

UMOWA Nr .../2020

zawarta w dniu 2020 r. w Jeleniej Górze pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim z siedzibą władz w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

przy kontrasygnacie -

a..... z siedzibą:, zamieszkałym (jeśli dotyczy), KRS (jeśli dotyczy), posiadającym NIP, REGON, PESEL (jeśli dotyczy), zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214.000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji wykonanie zadania pn.: **„Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania polegającego na przebudowie mostu drogowego nad rzeką Bóbr w ciągu drogi powiatowej nr 2646D w km 4+141 w miejscowości Siedlęcín”**.

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę mostu drogowego nad rzeką Bóbr w ciągu drogi powiatowej nr 2646D w km 4+141 w miejscowości Siedlęcín (gmina Jeżów Sudecki), przewidującej rozbiórkę istniejącego i budowę nowego mostu wraz ze wszystkimi koniecznymi branżami, tj.: mostową, drogową, instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, a także instalacyjną w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w podziale na trzy etapy:

- 1) Etap I – obejmujący wykonanie inwentaryzacji istniejącego obiektu oraz terenu przyległego, przedstawienie do zatwierdzenia ZAMAWIAJĄCEMU koncepcji rozwiązania docelowego mostu oraz przedstawienie koncepcji projektu organizacji ruchu na czas wykonywania robót budowlanych;
- 2) Etap II – obejmujący wykonanie projektu budowlanego, uzyskanie wszelkich uzgodnień oraz złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), opracowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu (wraz z koncepcją tymczasowego mostu lub tymczasowej kładki dla pieszych);
- 3) Etap III – obejmujący wykonanie projektu wykonawczego oraz dokumentacji kosztorysowej i technicznej, a także uzyskanie prawomocnego pozwolenia na

budowę lub prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID), zatwierdzenie tymczasowej oraz stałej organizacji ruchu.

3. Dokumentacja zostanie opracowana na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą *Prawo budowlane*, a także rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie *szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz. U. z 2013 r. poz. 1129), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie *określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389), rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie *warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 30 maja 2000 r. w sprawie *warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogowe obiekty inżynierskie i ich usytuowanie* (Dz. U. z 2000 r. Nr 63, poz. 735 z późn. zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219), a ponadto zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami branżowymi.

4. Projekt stałej i tymczasowej organizacji ruchu zostanie sporządzony i zatwierdzony zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie *szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem* (Dz. U. z 2017 r. poz. 784) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie *szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2311 z późn. zm.).

5. Szczegółowy zakres realizowanej usługi oraz opracowania projektowo-kosztorysowego, realizowanego w ramach przedmiotu umowy, został zawarty w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz Załączniku Nr 9 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentów. WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy z uwzględnieniem zapisów i wymagań zawartych w w/w dokumentach.

6. Dokumentacja będzie służyć do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane, dlatego też dokumentacja zostanie opracowana przez WYKONAWCĘ zgodnie z art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), która wejdzie w życie z dniem 01.01.2021 r. WYKONAWCA opíše przedmiot zamówienia na roboty budowlane w sposób zapewniający uczciwą konkurencję, bez wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że nie można opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszyć będą wyrazy „lub równoważny”, a także podane zostaną w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności, które umożliwią ZAMAWIAJĄCEMU zweryfikowanie równoważności.

7. WYKONAWCA zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) uzyskania uzgodnień niezbędnych do opracowania kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej;
- 2) opracowania i zatwierdzenia projektu stałej i tymczasowej organizacji ruchu;

- 3) opracowania kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej, określonej szczegółowo w ust. 8;
 - 4) uzyskania w imieniu Inwestora (ZAMAWIAJĄCEGO) wydanej przez właściwy organ administracyjny prawomocnej decyzji pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID). Uzyskana decyzja podlega przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU wraz z kompletnym przedmiotem umowy.
8. W skład dokumentacji projektowo-kosztorysowej, podlegającej opracowaniu przez WYKONAWCĘ, wchodzi:
- 1) projekt budowlany przebudowy mostu wraz z przyległymi węzłami przedmostowymi oraz z projektami branżowymi – w ilości 4 egzemplarzy,
 - 2) projekt koncepcyjny mostu tymczasowego lub tymczasowej kładki pieszojezdnej – w ilości 4 egzemplarzy,
 - 3) projekt wykonawczy przebudowy mostu wraz z przyległymi węzłami przedmostowymi – w ilości 4 egzemplarzy,
 - 4) opracowanie dotyczące klasy MLC – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 5) mapa do celów projektowych – w ilości 1 egzemplarza,
 - 6) opracowanie geologiczne – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 7) operat terenowo-prawny – w ilości 1 egzemplarza,
 - 8) operat wodno-prawny (jeśli jego wykonanie będzie wymagane) – w ilości 2 egzemplarzy,
 - 9) opracowania środowiskowe – w ilości 1 egzemplarza,
 - 10) zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu – w ilości 4 egzemplarzy,
 - 11) zatwierdzony projekt docelowej organizacji ruchu – w ilości 4 egzemplarzy,
 - 12) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 4 egzemplarzy,
 - 13) przedmiar robót – w ilości 4 egzemplarzy,
 - 14) kosztorys inwestorski – w ilości 2 egzemplarzy.
9. WYKONAWCA dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU kompletną dokumentację w formie papierowej (w ilościach wskazanych w ust. 8) oraz w formie elektronicznej w ilości 1 kpl. na nośniku CD lub DVD w formacie edytowalnym (dwg – część rysunkowa, docx – część pisemna oraz xls – przedmiary i kosztorysy, albo kompatybilnym do wymienionych) oraz w formacie nieedytowalnym (pdf – część rysunkowa i pisemna). Ponadto wszelkie uzgodnienia, pisma, opinie i decyzje WYKONAWCA dołączy w formie papierowej (o ile WYKONAWCA posiada te oryginały) oraz dodatkowo zeskanuje i dołączy w formie elektronicznej w formacie pdf na nośniku CD lub DVD.
10. Przed rozpoczęciem prac projektowych, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU do zatwierdzenia szczegółowy *harmonogram prac projektowych*, obejmujący wszystkie etapy realizacji zadania. Jeżeli zaistnieją przesłanki, które ZAMAWIAJĄCY uzna za słuszne do zmian w *harmonogramie*, WYKONAWCA zobowiązany będzie wystąpić do ZAMAWIAJĄCEGO wraz z uzasadnieniem takiej zmiany oraz przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU nowy *harmonogram* do zatwierdzenia, przy czym termin zakończenia Etapu III nie może wykroczać poza termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 3.
11. WYKONAWCA zobowiązany jest do uzgadniania z ZAMAWIAJĄCYM przyjętych rozwiązań.
12. WYKONAWCA zobowiązany jest do przesyłania ZAMAWIAJĄCEMU drogą e-mail miesięcznych raportów o postępie prac oraz informacji dotyczących zgodności terminów realizowanych zadań poszczególnych etapów z terminami wynikającymi z zatwierdzonego przez ZAMAWIAJĄCEGO *harmonogramu prac projektowych*, o którym mowa w ust. 10.

13. W trakcie realizacji przedmiotu umowy WYKONAWCA zobowiązany jest do uczestnictwa w comiesięcznych spotkaniach roboczych, na których na bieżąco będą uwzględniane uwagi i wnioski ZAMAWIAJĄCEGO dotyczące zakresu i sposobu realizowanych prac projektowych oraz informacje przekazywane przez WYKONAWCĘ w miesięcznych raportach, o których mowa w ust. 12. ZAMAWIAJĄCY może zrezygnować z comiesięcznych spotkań roboczych, jeżeli zapewniony zostanie ciągły kontakt z WYKONAWCĄ oraz realizacja uwag i wniosków zgłaszanych przez ZAMAWIAJĄCEGO w stosunku do dokumentacji projektowej.

14. W trakcie realizacji przedmiotu umowy przewidywane są co najmniej 3 spotkania zespołu opinii projektowych, zwanego dalej ZOP – zgodnie z założonymi etapami prac projektowych:

- 1) Spotkanie 1 ZOP – na którym przedstawione zostaną ZAMAWIAJĄCEMU do zatwierdzenia: koncepcja przyjętego rozwiązania projektu mostu oraz koncepcja projektu tymczasowej organizacji ruchu;
- 2) Spotkanie 2 ZOP – na którym przedstawione zostaną ZAMAWIAJĄCEMU do zatwierdzenia: projekt budowlany (przed złożeniem wniosku o wydanie pozwolenia na budowę lub decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej ZRiD) oraz projekt tymczasowej i stałej organizacji ruchu (wraz z projektem tymczasowego mostu lub tymczasowej kładki dla pieszych);
- 3) Spotkanie 3 ZOP – na którym przedstawiony zostanie ZAMAWIAJĄCEMU do zatwierdzenia projekt wykonawczy wraz ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych.

15. W skład ZOP, o którym mowa w ust. 14, wchodzi upoważnieni przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO oraz projektanci wyznaczeni przez WYKONAWCĘ do opracowania dokumentacji projektowej. Z wnioskiem o zwołanie posiedzenia ZOP do ZAMAWIAJĄCEGO występuje WYKONAWCA. Spotkania odbywają się w ciągu 14 dni od daty wpływu wniosku do ZAMAWIAJĄCEGO, przy czym dopuszczalne jest wydłużenie tego terminu, o ile przedstawiciele stron wyrażą na to zgodę.

16. WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z wymaganiami obowiązujących przepisów oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej.

17. WYKONAWCA – w ramach przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 – zobowiązany jest na etapie realizacji robót budowlanych pełnić nadzór autorski nad opracowanym projektem – w zakresie zgodnym z art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy *Prawo budowlane*.

§ 2

1. Do realizacji przedmiot umowy WYKONAWCA wyznacza:

- 1) w funkcji Projektanta branży mostowej, uprawnioną/ego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadającą/ego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności inżynierskiej mostowej bez ograniczeń, wydane na podstawie przepisów ustawy *Prawo budowlane* lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, mającą/ego doświadczenie w projektowaniu;
- 2) w funkcji Projektanta branży elektroenergetycznej, uprawnioną/ego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadającą/ego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, wydane na podstawie przepisów ustawy

Prawo budowlane lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;

- 3) w funkcji Projektanta branży wodociągowej, uprawnioną/ego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadającą/ego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, wydane na podstawie przepisów ustawy *Prawo budowlane* lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- 4) w funkcji Projektanta branży gazowej, uprawnioną/ego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadającą/ego uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych bez ograniczeń, wydane na podstawie przepisów ustawy *Prawo budowlane* lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, będącą/ego członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

(dopuszczalne jest łączenie funkcji opisanych w pkt 3 i 4 przez jedną osobę)

2. Do realizacji przedmiotu zamówienia i koordynowania obowiązków umownych z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO upoważnieni są: Jacek Jakubczak – dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych oraz Jędrzej Podolski – podinspektor w Wydziale Dróg Powiatowych. Przedstawiciele ZAMAWIAJĄCEGO mają prawo zapoznania się z przebiegiem i postępem prac na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy. Dane kontaktowe: tel. 75 6473290, e-mail: wdp@powiat.jeleniogorski.pl.

3. ZAMAWIAJĄCY udzieli WYKONAWCY pełnomocnictwa do występowania w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO w sprawach związanych z realizacją przedmiotu umowy.

4. WYKONAWCA zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych otrzymanych od ZAMAWIAJĄCEGO lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

5. W przypadku przetwarzania danych osobowych, WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na podpisanie z Administratorem danych osobowych, tj. Starostą Jeleniogórskim, odrębnej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych jako Podmiot przetwarzający.

§ 3

1. Ustala się termin wykonania przedmiotu umowy do dnia 30.11.2021 r., w tym:

- 1) Etap I zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, zostanie wykonany w terminie do dnia 26.02.2021 r.;
- 2) Etap II zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, zostanie wykonany w terminie do dnia 20.09.2021 r.;
- 3) Etap III zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3, zostanie wykonany w terminie do dnia 30.11.2021 r.

2. Przez termin wykonania danego etapu przedmiotu umowy uważa się dzień przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ kompletnego przedmiotu danego etapu zadania i podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu zdawczo-odbiorczego danego etapu. ZAMAWIAJĄCY potwierdza odbiór każdego etapu zadania odrębnie – na podstawie

protokołu zdawczo-odbiorczego danego etapu zamówienia, przy czym protokół zdawczo-odbiorczy Etapu III zadania stanowi jednocześnie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy.

3. Przez termin wykonania całości przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 2, potwierdzającego wykonanie wszystkich trzech etapów przedmiotu umowy.

4. W terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego danego etapu zadania, ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia otrzymanego przedmiotu danego etapu i w przypadku stwierdzenia prawidłowości i kompletności przekazanego przedmiotu umowy tego etapu, podpisze ostateczny protokół odbioru tego etapu zadania, przy czym podpisanie ostatecznego protokołu odbioru Etapu III zadania, stanowi potwierdzenie należytego wykonania całości zadania.

§ 4

1. Odbiór wykonanego przez WYKONAWCĘ zakresu każdego z trzech etapów zadania każdorazowo nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego – na zasadach określonych w § 3 ust. 2.

2. Przekazywana dokumentacja projektowa będzie zawierać oryginały uzyskanych decyzji, opinii i uzgodnień.

3. WYKONAWCA wraz z przekazywaną dokumentacją projektowo-kosztorysową – w ramach Etapu III zadania – przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU pisemne oświadczenie, że opracowana dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, a także normami i zasadami wiedzy technicznej.

4. Podpisanie przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu danego etapu zadania nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przekazanej dokumentacji projektowej.

5. Przy odbiorze każdego etapu przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY nie jest zobowiązany dokonać sprawdzenia poprawności i jakości sporządzonej dokumentacji. ZAMAWIAJĄCY dokona sprawdzenia otrzymanego przedmiotu danego etapu w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego danego etapu, o którym mowa w ust. 1, i w przypadku stwierdzenia prawidłowości i kompletności przedmiotu umowy tego etapu, podpisze ostateczny protokół odbioru tego etapu zadania. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub niekompletności przedmiotu danego etapu, ZAMAWIAJĄCY poinformuje o tym WYKONAWCĘ na piśmie lub w formie elektronicznej.

6. WYKONAWCA bezpłatnie usunie wady lub braki przedmiotu danego etapu, wskazane przez ZAMAWIAJĄCEGO. Usunięcie wad lub braków przedmiotu danego etapu nastąpi w terminie ustalonym między stronami, z zastrzeżeniem, że termin ten będzie nie dłuższy niż 10 dni licząc od dnia potwierdzenia przez WYKONAWCĘ otrzymania informacji o stwierdzonych przez ZAMAWIAJĄCEGO wadach lub brakach przedmiotu danego etapu zadania.

7. ZAMAWIAJĄCY oceni prawidłowość wykonania poprawek, o których mowa w ust. 6, w terminie 5 dni roboczych od daty przyjęcia poprawek. Z czynności odbioru poprawionego lub uzupełnionego przedmiotu danego etapu sporządza się protokół zdawczo-odbiorczy.

8. Bezskuteczny upływ terminu na usunięcie wad lub braków, o którym mowa w ust. 6, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do naliczenia kary umownej określonej w § 9 ust. 1 pkt 2 umowy.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zryczałtowane wynagrodzenie WYKONAWCY w wysokości:

- wartość netto zł
- plus podatek VAT ... % zł
- wartość brutto zł
- słownie brutto:

2. Wynagrodzenie zryczałtowane obejmuje wszystkie koszty związane z opracowaniem kompletnego przedmiotu umowy, tj. wszystkich trzech etapów przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 ust. 2, w szczególności: opracowaniem dokumentacji projektowo-kosztorysowej, wykonaniem niezbędnych ekspertyz i uzyskaniem wymaganych uzgodnień, decyzji, pozwoleń i opinii, opracowaniem i zatwierdzeniem projektu stałej i tymczasowej organizacji ruchu, a także uzyskaniem prawomocnej decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) lub pozwolenia na budowę.

3. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie dokonywane w częściach na podstawie trzech faktur VAT po wykonaniu i odbiorze każdego z etapów.

4. ZAMAWIAJĄCY płaci wynagrodzenie WYKONAWCY w trzech częściach, po wykonaniu danego etapu zadania, w następujący sposób:

- 1) I płatność – w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 – po wykonaniu przez WYKONAWCĘ Etapu I zadania, wskazanego w § 1 ust. 2 pkt 1, co zostanie potwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu I zadania;
- 2) II płatność – w wysokości 40% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 – po wykonaniu przez WYKONAWCĘ Etapu II zadania, wskazanego w § 1 ust. 2 pkt 2, co zostanie potwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu II zadania;
- 3) III płatność – w wysokości 50% wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 – po wykonaniu przez WYKONAWCĘ Etapu III zadania, wskazanego w § 1 ust. 2 pkt 3, co zostanie potwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego Etapu III zadania, stanowiącego jednocześnie końcowy protokół zdawczo-odbiorczy przedmiotu umowy, potwierdzający wykonanie wszystkich trzech etapów przedmiotu umowy.

5. Wynagrodzenie płatne będzie każdorazowo w terminie 14 dni od daty otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT.

6. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność na rachunek rozliczeniowy WYKONAWCY:
(zostanie podany).

7. Podstawę wystawienia faktur VAT każdorazowo stanowi podpisany przez przedstawicieli stron protokół zdawczo-odbiorczy danego etapu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2.

8. W przypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek.

9. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

§ 6

WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej od dnia podpisania ostatecznego protokołu odbioru Etapu III zadania, o którym mowa w § 3 ust. 4, do dnia protokolarnego odbioru robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej – jednak nie dłużej niż przez okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy.

§ 7

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcom, pod warunkiem, że podwykonawcy posiadają kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do jego wykonania.

2. W przypadku, gdy przedmiot umowy realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres rzeczowy prac: Pozostały zakres prac WYKONAWCA wykona własnymi siłami

albo

4. Na dzień podpisania umowy WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizował przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

5. Zmiana podwykonawcy lub zlecenie mu innego niż przewidziany w ofercie zakresu prac wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA będzie obowiązany wskazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Dodatkowo WYKONAWCA – przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji przedmiotu umowy – przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU jego oświadczenie, o którym mowa w art. 56 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), o istnieniu albo braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 tej ustawy. Druk oświadczenia ZAMAWIAJĄCY udostępnił w formie Załącznika Nr 6 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

7. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia powierzenia podwykonawcy realizacji części zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (z wykorzystaniem wzoru Załącznika Nr 8 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*) oraz dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy, tj. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, przy czym ZAMAWIAJĄCY może samodzielnie pobrać w/w dokument z właściwego rejestru, w przypadku wskazania przez WYKONAWCĘ danych rejestrowych podwykonawcy, tj. nr KRS albo NIP. Jednocześnie – jeśli zakres zlecony podwykonawcy będzie obejmować

opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej (która posłuży do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych związanych z przebudową mostu drogowego w ciągu drogi powiatowej nr 2646D w Siedlęcinie), WYKONAWCA – przed przystąpieniem tego podwykonawcy do realizacji przedmiotu umowy – przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU jego oświadczenie, o którym mowa w art. 56 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019), o istnieniu albo braku istnienia okoliczności, o których mowa w art. 56 ust. 3 tej ustawy. Druk oświadczenia ZAMAWIAJĄCY udostępnił w formie Załącznika Nr 6 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*.

8. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że wobec podwykonawcy, któremu WYKONAWCA powierzył wykonanie części zamówienia w trakcie jego realizacji, zachodzą podstawy wykluczenia, WYKONAWCA obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

9. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia WYKONAWCY z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 8

1. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1)** w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
- 2)** jeżeli WYKONAWCA realizuje usługę w sposób niezgodny ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* i/lub *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 9 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, oraz – pomimo pisemnego upomnienia ZAMAWIAJĄCEGO – realizuje usługę w sposób wadliwy – w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach;
- 3)** WYKONAWCA dostarczy przedmiot danego etapu umowy nieodpowiadający wymaganiom ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności niezgodny ze *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* i/lub *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, stanowiącym Załącznik Nr 9 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* – w trybie natychmiastowym;
- 4)** w przypadku niezaakceptowania przez ZAMAWIAJĄCEGO wniosku WYKONAWCY, o którym mowa w § 11 ust. 8 – po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na wskazanie przez WYKONAWCĘ innej osoby funkcyjnej, spełniającej wymagania określone w § 11 ust. 9.

2. WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY odmawia bez uzasadnionej przyczyny dokonania odbioru kompletnego przedmiotu danego etapu zadania.

3. W razie odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, o ile zrealizowana część nadaje się do odbioru jako wykonana w sposób należyty. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY za zrealizowaną część umowy zostanie ustalona procentowo, biorąc pod uwagę zakres zrealizowanego zadania w stosunku do całości jaka miała zostać wykonana.

4. Przez odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 1 pkt 2-4, rozumie się odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 i 2, pozostają w mocy dotychczasowe świadczenia stron, z zastrzeżeniem ust. 3. Przepisy § 6 i § 9 stosuje się.

§ 9

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym wykonaniu danego etapu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 – chyba że opóźnienie wynika z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY;
- 2) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad lub braków przedmiotu umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady, licząc od dnia wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO jako termin usunięcia wad lub braków;
- 3) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień realizacji usługi niezgodnie z warunkami określonymi niniejszą umową, *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*;
- 4) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, w przypadku, gdy przedmiot umowy realizować będą osoby inne, niż wskazane w § 2 ust. 1, tj. osoby, które nie spełniają minimalnych wymogów określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, tj. których uprawnienia, a w przypadku osoby, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, również doświadczenie zawodowe, nie potwierdziłyby spełniania przez WYKONAWCĘ warunków udziału w postępowaniu, a w przypadku uzyskania punktów w kryterium oceny ofert dotyczącym dodatkowego doświadczenia projektanta branży mostowej – której doświadczenie zawodowe jest mniejsze, niż to, które było punktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na etapie oceny oferty WYKONAWCY (*jeśli dotyczy*);
- 5) w wysokości 10 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za nieprzedłożenie do zatwierdzenia ZAMAWIAJĄCEMU w terminie wskazanym w § 1 ust. 10 *harmonogramu prac projektowych*, o którym mowa w § 1 ust. 10;
- 6) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy na skutek okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.

2. W odniesieniu do kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 3, ZAMAWIAJĄCY pisemnie lub w formie elektronicznej powiadomi WYKONAWCĘ o swojej ocenie wykonania prac niezgodnie z warunkami określonymi umową, *Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia* oraz *Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia*, a karę umowną naliczy po pisemnym lub w formie elektronicznej ustosunkowaniu się WYKONAWCY do tych uwag, które WYKONAWCA zobowiązany jest złożyć ZAMAWIAJĄCEMU nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania oceny od ZAMAWIAJĄCEGO.

3. Strony uzgadniają, że ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącania kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.
4. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.
5. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.
6. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania WYKONAWCY.

§ 10

1. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa stanowiąca przedmiot umowy podlega ochronie przewidzianej w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. *o prawie autorskim i prawach pokrewnych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
2. WYKONAWCA, z chwilą podpisania końcowego protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy i w ramach zryczałtowanego wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, przenosi na ZAMAWIAJĄCEGO autorskie prawa majątkowe do dokumentacji projektowo-kosztorysowej, a także prawo zależne (tj. prawo do udzielania zezwolenia na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dzieła wykonanego na podstawie niniejszej umowy), w szczególności w następujących zakresach eksploatacji:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia dzieła w całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie,
 - 2) zmian układu, skrótów, zapożyczeń oraz innych form przetwarzania dzieła z formy podstawowej,
 - 3) rozpowszechniania dzieła w Internecie oraz na wszystkich nośnikach,
 - 4) wprowadzania dzieła do własnych opracowań w postaci oryginalnej, fragmentach lub postaci przetworzonej,
 - 5) udzielania upoważnienia innym podmiotom na korzystanie z dzieła w zakresach eksploatacji określonych powyżej.
3. Korzystanie z dokumentacji we wskazanych zakresach eksploatacji może dotyczyć całości lub części przedmiotu umowy, według uznania ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 11

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy Pzp.
2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje zmianę postanowień umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w zakresie zmiany:
 - 1) wynagrodzenia należnego WYKONAWCY – w przypadku zmiany w trakcie trwania umowy przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) terminu realizacji przedmiotu umowy – co wynika z okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie, w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej – rozumianej jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia WYKONAWCY wykonanie przedmiotu umowy

w pierwotnym terminie – takiej jak w szczególności: katastrofa naturalna, katastrofa w ruchu powietrznym i lądowym, działania wojenne, terroryzm, zamieszki, strajk spowodowany przez osoby niezwiązane z realizacją przedmiotu umowy, warunki atmosferyczne, np.: huragany, trzęsienia ziemi, długotrwałe opady deszczu lub śniegu, silne mrozy, powodzie, podtopienia – powodujące konieczność wstrzymania prac;

b) wejścia w życie przepisów krajowych lub międzynarodowych, skutkujących wydłużeniem lub zawieszeniem terminów dotyczących wydania przez organy administracyjne wymaganych opinii, uzgodnień, decyzji lub pozwoleń, albo przedłużania się procedur administracyjnych związanych z koniecznością uzyskania tych dokumentów;

c) przedłużania się procedur związanych z uzgadnianiem z właścicielami sieci lub obiektów warunków przebudowy obiektu inżynierskiego lub zabezpieczeń – w przypadku zachodzenia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną;

d) konieczności uzyskania wyroku sądowego lub innego orzeczenia sądu;

3) osób wyznaczonych przez WYKONAWCĘ do realizacji przedmiotu umowy (*Projektanta danej branży*), o ile nowe osoby funkcyjne posiadają wymagane uprawnienia, a w przypadku *Projektanta branży mostowej* również doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż osoba wskazana przez WYKONAWCĘ na etapie oceny ofert i przyznawania punktów w drugim kryterium oceny ofert.

3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, określona w umowie wartość netto wynagrodzenia WYKONAWCY nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości wynagrodzenia WYKONAWCY – w przypadku jej wprowadzenia – obowiązywać będzie od dnia podpisania przez strony aneksu do umowy.

5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zostanie wprowadzona do umowy na pisemny, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek zawierający uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzony przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie. Każda ze stron ma prawo odmowy dokonania zmiany umowy dotyczącej wysokości wynagrodzenia brutto określonego w umowie w przypadku, gdy wniosek o dokonanie zmiany nie będzie spełniał warunków opisanych powyżej. Zmiana wynagrodzenia brutto WYKONAWCY, o której mowa w ust. 2 pkt 1, nie wpływa na zmianę terminu wykonania przedmiotu umowy.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie pisemnego wniosku zawierającego uzasadnienie potrzeby lub konieczności wprowadzenia zmiany, sporządzonego przez stronę występującą o dokonanie zmiany w umowie. Do wniosku należy załączyć wszelkie dokumenty potwierdzające zasadność dokonania zmiany. Wniosek, o którym mowa powyżej, wymaga zaopiniowania i zatwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCĘ.

7. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, polegać będzie na przesunięciu terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy o określoną ilość dni, która będzie zgodna z ilością dni, w których przedmiot umowy nie mógł być wykonywany na podstawie przesłanek określonych w ust. 2 pkt 2.

8. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 3, może zostać wprowadzona do umowy na podstawie zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego wniosku WYKONAWCY, zawierającego uzasadnienie oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 9,

albo na podstawie pisemnych zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO dotyczących osoby/osób realizującej/yh prace projektowe, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących osoby/osób realizującej/yh prace projektowe,
- 2) niewywiązywania się osoby/osób realizującej/yh prace projektowe z powierzonych obowiązków wynikających z umowy;
- 3) jeżeli zmiana osoby/osób realizującej/yh prace projektowe stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY.

9. Wprowadzenie innej osoby realizującej prace projektowe (*Projektanta danej branży*) w miejsce osoby dotychczas wykonującej te czynności, będzie możliwe wyłącznie wtedy, gdy WYKONAWCA potwierdzi spełnianie przez tę osobę minimalnych wymagań ZAMAWIAJĄCEGO, określonych w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w szczególności przedstawiając ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie, w którym wskazane będzie posiadanie przez proponowaną nową osobę funkcyjną (*Projektanta danej branży*) uprawnień budowlanych do projektowania, a w przypadku funkcji *Projektanta branży mostowej* również doświadczenia zawodowego (zgodnie z wymaganiami ZAMAWIAJĄCEGO określonymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*). Ponadto, jeśli WYKONAWCA uzyskał punkty w drugim kryterium oceny ofert w odniesieniu do doświadczenia posiadanego przez osobę wyznaczoną pierwotnie do realizacji zamówienia w funkcji *Projektanta branży mostowej*, zobowiązany jest wskazać w w/w oświadczeniu, że nowa osoba funkcyjna posiada doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż doświadczenie, które było punktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na etapie oceny oferty WYKONAWCY. Osoba niespełniająca powyższych wymagań ZAMAWIAJĄCEGO nie zostanie dopuszczona do realizacji zamówienia, a WYKONAWCA zobowiązany będzie wskazać inną osobę, która wymagania te spełni. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikła z konieczności wprowadzenia w miejsce dotychczasowej osoby funkcyjnej nowej osoby spełniającej wymagane przez ZAMAWIAJĄCEGO warunki (*Projektanta danej branży*), powodująca niewykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie, wynikać będzie z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY i skutkować naliczeniem WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO kary umownej.

10. Zmiana osoby wyznaczonej przez WYKONAWCĘ do realizacji prac projektowych (*Projektanta danej branży*), zostanie wprowadzona na podstawie aneksu do umowy. Przed zawarciem aneksu do umowy WYKONAWCA przedłoży ZAMAWIAJĄCEMU potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię uprawnień budowlanych proponowanej nowej osoby funkcyjnej oraz zaświadczenia o członkostwie tej osoby we właściwej izbie samorządu zawodowego (*jeśli dotyczy*).

11. Brak akceptacji przez ZAMAWIAJĄCEGO wniosku WYKONAWCY, o którym mowa w ust. 8, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od umowy po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO na wskazanie przez WYKONAWCĘ innej osoby funkcyjnej, spełniającej wymagania określone w ust. 9, i naliczenia WYKONAWCY kary określonej w umowie.

12. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w tym m.in.:

- 1) zmiana osób prowadzących nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO) – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;

- 3) przekształcenie WYKONAWCY w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z *Kodeksem spółek handlowych*, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) – zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy.

13. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 12 pkt 1-2.

14. Umowa może zostać zmieniona w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy Pzp.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, a w szczególności ustawy Pzp, *Kodeksu cywilnego*, ustawy o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* oraz ustawy *Prawo budowlane*.

§ 13

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 14

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY