

## UMOWA NR ... /2020

zawarta w dniu ..... 2020 r. w Jeleniej Górze pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim z siedzibą władz w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, zwanym dalej Zamawiającym, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, reprezentowanym przez:

1. Krzysztofa Wiśniewskiego – Starostę Jeleniogórskiego,  
2. Jarosława Kotlińskiego – Wicestarostę Jeleniogórskiego,  
przy kontrasygnacie ..... – .....,

a..... z siedzibą: ....., zamieszkałym (jeśli dotyczy), zarejestrowanym pod numerem KRS: ..... (jeśli dotyczy), posiadającym NIP ....., REGON ....., PESEL (jeśli dotyczy), zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

1. .... - .....  
2. .... - .....

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro – na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), a także zgodnie z § 6 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro*, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 30/2015 Starosty Jeleniogórskiego z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia *regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro* (z późniejszymi zmianami), ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zamówienie pn.: **Dostawa środków czystości na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.**

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa środków czystości na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.
2. Lista artykułów wraz z określeniem przewidywanych do zamówienia ilości w trakcie trwania umowy, została wskazana w tabeli w §2 niniejszej umowy.
3. Ilości i rodzaje asortymentu wymienione w tabeli w §2 niniejszej umowy są ilościami orientacyjnymi. Dostawy realizowane w trakcie obowiązywania umowy mogą różnić się ilościowo i co do rodzaju – w zależności od bieżących potrzeb ZAMAWIAJĄCEGO, stąd WYKONAWCY nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach w nich podanych.
4. W sytuacji, gdy zaistnieje potrzeba zamówienia innych, niż wskazane w tabeli, środków, WYKONAWCA zrealizuje przedmiotowe zamówienie w ramach zawartej umowy. W przypadku niemożności dostarczenia przez WYKONAWCĘ w terminie ustalonym między stronami tych środków, które nie zostały ujęte w tabeli, ZAMAWIAJĄCY zrealizuje zamówienie u innego dostawcy.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa *Zapytanie ofertowe – zaproszenie do złożenia oferty* oraz oferta WYKONAWCY. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentów.

## § 2

1. Ustala się terminy realizacji przedmiotu umowy: od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2022 r.
2. WYKONAWCA dostarcza środki czystości przez okres na jaki umowa została zawarta lub do czasu wyczerpania kwoty stanowiącej wartość przedmiotowej umowy – z zachowaniem cen jednostkowych – zgodnie z ofertą:

Lp.	Nazwa artykułu / pojemność / typ	Cena jednostkowa brutto (zł)	Przewidywana (miesięczna) ilość jednostek	Przewidywana (w ciągu 24 miesięcy) ilość jednostek	Cena łączna (brutto)
A	B	C	D	E	F (C x E)
1.	Mop 40 cm DUO mikrofaza zapas niebieski		4	96	
2.	Końcówka mop rotacyjny zapas 4023103156487 Typ VILEDA (okrągły)		-	12	
3.	Mleczko do czyszczenia CIF 2 l G10034		3	72	
4.	Płyn do mycia glazury Ajax 5 l.		3	72	
5.	Ścierki Vileda PV micro niebieska poler mycie 143585		-	32	
6.	Proszek doprania TAK 6 kg		-	8	
7.	Płyn do mycia okien Clin rozpylacz anty para 0,5 l		4	96	
8.	TORK mydło w pianie 1l S-4 520501		3	72	
9.	Płyn do wc 5 l. Domestos zielony 7518953		3	72	
10.	Udrażniacz do rur (soda kaustyczna) 500 g		-	16	
11.	Ścierki do mebli z microfibry (30 cm x 30 cm)		8	192	
12.	MASTER zmywak uniwersalny (op./5szt.)		6	144	
13.	Kij 150 cm z gwintem		-	8	
14.	Płyn do naczyń LUDWIK 5 l		3	72	
15.	Krem do rąk Velodes 100 ml		4	96	
16.	Rękawice gumowe rozmiar L (1 para)		4	96	
17.	Ręcznik Wepa 220M 2W biały celuloza (op./6 rolek) 317061		1	24	
18.	Pielucha tetrowa (wymiary: 50 cm /80 cm)		4	96	
19.	Mydło w płynie 5 l białe /antybakteryjne/		4	96	
20.	Worki na śmieci 35 l cienkie rolka/ min. 50 szt. (czarne FOLIPAK)		20	480	

21.	Worki na śmieci 60 l grube rolka/ min. 50 szt. (czarne FOLIPAK)		10	240	
22.	Worki na śmieci 120 l grube rolka/ min. 25 szt. (czarne FOLIPAK)		4	96	
23.	Szczotka do WC wraz z pojemnikiem (komplet) biała		-	20	
24.	Odświeżacz powietrza Dynia żel 150 G MIX		8	192	
25.	TAK spray do mebli 400 ml		4	96	
26.	Voiger Limited Tłusty brud Spray 0,5 l		4	96	
27.	Ręcznik ZZ biały 65% 4000 szt. MAX		8	192	
28.	Papier toaletowy biały 18,5 cm (1 rolka) 100m/2 CLIWER		150	3600	
29.	Tabletki do zmywarki 1 op. – min. 52 szt. Somat		3	72	
30.	Płyn do prania dywanów Vanisch 500 ml		-	4	
31.	Ręczniki papierowe ELLIS 120 m na rolce Celuloza (op./6 rolek)		-	24	
32.	Sól do zmywarek Ludwik 1,5 kg		-	6	
33.	Nabłyszczacz do zmywarek Ludwik 500 l		-	2	
34.	Papier toaletowy wytłaczany (rolki) Regina rumianek (op./8 rolek)		5	120	
35.	Miotła plastikowa do zmywania + kij 150 cm (komplet)		-	16	
36.	Mop 40 cm Zatraski Stelaż + kij+ zapas (komplet)		-	8	
37.	Płyn odkażający uniwersalny do dezynfekcji podłóg GanClor 2006 pojemność: 5l		4	96	
38.	Płyn dezynfekujący do rąk trisept Complex pojemność 5 l		4	96	
39.	Rękawiczki jednorazowe lateksowe rozmiar: L op./100 szt.		2	48	
Razem:					

### § 3

1. WYKONAWCA dostarcza środki czystości własnym transportem i na własny koszt do miejsca wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO, tj. do siedziby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze:

1) przy ul. Kochanowskiego 10,

2) przy ul. Podchorążych 15.

2. Dostarczane środki czystości nie są artykułami wyprodukowanymi dla sieci marketów.

3. Dostawy środków czystości realizowane są na podstawie zleceń, które ZAMAWIAJĄCY przekazuje WYKONAWCY drogą elektroniczną, telefonicznie lub w innej ustalonej formie.

4. WYKONAWCA realizuje dostawy każdorazowo w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania zlecenia od ZAMAWIAJĄCEGO.
5. W sytuacjach wyjątkowych (interwencyjnych) dostawa środków czystości realizowana będzie w terminie do 24 godzin od chwili telefonicznego zgłoszenia potrzeb przez ZAMAWIAJĄCEGO.

#### § 4

1. Wartość umowy strony ustalają na cenę (koszt całkowity):
- netto ..... zł
  - plus podatek VAT ....% w wysokości ..... zł
  - brutto ..... zł
  - (słownie: .....).
2. Kwoty, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu oraz w tabeli wskazanej w § 2 umowy nie wzrosną do końca obowiązywania umowy.
3. Faktura VAT płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy: .....  
(rachunek wskazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonego przez Ministerstwo Finansów) w terminie do 14 dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wartość umowy obejmuje sprzedaż, dostawę, transport oraz wniesienie do danego obiektu na wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO miejsce zamówionej partii środków czystości.

#### § 5

1. Do realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli prawidłowej realizacji przedmiotu umowy z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO upoważniony jest ....., tel. ...., e-mail .....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony WYKONAWCY jest .....
3. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się w formie mailowej, na piśmie, lub w innej formie ustalonej między stronami, o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania umowy.

#### § 6

1. Z tytułu dostarczenia zamówionej partii środków czystości WYKONAWCA wystawia dokument typu „Wz” – odrębnie na każdy z obiektów (ul. Kochanowskiego 10 i ul. Podchorążych 15) i przekazuje go ZAMAWIAJĄCEMU z chwilą dostarczenia artykułów. Na podstawie wystawionych dokumentów „Wz” WYKONAWCA wystawia w ostatnim dniu każdego miesiąca zbiorczo fakturę VAT na: Powiat Jeleniogórski, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, NIP: 611-250-35-48.
2. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.
3. W wypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za zwłokę.

#### § 7

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nienależyte wykonanie umowy na zasadzie kar umownych:
- 1) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 %

wartości umowy brutto wskazanej w §4 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy dzień opóźnienia w dostawie;

- 2) WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto wskazanej w §4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w wymianie towaru wadliwego lub o nieodpowiedniej jakości na produkt wolny od wad lub o odpowiedniej jakości;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.

## **§ 8**

W przypadku dostarczenia produktu wadliwego lub o nieodpowiedniej jakości WYKONAWCA zobowiązany jest do jego wymiany na produkt wolny od wad lub o odpowiedniej jakości – w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania od ZAMAWIAJĄCEGO zgłoszenia reklamacyjnego (telefonicznie, faksem, drogą elektroniczną lub pisemnie).

## **§ 9**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku wymienionym w ust. 1 WYKONAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 1, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.

## **§ 10**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

## **§ 11**

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze polubownej. W sytuacji nieosiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

## **§ 12**

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**