioru zleconego zakresu robót;
  - 4) Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty przez okres minimum:
    - a) 12 miesięcy - w przypadku robót ziemnych, takich jak: wykopy, nasypy, rowy, pobocza gruntowe i inne;
    - b) 12 miesięcy - w przypadku robót nawierzchniowych (jezdni);
    - c) 24 miesięcy - w przypadku robót pozostałych, w tym w szczególności w zakresie:
      - innych robót nawierzchniowych, tj. chodniki, pobocza utwardzone;
      - urządzeń odwodnienia drogi, tj. przepusty, przykanaliki, studnie, studzienki, ścieki, włazy, wpusty uliczne i inne;



- balustrad i poręczy, bariero-poręczy, ogrodzeń segmentowych, barier ochronnych,

- d) w przypadku zabezpieczenia i oznakowania miejsc awarii - do czasu likwidacji awarii, nie dłużej jednak niż do dnia obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne Zamawiający będzie uprawniony realizować niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej ustawą o przeciwdziałaniu wspieraniu agresji na Ukrainę;
- 2) dysponują co najmniej jedną osobą, która będzie pełnić funkcję *Kierownika budowy* przy realizacji przedmiotowego zamówienia, uprawnioną do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej w co najmniej ograniczonym zakresie lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W zakresie uprawnień budowlanych Zamawiający dopuszcza kwalifikacje zawodowe nabyte w innych niż Rzeczpospolita Polska państwach członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnych Handlu (EFTA) - stronach umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym – na zasadach określonych w art. 12a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351) - z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. *o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1646).

III. **Termin realizacji zamówienia:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r. (lub do wyczerpania kwoty stanowiącej wartość Umowy).

IV. **Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium wyboru NAIJNIŻSZA CENA:**

Do przyznania ofercie punktów za kryterium I - *CENA*, Zamawiający w pierwszej kolejności przyzna *punkty procentowe (KC)* każdej cenie jednostkowej brutto podanej w ofercie, wg wzoru:

$$(C_{min.} / C_b) \times 100 \times 100\% = KC$$

gdzie oznacza:

- KC* – liczbę punktów procentowych rozpatrywanej ceny jednostkowej brutto,  
*C<sub>min.</sub>* – najniższą cenę jednostkową brutto z przedstawionych ofert,  
*C<sub>b</sub>* – cenę jednostkową brutto oferty badanej.

Maksymalna ilość *punktów procentowych* dla każdej ceny jednostkowej brutto (jednej pozycji) - 100%.

Maksymalny możliwy łączny wskaźnik procentowy wszystkich pozycji = 5300% (53 pozycji)

Otrzymana liczba *punktów procentowych* (KC) dla każdej pozycji z *Formularza ofertowego* zostanie zsumowana dając łączną wartość *punktów procentowych* dla wszystkich pozycji tabeli *Formularza ofertowego* ( $\sum KC$ ) i poddana zostanie ostatecznej punktacji, wg wzoru:

$$(\sum KC_b / (\sum KC_{max}) \times 100 \times 100\% = KI$$

gdzie oznacza:

- KI** – liczbę punktów z kryterium *CENA* z przedstawionych ofert,  
 **$\sum KC_{max}$**  – najwyższą łączną liczbę punktów procentowych z przedstawionych ofert,  
 **$\sum KC_b$**  – łączną liczbę punktów procentowych oferty badanej.

Maksymalna ilość punktów za kryterium **NAJNIŻSZA CENA** – 100 pkt.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wymogom *Rozeznania cenowego - zaproszenia do złożenia oferty* i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, tj. uzyska największą liczbę punktów w kryterium **NAJNIŻSZA CENA**.

#### V. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

1. Cenę należy przedstawić w *Formularzu ofertowym*, stanowiącym Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego – zaproszenia do złożenia oferty* jako wartość netto, podatku VAT i brutto – w polskich złotych w formie cyfrowej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zaoferowane ceny jednostkowe są cenami ryczałtowymi, tj. nie zostaną zmienione przez pełny okres obowiązywania umowy.
3. Zamawiający dokona wyliczenia wartości zamówienia na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych i zakładanych ilości robót. Wyliczona w ten sposób łączna wartość brutto nie będzie stanowiła wartości zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ani roszczeń względem Zamawiającego. Maksymalną wartością umowy będzie kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie niniejszego zamówienia. Zamawiający będzie zlecał wykonanie robót w zależności od potrzeb i do wartości posiadanych środków finansowych, przy czym wiążące będą wyłącznie ceny jednostkowe podane w ofercie Wykonawcy.
4. Wykonawca - w odniesieniu do robót nieuwjętych w tabeli zawartej w Załączniku Nr 1 do *Zapytania ofertowego*, które będą konieczne do wykonania w ramach przedmiotowego zamówienia - podaje w *Formularzu ofertowym* wskaźniki kosztorysowe. Zaoferowane przez Wykonawcę wskaźniki kosztorysowe będą stałe przez pełny okres realizacji zamówienia.

#### VI. Forma, miejsce i termin złożenia oferty cenowej:

1. Ofertę wraz z załączonymi dokumentami należy złożyć w terminie **do godz. 12:00 w dniu 29 listopada 2022 r.** w formie elektronicznej na adres: [bzp@powiatkarkonoski.eu](mailto:bzp@powiatkarkonoski.eu)  
- w jednym z dwóch n/w sposobów:
  - 1) poprzez przesłanie skanu dokumentów,



- 2) poprzez przesłanie dokumentów podpisanych bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Dopuszcza się złożenie oferty w wersji pisemnej (za pośrednictwem operatora pocztowego lub osobiście) – w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego (budynek Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, pok. nr 7 - Punkt kancelaryjny).
3. Oferty, które wpłyną po wskazanym powyżej terminie, nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
4. Składając ofertę w formie pisemnej na kopercie należy podać znak sprawy: **BZP.272.2.40.2021** oraz umieścić napis: **„BIEŻĄCE UTRZYMANIE DRÓG POWIATOWYCH NA TERENIE POWIATU KARKONOSKIEGO W 2022 ROKU”**.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienie do zaciągania zobowiązań w imieniu osoby udzielającej pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo musi zostać dołączone do oferty – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę udzielającą pełnomocnictwa albo kopii poświadczonej notarialnie.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma informację o tym przed upływem ostatecznego terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani też zmienić jej treści po upływie oznaczonego terminu składania ofert.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty – również w przypadku unieważnienia postępowania.
8. **Do oferty należy załączyć:**
  - 1) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór Wykazu osób stanowi Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego).
  - 2) pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik (w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez udzielającego pełnomocnictwa) - jeśli dotyczy.
9. **Wydział prowadzący sprawę** – Biuro Zamówień Publicznych przy udziale Wydziału Dróg Powiatowych.
10. **Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:**
  - 1) Karolina Szalewska-Wrona - dyrektor Biura Zamówień Publicznych, e-mail: [bzp@powiatkarkonoski.eu](mailto:bzp@powiatkarkonoski.eu), tel. 75 64 73 102;
  - 2) Maras Małgorzata - zastępca dyrektora Biura Zamówień Publicznych, e-mail: [bzp@powiatkarkonoski.eu](mailto:bzp@powiatkarkonoski.eu), tel.: 75 64 73 103;





- 3) Agnieszka Karasińska - referent w Biurze Zamówień Publicznych, e-mail: [bzp@powiatkarkonoski.eu](mailto:bzp@powiatkarkonoski.eu), tel.: 75 64 73 119.

#### VII. Zasady porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wnioski, zawiadomienia, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują: drogą elektroniczną (e-mail). Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Adres e-mail: [bzp@powiatkarkonoski.eu](mailto:bzp@powiatkarkonoski.eu)
3. W przypadku składania ofert lub uzupełniania dokumentów w postępowaniu dopuszczalną formą jest forma pisemna lub drogą elektroniczną.

#### VIII. Informacje dotyczące procedury:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie *Zapytania ofertowego* o wartości nieprzekraczającej kwoty 130.000 złotych – z zastosowaniem przepisu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników do *Zapytania ofertowego* przed upływem terminu składania ofert, w tym w szczególności w: opisie przedmiotu zamówienia, terminie realizacji zamówienia, kryteriach oceny ofert, warunkach udziału w postępowaniu oraz terminie składania ofert. Dokonaną zmianę treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników Zamawiający opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Karkonoskiego, w zakładce dedykowanej niniejszemu postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Udzielanie wyjaśnień - wyjaśnienia dotyczące treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników udzielane będą na podstawie złożonych przez Wykonawców zapytań. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści *Zapytania ofertowego* i/lub załączników. Wnioski składane są drogą elektroniczną (e-mail na adres: [bzp@powiatkarkonoski.eu](mailto:bzp@powiatkarkonoski.eu)).
4. Unieważnienie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może nastąpić w szczególności:
  - 1) jeśli nie złożono żadnej oferty;
  - 2) jeśli nie złożono żadnej oferty spełniającej ustalone przez Zamawiającego warunki, tj. oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 3) z innej przyczyny powodującej niemożność rozstrzygnięcia przez Zamawiającego postępowania oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, np. w sytuacji, gdy postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą albo w przypadku całkowitej rezygnacji Zamawiającego z udzielenia zamówienia.
5. Odrzucenie oferty może nastąpić w szczególności:
  - 1) gdy treść oferty nie odpowiada treści *Zapytania ofertowego*;
  - 2) jeśli oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie potwierdził spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także Wykonawcę,



- który w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie uzupełnił brakujących albo zawierających błędy dokumentów i pełnomocnictw, albo nie złożył wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz dokumentów i pełnomocnictw.
7. W ramach przedmiotowego postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość:
    - 1) wzywania Wykonawców do uzupełnienia dokumentów i pełnomocnictw niezalączonych do oferty lub zawierających błędy – przy czym nieuzupełnienie dokumentów i pełnomocnictw w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty;
    - 2) występowania do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych ofert oraz dokumentów i pełnomocnictw - przy czym niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu i odrzucenie oferty.
  8. Zamawiający poprawia w ofertach oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią *Zapytania ofertowego*, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona – przy czym Wykonawca może nie wyrazić zgody na dokonaną przez Zamawiającego korektę innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z treścią *Zapytania ofertowego* i wówczas taka oferta podlega odrzuceniu.

#### **IX. Informacja dotycząca udzielenia zamówienia i zawarcia umowy:**

W terminie uzgodnionym między stronami, podpisana zostanie umowa, zawierająca wszystkie uwarunkowania złożonej oferty. *Projekt umowy* stanowi Załącznik Nr 2 do *Zapytania ofertowego*. Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy korespondencyjnie, a także podpisanie umowy bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

#### **X. Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - **Załącznik Nr 1;**
2. Projekt umowy - **Załącznik Nr 2;**
3. Wykazu osób - **Załącznik Nr 3;**
4. Obowiązek informacyjny dotyczący danych osobowych - **Załącznik Nr 4;**
5. Opis przedmiotu zamówienia - **Załącznik Nr 5;**
6. Mapa dróg powiatowych Powiatu Karkonoskiego - **Załącznik Nr 6;**
7. Wykaz dróg powiatowych Powiatu Karkonoskiego - **Załącznik Nr 7;**
8. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót - **Załącznik Nr 8;**
9. Szacunkowa ilość robót do wykonania w ramach bieżącego utrzymania dróg powiatowych Powiatu Karkonoskiego w 2022 roku - **Załącznik Nr 9;**
10. Oświadczenie art. 7 ust. 1 ustawy sankcyjnej - **Załącznik Nr 10.**