

UMOWA Nr ... /.....

zawarta w dniu r. w Jeleniej Górze pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim (*jeśli umowa zostanie zawarta po dniu 31.12.2020 r. – Powiatem Karkonoskim*) z siedzibą władz w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. -,

2. -,

przy kontrasygnacie -,

a..... z siedzibą:, zamieszkałym (*jeśli dotyczy*), KRS (*jeśli dotyczy*), posiadającym NIP, REGON, PESEL (*jeśli dotyczy*), zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. -,

2. -

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214.000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadania pn.: **„Przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg powiatu jeleniogórskiego (od dnia 01.01.2021 r. – powiatu karkonoskiego) w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym*”** – zgodnie ze złożoną ofertą WYKONAWCY.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest całodobowe i przez 7 dni w tygodniu świadczenie usługi polegającej na przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg powiatu jeleniogórskiego (*od dnia 01.01.2021 r. – powiatu karkonoskiego*) w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, do czasu odbioru pojazdu przez właściciela pojazdu (przez którego rozumie się właściciela pojazdu na dzień usunięcia pojazdu z drogi) lub osobę uprawnioną.

2. W stosunku do pojazdów nieodebranych przez właścicieli po upływie 3 miesięcy licząc od dnia usunięcia, wobec których ZAMAWIAJĄCY może wystąpić do Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze z wnioskiem o orzeczenie przepadku na rzecz Powiatu Jeleniogórskiego (*Powiatu Karkonoskiego – od 01.01.2021 r.*), WYKONAWCA sprawuje dozór nad tymi pojazdami do chwili ich odbioru przez uprawnione osoby.

3. WYKONAWCA w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest w szczególności:

- 1) zabezpieczyć pojazd usunięty w trybie art. 130a Ustawy – zgodnie z dyspozycją wydaną przez uprawniony podmiot, o którym mowa w art. 130a ust. 4 Ustawy – od chwili przyjęcia pojazdu na parking strzeżony WYKONAWCY;
- 2) przechowywać pojazd na parkingu strzeżonym WYKONAWCY;

- 3) przechowywać w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenie pojazdu, jego części lub inne elementy, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdu;
 - 4) zabezpieczyć pojazd z uszkodzeniami powypadkowymi – zapewnić postój takiego pojazdu pod zadaszeniem;
 - 5) wydać pojazd osobie uprawnionej;
 - 6) prowadzić ewidencję przyjmowanych i wydawanych pojazdów;
 - 7) prowadzić (w formie pisemnej lub elektronicznej) dokumentację przyjmowanych pojazdów, w zakres której wchodzi co najmniej: opis stanu technicznego przyjmowanego pojazdu oraz dokumentacja fotograficzna każdego pojazdu, wykonana w dniu przyjęcia pojazdu na parking.
4. WYKONAWCA zapewnia 24-godzinną dyspozycyjność oraz ciągłość świadczonych usług przez 7 dni w tygodniu.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa *Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentu.

§ 2

Ustala się okres realizacji przedmiotu umowy – **od dnia r.** (planowo: 01.01.2021 r. – przy czym termin rozpoczęcia może ulec zmianie w związku z koniecznością zakończenia procedury przetargowej – wówczas terminem rozpoczęcia świadczenia usługi będzie dzień zawarcia umowy) **do dnia 31.12.2021 r.**

§ 3

1. Miejscem przechowywania pojazdów jest parking strzeżony usytuowany w (adres – w obrębie Miasta Jeleniej Góry albo Powiatu Jeleniogórskiego/Karkonoskiego), będący własnością WYKONAWCY lub co do którego WYKONAWCA posiada inny tytuł prawny do dysponowania.

2. Parking, o którym mowa w ust. 1, na którym przechowywane będą pojazdy usunięte z dróg powiatu jeleniogórskiego w trybie art. 130a Ustawy jest:

- 1) przystosowany do przechowywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych;
- 2) utwardzony, tj. posiada wyrównaną i utwardzoną nawierzchnię (bez względu na warunki pogodowe), która uniemożliwi zarastanie miejsc parkingowych roślinnością wysoką i niską;
- 3) trwale ogrodzony i zamykany w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych na teren parkingu;
- 4) oświetlony;
- 5) wyposażony w sprzęt przeciwpożarowy i sanitarny;
- 6) całodobowo dozorowany oraz całodobowo obsługiwany przez osobę, która będzie przyjmować i wydawać pojazdy;

3. Parking, o którym mowa w ust. 1, posiada obsługę komunikacyjną poprzez drogę publiczną bez ograniczeń tonażowych.

4. WYKONAWCA zapewnia na prowadzonym parkingu następującą ilość miejsc (stanowisk parkingowych):

- 1) (ilość zostanie podana) miejsc dostosowanych do przechowywania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,

- 2) (ilość zostanie podana) miejsca dostosowane do przechowywania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 16 ton,
- 3) (ilość zostanie podana) miejsce/a dostosowane do przechowywania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton,
- 4) (ilość zostanie podana) miejsca dostosowane do przechowywania rowerów, motorowerów i motocykli,
- 5) (ilość zostanie podana) zadane miejsca dla pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi.

5. WYKONAWCA zapewnia na prowadzonym parkingu zabezpieczone pomieszczenie, w którym przechowywane będzie wyposażenie pojazdu, jego części lub inne elementy, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu.

6. WYKONAWCA zapewnia zabezpieczenie pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi przed działaniem warunków atmosferycznych.

7. Parkowanie pojazdów odbywać się będzie w sposób zapewniający bezpieczeństwo środowiska naturalnego, tj. parking jest przystosowany do przechowywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

8. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie realizacji przedmiotu umowy.

9. Podczas realizacji przedmiotu umowy WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, związane z przechowywaniem pojazdów na prowadzonym parkingu, jak również za utratę pojazdów oraz przedmiotów znajdujących się w pojazdach oraz stanowiących ich wyposażenie – od chwili umieszczenia pojazdów na parkingu do czasu wydania ich uprawnionym osobom.

10. Przez pełny okres realizacji przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia przechowywanych pojazdów od kradzieży z włamaniem i rabunkiem, a także od ognia i innych zdarzeń losowych, na kwotę nie mniejszą niż 500.000 zł.

11. WYKONAWCA zobowiązany jest – najpóźniej w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia zawarcia umowy – przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie w okresie co najmniej od dnia 01.01.2021 r. lub od dnia zawarcia umowy (w zależności od momentu rozstrzygnięcia postępowania i zawarcia umowy) do dnia 31.12.2021 r. ubezpieczenia przechowywanych pojazdów od kradzieży z włamaniem i rabunkiem, a także od ognia i innych zdarzeń losowych, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500.000 zł.

12. W przypadku przedłożenia dokumentu, z którego wynikać będzie, że okres ważności ubezpieczenia wygaśnie przed dniem 31.12.2021 r., WYKONAWCA zobowiązany będzie do przedłużenia ważności tego ubezpieczenia lub zawarcia kolejnej umowy ubezpieczeniowej i przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU – najpóźniej w terminie do 10 dni licząc od daty upływu dotychczasowego ubezpieczenia – poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego ciągłość ubezpieczenia – z zachowaniem wymagań opisanych w ust. 10.

13. Za nieprzedłożenie przez WYKONAWCĘ dokumentu, o którym mowa w ust. 11, w terminie, o którym mowa w ust. 11, ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 7.

14. Za nieprzedłożenie przez WYKONAWCĘ dokumentu, o którym mowa w ust. 12, w terminie, o którym mowa w ust. 12, ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kary umownej, o której mowa w § 9 ust. 1 pkt 8.

15. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę pojazdów bądź przedmiotów stanowiących ich wyposażenie – w czasie wykonywania przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy.

§ 4

1. Podstawą przyjęcia pojazdu na parking strzeżony WYKONAWCY stanowi kopia dyspozycji wystawionej przez uprawniony podmiot, o którym mowa w art. 130a ust. 4 Ustawy, przedłożona do wglądu przez podmiot realizujący usługę usuwania pojazdów z dróg powiatu jeleniogórskiego w trybie art. 130a Ustawy.

2. Fakt przyjęcia danego pojazdu na parking strzeżony WYKONAWCA lub pracownik WYKONAWCY zobowiązany jest udokumentować poprzez zapisanie daty i godziny przyjęcia pojazdu w prowadzonej przez WYKONAWCĘ ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów, a także poprzez wpisanie na przedłożonym przez podmiot realizujący usługę usuwania pojazdów dokumencie przekazania pojazdu (kopia dyspozycji) daty i godziny jego przyjęcia na parking – oraz potwierdzenie powyższego czytelnym podpisem.

3. Dobę parkowania liczy się od godziny przyjęcia pojazdu na parking WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA przechowuje pojazd na parkingu od momentu jego przyjęcia do czasu jego odbioru przez właściciela lub osobę przez niego upoważnioną. Z czynności odbioru/wydania pojazdu WYKONAWCA sporządza protokół wydania pojazdu, według wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej umowy.

5. WYKONAWCA dokona wydania pojazdu po podpisaniu protokołu wydania pojazdu, o którym mowa w ust. 4, na podstawie zezwolenia wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w *sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej* (Dz. U. 2018 r. poz. 2285).

6. Wydanie pojazdu przez WYKONAWCĘ bez uprzedniego podpisania przez osobę odbierającą pojazd prawidłowo sporządzonego protokołu wydania pojazdu, o którym mowa w ust. 4, będzie zobowiązywało WYKONAWCĘ do pokrycia równowartości opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu – przy czym wysokość tej opłaty zostanie naliczona na podstawie obowiązującej w dniu usunięcia pojazdu właściwej uchwały Rady Powiatu Jeleniogórskiego.

7. WYKONAWCA zobowiązany jest do 5-go dnia każdego miesiąca przedstawić w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jelenie Górze wykaz pojazdów umieszczonych na parkingu w miesiącu poprzednim (wykaz zawiera co najmniej: datę i godzinę umieszczenia pojazdu na parkingu, markę i numer rejestracyjny pojazdu, a także datę i godzinę odbioru pojazdu – jeśli dotyczy).

8. O fakcie nieodebrania pojazdu z parkingu WYKONAWCA powiadamia w formie pisemnej:

- 1) podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu – nie później niż 3-go dnia od upływu pierwszego miesiąca od dnia umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a Ustawy;
- 2) Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jelenie Górze – nie później niż 3-go dnia licząc od dnia upłynięcia trzech miesięcy od dnia umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a Ustawy.

9. W przypadku pojazdu usuniętego w trybie określonym w art. 130a Ustawy, nieodebranego przez właściciela lub osobę uprawnioną w terminie trzech miesięcy od dnia usunięcia, WYKONAWCA zobowiązany jest przechowywać ten pojazd na parkingu

strzeżonym i sprawować nad nim dozór do czasu uprawomocnienia się orzeczenia sądu o przeпадku pojazdu na rzecz powiatu. Po uprawomocnieniu się orzeczenia sądu o przeпадku pojazdu na rzecz powiatu, pojazd zostanie odebrany z parkingu WYKONAWCY przez osobę upoważnioną przez ZAMAWIAJĄCEGO (odbiór odbywa się protokolarnie, a na dokumencie wydania pojazdu WYKONAWCA lub pracownik WYKONAWCY zobowiązany jest zapisać co najmniej: datę i godzinę odebrania pojazdu oraz jego markę i numer rejestracyjny).

10. Fakt wydania danego pojazdu z parkingu strzeżonego WYKONAWCA lub pracownik WYKONAWCY zobowiązany jest udokumentować poprzez zapisanie w prowadzonej przez WYKONAWCĘ ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów co najmniej: daty i godziny wydania pojazdu oraz jego markę i numer rejestracyjny.

11. WYKONAWCA zobowiązany jest do 5-go dnia każdego miesiąca przedstawiać w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze dwa zestawienia przechowywanych i dozorowanych pojazdów w miesiącu poprzednim. Pierwsze zestawienie dotyczy pojazdów przechowywanych do 30 dób, a drugie powyżej 30 dób od dnia usunięcia z drogi i umieszczenia na parkingu. Zestawienia będą zawierać co najmniej: rodzaj pojazdu, datę i godzinę umieszczenia, markę, model i numer rejestracyjny pojazdu, a także datę i godzinę odbioru pojazdu przez upoważnioną osobę. Przedmiotowe zestawienia stanowić będą każdorazowo załącznik do faktury VAT.

12. WYKONAWCA zobowiązany jest do objęcia usługą przechowywania i dozoru również pojazdy, które w okresie poprzedzającym rozpoczęcie świadczenia usługi przez WYKONAWCĘ, nie zostały odebrane z dotychczasowego parkingu. W celu realizacji powyższego zakresu przedmiotu umowy WYKONAWCA:

- 1)** zobowiązuje się do niezwłocznego (nie później jednak niż w terminie 30 dni roboczych licząc od dnia zawarcia niniejszej umowy) i nieodpłatnego przewiezienia około 100 (stu) pojazdów z dotychczasowego miejsca ich przechowywania i dozoru, usytuowanego w granicach administracyjnych miasta Jelenia Góra (dokładną liczbę pojazdów oraz lokalizację parkingu ZAMAWIAJĄCY przekaże WYKONAWCY w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie do 5 dni licząc od daty zawarcia niniejszej umowy);
- 2)** do przewozu pojazdów zapewnia specjalistyczny sprzęt, który musi być odpowiednio przystosowany oraz spełniać warunki techniczne dla pojazdów specjalnych pomocy drogowej;
- 3)** ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia związane z przewozem pojazdów, jak również za utratę przedmiotów znajdujących się w pojazdach oraz stanowiących ich wyposażenie – od chwili ich odbioru z parkingu wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO do czasu wydania ich osobom upoważnionym przez ZAMAWIAJĄCEGO;
- 4)** fakt umieszczenia danego pojazdu na parkingu zobowiązany jest udokumentować poprzez zapisanie daty i godziny umieszczenia pojazdu w prowadzonej przez WYKONAWCĘ ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów.

13. Dobę dozoru w zakresie pojazdów, o których mowa w ust. 12, liczy się od godziny przywiezienia i umieszczenia pojazdu na parkingu WYKONAWCY.

14. Usługa przechowywania i dozoru nad pojazdami przejętymi z innego parkingu stanowi kontynuację w zakresie obliczania okresu jego przechowywania od daty usunięcia pojazdu z drogi, dlatego postanowienia dotyczące przedmiotu umowy, zapisane w ust. 4-13, WYKONAWCA realizuje odpowiednio.

15. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, WYKONAWCA doliczy do okresu przechowywania pojazdów okres ich przechowywania u dotychczasowego przechowawcy i zastosuje upust, o którym mowa w § 6 ust. 5.

16. W przypadku, gdy pojazd zostanie odebrany przez właściciela lub osobę uprawnioną przed upływem pełnej doby przechowywania pojazdu na parkingu, opłata za przechowywanie takiego pojazdu naliczana jest z uwzględnieniem ilości godzin przechowywania pojazdu, nie zaś pełnej doby.

§ 5

1. Do realizacji przedmiotu umowy z ramienia WYKONAWCY wyznacza się: (tel.).

2. Do realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli prawidłowej jej realizacji przez WYKONAWCĘ z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO wyznacza się:

1) (tel.:);

2) (tel.:).

3. WYKONAWCA umożliwi osobom upoważnionym przez ZAMAWIAJĄCEGO przeprowadzanie oględzin pojazdów przechowywanych na parkingu, a także kontroli prowadzonego parkingu oraz prowadzonej ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów oraz dokumentacji przyjmowanych pojazdów – na każde zgłoszenie takiej potrzeby przez ZAMAWIAJĄCEGO.

4. WYKONAWCA zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od ZAMAWIAJĄCEGO lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

5. W przypadku przetwarzania danych osobowych, WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na podpisanie z Administratorem danych osobowych, tj. Starostą Jeleniogórskim (*Starostą Karkonoskim*), odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych jako Podmiot przetwarzający.

§ 6

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy strony ustalają ceny jednostkowe w wysokości:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa netto za każdą dobę przechowywania pojazdu (zł)	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę przechowywania pojazdu (zł)
1	Rower lub motorower		
2	Motocykl		
3	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t		
4	Pojazd dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t		
5	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t		

6	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t		
---	--	--	--

2. Stawka podatku od towarów i usług VAT – w odniesieniu do każdej ceny jednostkowej wskazane w tabeli w ust. 1 – wynosi ... %.

3. Ceny jednostkowe oferowane przez WYKONAWCĘ nie ulegną zwiększeniu przez pełny okres obowiązywania umowy – za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT.

4. Ceny jednostkowe, wskazane w ust. 1, będą obowiązywać przez pierwszych 30 dni licząc od dnia usunięcia pojazdu z drogi w trybie art. 130a Ustawy.

5. Strony wspólnie ustalają, że w stosunku do pojazdów nieodebranych w ciągu 30 dni licząc od dnia usunięcia z drogi w trybie art. 130a Ustawy, za ich przechowywanie w okresie następującym po 30-tej dobie przechowywania na parkingu, WYKONAWCA zastosuje upust w wysokości ... % (*zostanie podany – zgodnie z zaoferowanym przez Wykonawcę*) ceny jednostkowej brutto, wskazanej w ust. 1, za każdą dobę przechowywania pojazdu – do czasu jego odebrania przez uprawnioną osobę.

6. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało na podstawie faktur VAT wystawianych przez WYKONAWCĘ na koniec miesiąca, którego faktura dotyczy (z uwzględnieniem cen jednostkowych, o których mowa w ust. 1, oraz zawierających upust, o którym mowa w ust. 5, przemnożonych przez ilość pojazdów – co do ich rodzaju – przechowywanych i odebranych z parkingu przez osoby uprawnione).

7. Faktury VAT każdorazowo dostarczane będą do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego faktura dotyczy. Do faktury VAT WYKONAWCA każdorazowo załączy zestawienia, o których mowa w § 4 ust. 11.

8. Wynagrodzenie za daną fakturę VAT będzie płatne w formie przelewu z rachunku ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek rozliczeniowy WYKONAWCY: (*rachunek wskazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonego przez Ministerstwo Finansów*) w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez ZAMAWIAJĄCEGO. Za datę wypłaty uważa się dzień obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

9. W przypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za zwłokę.

10. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

11. Szacunkowa wartość umowy wynosi: zł (brutto) – *wartość zostanie obliczona na podstawie cen jednostkowych oraz szacunkowych ilości pojazdów podlegających przechowywaniu w okresie realizacji przedmiotu umowy (wskazanych w Załączniku Nr 6 do Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia).*

§ 7

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę (jeśli podwykonawcy powierzona zostanie realizacja części zamówienia) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotowego zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).

2. Na podstawie umowy o pracę muszą być zatrudnione osoby wykonujące czynności polegające w szczególności na przyjmowaniu pojazdów na parking WYKONAWCY, ich zabezpieczaniu, ewidencjonowaniu, dozorowaniu oraz wydawaniu osobom upoważnionym – na zasadach określonych w umowie. Za wyjątkiem wykonywania czynności określonych w § 4 ust. 12, polegających na przewiezieniu określonej przez ZAMAWIAJĄCEGO ilości pojazdów z dotychczasowych miejsc ich przechowywania i dozoru, usytuowanych w granicach administracyjnych miasta Jelenia Góra, pozostały zakres prac objętych umową musi być realizowany przez osoby zatrudnione przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO w ust. 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia – ZAMAWIAJĄCY może żądać w trakcie realizacji przedmiotu umowy następujących dowodów:

- 1) oświadczenia WYKONAWCY lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;
- 3) innych dokumentów (takich jak: zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń) – zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

4. WYKONAWCA zobowiązany jest na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO wyrażone na piśmie lub przesłane drogą elektroniczną i w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO w tym wezwaniu, przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU dowody, o których mowa w ust. 3, potwierdzające wypełnienie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymagań w zakresie określonym w ust. 1 i 2.

5. Przekazywane dowody WYKONAWCA lub podwykonawca zobowiązany jest zanonimizować w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Dane wskazane w ust. 3 nie podlegają anonimizacji.

6. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do kontroli zatrudnienia na każdym etapie realizacji zamówienia, w tym w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1 i 2, oraz dokonywania ich oceny;
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1 i 2;
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.

7. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, o których mowa w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kar umownych o których mowa w § 9 ust. 1 pkt 4-6.

8. Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2.

9. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 8

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcom.

2. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres rzeczowy prac: *Pozostały zakres prac WYKONAWCA wykona własnymi siłami.*

albo

4. *Na dzień podpisania umowy WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizował przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.*

5. Zmiana podwykonawcy lub zlecenie mu innego niż przewidziany w ofercie zakresu prac wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA będzie obowiązany wskazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia powierzenia podwykonawcy realizacji części zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (z wykorzystaniem wzoru Załącznika Nr 7 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*) oraz dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy, tj. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, przy czym ZAMAWIAJĄCY może samodzielnie pobrać w/w dokument z właściwego rejestru, w przypadku wskazania przez WYKONAWCĘ danych rejestrowych podwykonawcy, tj. nr KRS albo NIP.

8. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że wobec podwykonawcy, któremu WYKONAWCA powierzył wykonanie części zamówienia w trakcie jego realizacji, zachodzą podstawy wykluczenia, WYKONAWCA obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

§ 9

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) w wysokości 5.000 zł w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA;
- 2) w wysokości 5.000 zł za stwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO nienależyte zabezpieczenie pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi na parkingu WYKONAWCY oraz wyposażenia pojazdu, jego części lub innych elementów, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu, a także za niespełnianie przez parking WYKONAWCY warunków określonych w § 3 pkt 2-4 umowy;
- 3) w wysokości 2.000 zł za każde stwierdzenie przez ZAMAWIAJĄCEGO nieprzewodzenia przez WYKONAWCĘ ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów oraz dokumentacji przyjmowanych pojazdów, a także nieaktualizowania ewidencyjnych danych;
- 4) w wysokości 1.000,00 zł – za każde niewypełnienie przez WYKONAWCĘ obowiązku, o którym mowa w § 7 ust. 4;
- 5) w wysokości 100,00 zł – za każdy dzień opóźnienia w terminowym przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU dowodów, o których mowa w § 7 ust. 3 – licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony przez ZAMAWIAJĄCEGO w wezwaniu do złożenia dowodów;
- 6) w wysokości 5.000,00 zł – w przypadku uzyskania przez ZAMAWIAJĄCEGO od Państwowej Inspekcji Pracy informacji o wykonywaniu czynności określonych w § 7 ust. 2 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę;
- 7) w wysokości 5.000,00 zł za nieprzedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 11, dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 11, potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia przechowywanych pojazdów od kradzieży z włamaniem i rabunkiem, a także od ognia i innych zdarzeń losowych, na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 500.000 zł;
- 8) w wysokości 5.000,00 zł za nieprzedłożenie w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 12, dokumentu, o którym mowa w § 3 ust. 12, potwierdzającego ciągłość ubezpieczenia – o ile w trakcie realizacji umowy upłynie ważność pierwszego ubezpieczenia.

2. Strony uzgadniają, że ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącania kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.

3. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.

4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.

5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania WYKONAWCY.

§ 10

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.

2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w zakresie zmiany:

- 1) cen jednostkowych określonych w umowie – w przypadku zmiany w trakcie trwania umowy przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług;
- 2) lokalizacji parkingu strzeżonego, na którym przechowywane są pojazdy – pod warunkiem, że nowa lokalizacja spełni wymagania ZAMAWIAJĄCEGO dotyczące usytuowania parkingu w granicach administracyjnych Miasta Jelenia Góra lub Powiatu Jeleniogórskiego, a także zagwarantowana zostanie minimalna, określona przez ZAMAWIAJĄCEGO w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, ilość miejsc (stanowisk parkingowych), a w przypadku stanowisk parkingowych dostosowanych do przechowywania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony – ich ilość nie będzie mniejsza niż ilość miejsc wskazana w § 3 ust. 4 pkt 1, zaoferowana przez WYKONAWCĘ, na podstawie której oferta WYKONAWCY otrzymała określoną liczbę punktów w trzecim kryterium oceny ofert.

3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, określone w umowie ceny jednostkowe netto nie ulegną zmianie, a określone w aneksie do umowy ceny jednostkowe brutto, stanowiące podstawę naliczenia miesięcznego wynagrodzenia WYKONAWCY, zostaną ustalone na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości cen jednostkowych oraz tym samym określonej w umowie szacunkowej wartości umowy i wynagrodzenia miesięcznego WYKONAWCY – w przypadku jej wprowadzenia – obowiązywać będzie od dnia podpisania przez strony aneksu do umowy.

5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zostanie wprowadzona do umowy na pisemny, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzony przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie. Każda ze stron ma prawo odmowy dokonania zmiany umowy dotyczącej wysokości cen jednostkowych brutto określonych w umowie, w przypadku gdy wniosek o dokonanie zmiany nie będzie spełniał warunków opisanych powyżej. Zmiana cen jednostkowych brutto, o której mowa w ust. 2 pkt 1, nie wpływa na zmianę okresu realizacji przedmiotu umowy.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, zostanie wprowadzona do umowy na podstawie pisemnego wniosku WYKONAWCY, w którym określona zostanie nowa lokalizacja parkingu strzeżonego (miejscowość i adres), a także ilość stanowisk parkingowych – po uprzednim dokonaniu przez ZAMAWIAJĄCEGO – w obecności WYKONAWCY – wizytacji wskazanego miejsca.

7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 2, WYKONAWCA zobowiązany będzie przed zawarciem aneksu do umowy przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU dokument potwierdzający dysponowanie przez WYKONAWCĘ przez pozostały okres realizacji przedmiotu umowy, określony w § 2, nowym parkingiem strzeżonym.

8. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w tym m.in.:

- 1) zmiana osób prowadzących nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO) – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 3) przekształcenie WYKONAWCY w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z *Kodeksem spółek handlowych*, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) – zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy.

9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 8 pkt 1-2.

10. Umowa może zostać zmieniona w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

§ 11

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 2) jeżeli WYKONAWCA realizuje usługę w sposób niezgodny z umową oraz pomimo pisemnego upomnienia przez ZAMAWIAJĄCEGO realizuje ją nadal w sposób wadliwy – w przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO.

2. W razie odstąpienia od umowy w przypadku, o których mowa w ust. 1 pkt 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, o ile zrealizowana część została wykonana w sposób należyty. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY zostanie ustalona przez strony na podstawie zrealizowanego przez WYKONAWCĘ zakresu umowy.

3. Przez odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na podstawie przesłanki wskazanej w ust. 1 pkt 2, rozumie się odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.

4. W przypadku odstąpienia od umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1, pozostają w mocy dotychczasowe świadczenia stron, z zastrzeżeniem ust. 2. Przepis § 9 stosuje się.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze polubownej. W sytuacji nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz *Kodeksu cywilnego*.

§ 14

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

Załącznik do umowy – *Protokół wydania pojazdu*

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Pieczęć nagłówkowa przedsiębiorcy prowadzącego parking strzeżony

PROTOKÓŁ WYDANIA POJAZDU

1. Numer protokołu
2. Data dyspozycji usunięcia pojazdu
3. Rodzaj pojazdu i DMC
4. Numer rejestracyjny
lub numer nadwozia/ ramy
5. Data i godzina przyjęcia na parking
6. Dane osoby upoważnionej do odbioru pojazdu (imię i nazwisko, adres, pesel)
.....
.....
7. Wysokość naliczonych opłat.....
słownie (.....)
8. Data i godzina wydania pojazdu
9. Czas przechowywania z podaniem ilości dób (i godzin w przypadku niepełnej doby)
.....

Wpłaty należy dokonać w kasie Starostwa (Wydział Komunikacji) przy ul. Kochanowskiego 10, w poniedziałki, wtorki, czwartki od 8:00 do 14:30, w środy od 8:00 do 15:30, w piątki od 8:00 do 13:30; tel. 75/64-73-146 lub na rachunek POWIATU JELENIOGÓRSKIEGO

BANK PKO BP S.A. 07 1020 5226 0000 6702 0680 5032

tytułem- nr rej. pojazdu, marka, typ

Dane do wpłaty: Imię i nazwisko, adres zamieszkanie/zameldowania.

W nieprzekraczalnym terminie 7 dni

Nie uiszczenie opłaty w terminie będzie podstawą do wszczęcia egzekucji!

Czytelny podpis osoby wydającej pojazd

Oświadczenie osoby upoważnionej do odbioru pojazdu:

Oświadczam, że odbieram pojazd w stanie opisanym w dyspozycji usunięcia pojazdu z dnia oraz w protokole przekazania pojazdu na parking strzeżony z dnia a równocześnie zostałem poinformowana/y o obowiązku uiszczenia opłaty w wysokości za usunięcie i przechowywanie pojazdu.

Czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru pojazdu.....

Niniejszy protokół wydania pojazdu jest jednocześnie wezwaniem o zapłatę.