

UMOWA NR ... /2021

zawarta w dniu 2021 r. pomiędzy Powiatem Karkonoskim z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. Krzysztofa Wiśniewskiego – Starostę Karkonoskiego,
 2. Jarosława Kotlińskiego – Wicestarostę Karkonoskiego,
- przy kontrasygnacie Małgorzaty Jarosz-Nowosielskiej – Główniej Księgowej Starostwa Powiatowego,

a z siedzibą:,
zamieszkałym (jeśli dotyczy)....., posiadającym KRS
(jeśli dotyczy)....., NIP....., REGON....., PESEL
(jeśli dotyczy)....., zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. –,
2. –

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie rozeznania cenowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 50.000 złotych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), a także zgodnie z § 5 *Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze*, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 85/2020 Starosty Jeleniogórskiego z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze (z późn. zm.), ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: **Wykonanie inwentaryzacji stanu lasu dla lasów na powierzchni 289,85 ha.**

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie inwentaryzacji stanu lasu dla lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa na łącznej powierzchni (według ewidencji gruntów): 289,85 ha.
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa *Rozeznanie cenowe – zaproszenie do złożenia oferty*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentu.
3. Inwentaryzacją objęte są działki leśne należące do osób fizycznych, położone na terenie gmin:
 - 1) Stara Kamienia – 178,7012 ha,
 - 2) Piechowice – 97,7106 ha,
 - 3) Karpacz – 13,4387 ha– wyszczególnione w wykazie dostarczonym WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO niezwłocznie po zawarciu umowy.
4. Przedmiot umowy WYKONAWCA realizuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zgodnie z przepisami ustawy z dnia 28 września 1991 r. *o lasach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1463 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra

Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzenia lasu, uproszczonego planu urządzenia lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu (Dz. U. z 2012 r. poz. 1302).

5. Prace urządzeniowe WYKONAWCA prowadzi wyłącznie na gruntach figurujących w ewidencji gruntów i budynków jako las (Ls) na bazie aktualnych danych z ewidencji gruntów (rejestr i mapa), bez uwzględniania wewnętrznych podziałów rodzinnych, które zostały dokonane bez zachowania przepisów prawnych.
6. W opracowaniu WYKONAWCA nie będzie ujmować powierzchni wskazanych w ewidencji geodezyjnej jak zadrzewienia, zakrzaczenia (Lz).
7. Inwentaryzację stanu lasu WYKONAWCA wykona dla każdej gminy oddzielnie.
8. W ramach przedmiotu umowy WYKONAWCA sporządzi dokumentację, w której zawarte zostaną co najmniej: dane właścicieli lasów prywatnych (alfabetycznie) z terenu gmin wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu, a także zakres zadań gospodarczych jakie powinni wykonać właściciele na terenie należących do nich lasów. Na podstawie opracowanej przez WYKONAWCĘ dokumentacji Starosta Karkonoski wydawać będzie decyzje administracyjne, określające jakie zadania mają zostać wykonywane w lasach.
9. Dokumentacja zostanie sporządzona dla poszczególnych obszarów na okres 10 lat. Okres obowiązywania inwentaryzacji stanu lasu: od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2031 r.
10. W zakres przedmiotu umowy wchodzi wykonanie prac terenowych, na podstawie których WYKONAWCA sporządzi opracowanie (inwentaryzację stanu lasu) w formacie A4, w twardej oprawie – dla każdej z gmin oddzielnie po 3 egzemplarze.
11. Czyszczenia dokumentów zostaną wykonane w sposób zapewniający trwałość wydruku komputerowego. Strony inwentaryzacji zostaną ponumerowane. Dokumentacja zawierać będzie stronę tytułową oraz spis treści umieszczony na początku dokumentu. W spisie treści zostanie podana ilość egzemplarzy map zamieszczonych w inwentaryzacji. Każdy egzemplarz inwentaryzacji będzie posiadać stopkę tytułową na zewnętrznej twardej oprawie (treść stopki tytułowej zostanie uzgodniona między stronami na etapie przygotowywania wydruku).
12. Do każdego opracowania WYKONAWCA dołączy komplet map gospodarczych w skali 1:5000, wykonanych na podstawie mapy ewidencyjnej z oznaczeniem numerów działek ujętych w inwentaryzacji stanu lasu. Mapy zawierać będą odniesienia terenowe w celu łatwego zidentyfikowania działek. Każdy egzemplarz mapy na odwrotnej stronie będzie ponumerowany i zawierać będzie wykaz oddziałów i pododdziałów.
13. Mapa zawierać będzie: napis tytułowy, określenie obiektu i położenie, datę stanu opracowania, skalę, szkic sytuacyjny miejscowości z usytuowaniem obszarów leśnych i numerami poszczególnych oddziałów i pododdziałów.
14. WYKONAWCA przekaze ZAMAWIAJĄCEMU elektroniczny zapis opracowania (w tym map) na nośniku CD lub DVD.

§ 2

1. WYKONAWCA ponosi koszty udostępnienia bazy danych z ewidencji gruntów i zakupu kopii map ewidencyjnych.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do udzielania wyjaśnień w kwestiach spornych, ponownych oględzin terenowych w kwestiach spornych oraz wykonania na własny koszt ewentualnych poprawek wynikłych z zastrzeżeń dotyczących wykonania inwentaryzacji złożonych przez ZAMAWIAJĄCEGO – każdorazowo w terminie ustalonym z ZAMAWIAJĄCYM.
3. WYKONAWCA udzieli ZAMAWIAJĄCEMU na wykonany przedmiot umowy 12-miesięcznego okresu gwarancji, którego bieg rozpoczyna się wraz z podpisaniem przez strony bezusterkowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

§ 3

1. Ustala się termin wykonania umowy: **do dnia 30.10.2021 r.**
2. Termin wskazany w ust. 1 stanowi termin przekazania ZAMAWIAJĄCEMU kompletnego przedmiotu umowy i podpisania przez przedstawicieli stron protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest w terminie **do dnia 08.10.2021 r.** przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU do sprawdzenia jeden egzemplarz projektu dokumentacji, w formie wydruku komputerowego. Przyjęcie przedłożonej dokumentacji ZAMAWIAJĄCY pokwituje na druku przekazania, sporządzanym przez WYKONAWCĘ.
4. ZAMAWIAJĄCY w terminie **do dnia 22.10.2021 r.** przekaże WYKONAWCY w formie pisemnej lub w innej ustalonej między stronami informację o konieczności wprowadzenia ewentualnych uzupełnień i poprawek albo o akceptacji przedłożonej wersji dokumentacji.

§ 4

1. Do realizacji przedmiotu umowy z ramienia WYKONAWCY wyznacza się:, tel., e-mail
2. Do realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli prawidłowej realizacji przedmiotu umowy z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO wyznacza się, tel., e-mail
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie, lub w innej formie ustalonej między stronami, o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy.
4. WYKONAWCA zapewnia niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
5. WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest do udzielenia pełnej informacji w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
6. WYKONAWCA podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec ZAMAWIAJĄCEGO oraz osób trzecich za szkody i straty powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.
7. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za udostępnianie danych osobowych wynikających z przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
8. Dane osobowe dotyczące właścicieli lasów prywatnych pozyskane zostaną z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartografii w Jeleniej Górze. Dane osobowe obejmują: imię nazwisko, adres właściciela lasu, numer i położenie nieruchomości z użytkiem leśnym.
9. WYKONAWCA w związku z realizacją zawartej umowy zobowiązuje się do wykazywania się stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w *sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (zwanego dalej: ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych).
10. Powierzenie danych osobowych WYKONAWCY przez Administratora danych osobowych, tj. Starostę Karkonoskiego, nastąpi na podstawie odrębnej umowy w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
11. WYKONAWCA oświadcza, że gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 5

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO (Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Wydział Ochrony Środowiska, Rolnictwa i Leśnictwa, ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, II piętro).
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy kompletnego przedmiotu umowy. Protokół wymaga podpisów przedstawicieli obu stron. Protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.
3. Podpisanie protokołu odbioru zdawczo-odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia kompletności i poprawności sporządzonej dokumentacji. ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia prawidłowości wykonania przedmiotu umowy w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego. O zauważonych wadach lub brakach dokumentacji ZAMAWIAJĄCY poinformuje niezwłocznie WYKONAWCĘ na piśmie lub w innej formie ustalonej między stronami.
5. WYKONAWCA bezpłatnie usunie braki i/lub wady dokumentacji wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO. Usunięcie braków i/lub wad dokumentacji nastąpi w terminie ustalonym między stronami, z zastrzeżeniem, że termin ten będzie nie dłuższy niż 3 dni robocze licząc od dnia przekazania WYKONAWCY informacji o stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO brakach i/lub wadach dokumentacji.
6. ZAMAWIAJĄCY oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 5, w terminie 3 dni roboczych od daty przyjęcia poprawek. Z czynności odbioru poprawionej dokumentacji sporządza się ostateczny bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy na zasadach określonych w ust. 2.
7. Bezskuteczny upływ terminu na usunięcie wad, o którym mowa w ust. 6, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kar umownych określonych w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy.

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie zryczałtowane WYKONAWCY w wysokości:
 - wartość netto **zł**
 - plus podatek VAT ... % **zł**
 - wartość brutto **zł**
 - słownie brutto:
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a także koszty udostępnienia bazy danych z ewidencji gruntów i zakupu kopii map ewidencyjnych.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek rozliczeniowy WYKONAWCY: *(rachunek wskazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów)* w terminie 7 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność.
5. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi podpisany przez przedstawicieli każdej ze stron ostateczny bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy kompletnego przedmiotu umowy.

6. W wypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek.
7. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

§ 7

1. WYKONAWCA nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO, przekazać osobie trzeciej praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do osobistego wykonania przedmiotu umowy, bez możliwości podzlecenia jego części lub całości innym podmiotom.

§ 8

1. Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w *Kodeksie cywilnym*, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie ogłoszona upadłość WYKONAWCY,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia mienia WYKONAWCY,
 - c) WYKONAWCA nie rozpoczął lub przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 10 dni, pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO złożonego na piśmie,
 - d) WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy nieodpowiadający wymaganiom ZAMAWIAJĄCEGO, tj. niezgodny z wymaganiami określonymi w *Rozeznaniu cenowym – zaproszeniu do złożenia oferty*;
 - 2) WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec WYKONAWCY, np. finansowych.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej (przy czym wymagane jest podpisanie bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu) pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. Przez odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 1 pkt 1 lit. c-d, rozumie się odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, pozostają w mocy dotychczasowe świadczenia stron. Przepis § 9 stosuje się.

§ 9

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu kompletnego przedmiotu umowy – w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad lub braków przedmiotu umowy stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO jako termin usunięcia wad lub braków;

- 3) za nieprzedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU do dnia 08.10.2021 r. wersji pisemnej (wydruku komputerowego) dokumentacji do sprawdzenia – w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 4) za odstąpienie przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na skutek okoliczności leżących po stronie WYKONAWCY – w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Strony uzgadniają, że ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącania kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
 3. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 3 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.
 4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy *Kodeksu cywilnego*.
2. Spory wynikające z postanowień niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.

§ 11

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY