

UMOWA NR ... /2021

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy Powiatem Karkonoskim z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. -,

2. -,

przy kontrasygnacie -,

a z siedzibą:, posiadającym KRS (jeśli dotyczy), NIP....., REGON....., zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1) -,

2) -

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Wykonanie i sukcesywna dostawa tablic rejestracyjnych na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze”**.

§ 1

1. WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie polegające na wykonaniu oraz sukcesywnej dostawie – własnym transportem i na własny koszt – tablic rejestracyjnych do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO – zgodnie ze składanymi przez ZAMAWIAJĄCEGO okresowymi zamówieniami.

2. W ramach umowy WYKONAWCA dokonuje własnym transportem i na własny koszt odbioru tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku, ich złomowania lub utylizacji w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie.

3. ZAMAWIAJĄCY – w ramach umowy – uprawniony jest do zamawiania wtórników tablic rejestracyjnych oraz tablic dodatkowych.

4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa *Zapytanie ofertowe – zaproszenie do złożenia oferty*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentu

§ 2

1. WYKONAWCA oświadcza, że posiada Zaświadczenie nr: z dnia o dokonaniu wpisu do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne, wydane przez Marszałka Województwa – zgodnie z art. 75aa ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2021 r. poz. 450 z późn. zm.), a także Certyfikat nr: z dnia, wydany przez Instytut Transportu Samochodowego.

2. Tablice rejestracyjne dostarczane będą do Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze usytuowanego w obiekcie przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra – zgodnie z poniższym zestawieniem:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość (szt.)	Cena jednostkowa (brutto) w zł	Wartość (brutto) w zł
	TABLICE SAMOCHODOWE			
1.	Zwyczajne – jednorzędowe	8 500		
2.	Zwyczajne – dwurzędowe	80		
3.	Indywidualne – jednorzędowe	40		
4.	Indywidualne – dwurzędowe	5		
5.	Zabytkowe – jednorzędowe	25		
6.	Zabytkowe – dwurzędowe	10		
7.	Zmniejszone	50		
8.	Profesjonalne	10		
	TABLICE MOTOCYKLOWE			
1.	Zwyczajne	300		
2.	Indywidualne / Zabytkowe	10		
	TABLICE MOTOROWEROWE			
1.	Zwyczajne	200		
	WTÓRNIKI TABLIC			
1.	Samochodowe (wszystkie rodzaje)	150		
2.	Motocyklowe (wszystkie rodzaje)	20		
3.	Motorowerowe zwyczajne	20		

3. Ilości i rodzaje tablic rejestracyjnych, wskazane w powyższej tabeli, są ilościami orientacyjnymi, stąd WYKONAWCY nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach w niej podanych. Dostawy tablic rejestracyjnych realizowane w trakcie obowiązywania umowy mogą różnić się ilościowo i co do rodzaju – w zależności od bieżących potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO. Tym samym ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do zmian ilości (poprzez zmniejszenie i zwiększenie) i rodzajów tablic rejestracyjnych w stosunku do tych prognozowanych, przy czym ustala się, że zmniejszenie ilości zamawianych tablic wyniesie maksymalnie 30% zakładanych wielkości, natomiast zwiększenie ilości zamawianych tablic wyniesie maksymalnie 10% zakładanych wielkości.

4. Ceny jednostkowe, wskazane w powyższej tabeli, będą stałe przez pełny okres realizacji umowy

§ 3

Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy **od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. (12 miesięcy)**

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie WYKONAWCY w wysokości:

- wartość netto zł
- wartość podatku VAT (....%) zł
- wartość brutto zł

słownie:.....

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem i dostawą tablic rejestracyjnych do siedziby ZAMAWIAJĄCEGO, a także odbiorem tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku, ich złomowaniem lub utylizacją w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie, a ponadto koszty związane z użyczeniem programu do zamawiania tablic oraz przeszkoleniem pracowników ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie prawidłowej jego obsługi. Jest to wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych oraz zakładanych do zamówienia ilości tablic rejestracyjnych, wskazanych w § 2 ust. 2.

3. Z tytułu dostarczenia zamówionych tablic w danym miesiącu WYKONAWCA wystawi jedną zbiorczą fakturę VAT i przedłoży ją ZAMAWIAJĄCEMU do 10 dnia kolejnego miesiąca.

4. WYKONAWCA wystawia faktury VAT na: **Powiat Karkonoski, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, NIP: 611-250-35-48.**

5. ZAMAWIAJĄCY za dostarczoną w danym miesiącu partię tablic dokona płatności w formie przelewu w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej zbiorczej faktury VAT na rachunek WYKONAWCY: *(rachunek wskazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonego przez Ministerstwo Finansów).* Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

6. W przypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za zwłokę.

7. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

§ 5

1. Do realizacji przedmiotu umowy z ramienia WYKONAWCY wyznacza się: (tel.).

2. Do realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli prawidłowej jej realizacji przez WYKONAWCĘ z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO wyznacza się:

- 1) Anetę Fuzowską – dyrektora Wydziału Komunikacji tel.: 756473201, e-mail: a.fuzowska@powiatkarkonoski.eu;
- 2) Malwinę Palczyńską – inspektora w Wydziale Komunikacji, tel.: 756473211, e-mail: m.palczyńska@powiatkarkonoski.eu.

§ 6

Tablice rejestracyjne WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać zgodnie z wzorami i wymiarami podanymi w Załączniku Nr 8 do rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w *sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 2355 z późn. zm.), a także na zasadach określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w *sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 547), a w przypadku zmiany powyższych rozporządzeń w trakcie obowiązywania umowy – zgodnie z rozporządzeniami obowiązującymi.

§ 7

1. Formą zamawiania tablic rejestracyjnych u WYKONAWCY jest forma elektroniczna – za pośrednictwem programu komputerowego, który WYKONAWCA bezpłatnie użyczy ZAMAWIAJĄCEMU i zainstaluje na minimum 2 wskazanych stanowiskach komputerowych bądź udostępni za pośrednictwem strony internetowej.
2. WYKONAWCA – w terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy – bezpłatnie przeszkoli pracowników ZAMAWIAJĄCEGO w zakresie prawidłowej obsługi oprogramowania do elektronicznego składania zamówień na tablice rejestracyjne.
3. WYKONAWCA – w dniu instalacji programu bądź udostępnienia programu za pośrednictwem strony internetowej – dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU licencję na użytkowanie programu na pełny okres trwania umowy.
4. WYKONAWCA oświadcza, że program umożliwiający elektroniczne składanie zamówień na dostawę tablic rejestracyjnych spełnia warunki określone przez ZAMAWIAJĄCEGO w *Zapytaniu ofertowym – zaproszeniu do złożenia oferty*.

§ 8

1. Zamówienie realizowane będzie partiami w następujący sposób – po złożeniu zamówienia przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA wykona i dostarczy tablice rejestracyjne:
 - 1) w trybie normalnym – **w terminie do (2/3/4/5 – zgodnie z ofertą Wykonawcy)** dni kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia;
 - 2) w trybie interwencyjnym – **w terminie do ... (24/48 – zgodnie z ofertą Wykonawcy)** godzin od chwili złożenia zamówienia.
2. Odbiór ilościowy dostarczonych kompletów tablic następować będzie w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO – w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10. W jednym – trwale opakowanym – zestawie znajdować się będzie 25 czytelnie opisanych serią i numerami kompletów tablic rejestracyjnych.

§ 9

1. Gwarancja na wykonane i dostarczone tablice rejestracyjne (w tym również wtórники tablic oraz tablice dodatkowe) wynosi ... miesięcy (*minimalny okres – 36 miesięcy*) licząc od dnia dostarczenia tablic rejestracyjnych ZAMAWIAJĄCEMU, co zostanie każdorazowo potwierdzone podpisem upoważnionego pracownika Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.
2. Strony ustalają, że okres gwarancji jest tożsamy z okresem rękojmi.
3. W okresie gwarancji i rękojmi – w przypadku wad tablic rejestracyjnych stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO po dokonaniu ich odbioru i zgłoszeniu WYKONAWCY tego faktu na piśmie bądź w formie elektronicznej – WYKONAWCA (w terminie ustalonym między stronami, jednak nie dłuższym niż 7 dni od dnia zawiadomienia o wadach) bezpłatnie wymieni wadliwe tablice na tablice wolne od wad.

§ 10

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcom.
2. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
3. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.
4. *WYKONAWCA przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres rzeczowy prac: Pozostały zakres prac WYKONAWCA wykona własnymi siłami, albo*
4. *Na dzień podpisania umowy WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizował przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.*
5. Umowa o podwykonawstwo powinna być zawarta w formie pisemnej.

§ 11

1. WYKONAWCA zobowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości:
 - 1) 0,20 % wartości brutto faktury VAT za każdy dzień zwłoki w dostawie tablic w trybie normalnym – licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 1;
 - 2) 0,10 % wartości brutto faktury VAT za każdą godzinę zwłoki w dostawie tablic w trybie interwencyjnym – licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2;
 - 3) 0,20 % wartości brutto faktury VAT za każdy dzień zwłoki w uzgodnionych terminach wymiany towaru wadliwego na towar wolny od wad.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
3. Kary, o których mowa w ust. 1, mogą być potrącone z wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
4. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności nie będzie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.
5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania WYKONAWCY.
6. Łączna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić strony z tytułu niniejszej umowy, wynosi 50 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 12

1. Każdej ze stron przysługuje prawo odstąpienia od umowy na warunkach przewidzianych w *Kodeksie cywilnym*.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia oraz powinno zawierać uzasadnienie.
3. W razie odstąpienia od umowy, WYKONAWCA może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, o ile zrealizowana część nadaje się do odbioru jako wykonana w sposób należyty. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY zostanie ustalona przez strony na podstawie zrealizowanego przez WYKONAWCĘ zakresu zamówienia oraz cen jednostkowych, o którym mowa w § 2 ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, pozostają w mocy dotychczasowe świadczenia stron, z zastrzeżeniem ust. 3. Przepis § 9 i 11 stosuje się.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego*.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze polubownej. W sytuacji nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Wszelkie zmiany treści zawartej umowy lub jej uzupełnienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności.

§ 14

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA