

UMOWA Nr

zawarta w dniu r. w Jeleniej Górze pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim z siedzibą władz w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. -,

2. -,

przy kontrasygnacie -,

a..... z siedzibą:, zamieszkałym (jeśli dotyczy),

KRS (jeśli dotyczy), posiadającym NIP, REGON

....., PESEL (jeśli dotyczy), zwanym dalej WYKONAWCĄ,

reprezentowanym przez:

1. -,

2. -

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30.000 euro – na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), a także zgodnie z § 6 *Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro*, stanowiącego Załącznik do Zarządzenia Nr 30/2015 Starosty Jeleniogórskiego z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (z późn. zm.), ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Przechowywanie na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg powiatu jeleniogórskiego w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym*”** – zgodnie ze złożoną ofertą WYKONAWCY.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest całodobowe i przez 7 dni w tygodniu świadczenie usługi polegającej na przechowywaniu na parkingu strzeżonym pojazdów usuniętych z dróg powiatu jeleniogórskiego w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 z późn. zm.), zwanej dalej Ustawą, do czasu odbioru pojazdu przez właściciela pojazdu (przez którego rozumie się właściciela pojazdu na dzień usunięcia pojazdu z drogi) lub osobę uprawnioną.

2. W stosunku do pojazdów nieodebranych przez właścicieli po upływie 3 miesięcy licząc od dnia usunięcia, wobec których ZAMAWIAJĄCY może wystąpić do Sądu Rejonowego w Jeleniej Górze z wnioskiem o orzeczenie przepadku na rzecz Powiatu

Jeleniogórskiego, WYKONAWCA sprawuje dozór nad tymi pojazdami do chwili ich odbioru przez uprawnione osoby.

3. WYKONAWCA w ramach realizacji przedmiotu umowy zobowiązany jest w szczególności:

- 1) zabezpieczyć pojazd usunięty w trybie art. 130a Ustawy – zgodnie z dyspozycją wydaną przez uprawniony podmiot, o którym mowa w art. 130a ust. 4 Ustawy – od chwili przyjęcia pojazdu na parking strzeżony WYKONAWCY;
- 2) przechowywać pojazd na parkingu strzeżonym WYKONAWCY;
- 3) przechowywać w zabezpieczonym pomieszczeniu wyposażenie pojazdu, jego części lub inne elementy, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu w miejscu przechowywania pojazdu;
- 4) zabezpieczyć pojazd z uszkodzeniami powypadkowymi – zapewnić postój takiego pojazdu pod zadaszeniem;
- 5) wydać pojazd osobie uprawnionej;
- 6) prowadzić ewidencję przyjmowanych i wydawanych pojazdów;
- 7) prowadzić (w formie pisemnej lub elektronicznej) dokumentację przyjmowanych pojazdów, w zakres której wchodzi co najmniej: opis stanu technicznego przyjmowanego pojazdu oraz dokumentacja fotograficzna każdego pojazdu, wykonana w dniu przyjęcia pojazdu na parking.

4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa *Zapytanie ofertowe*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentu.

§ 2

Ustala się termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r. (12 miesięcy).**

§ 3

WYKONAWCA zapewnia 24-godzinną dyspozycyjność oraz ciągłość świadczonych usług przez 7 dni w tygodniu.

§ 4

1. Miejscem przechowywania pojazdów jest parking strzeżony usytuowany w (*adres – w obrębie Miasta Jeleniej Góry albo powiatu jeleniogórskiego*), będący własnością WYKONAWCY lub co do którego WYKONAWCA posiada inny tytuł prawny do dysponowania.

2. Parking, na którym przechowywane będą pojazdy usunięte z dróg powiatu jeleniogórskiego w trybie art. 130a Ustawy jest:

- 1) przystosowany do przechowywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych;
- 2) utwardzony, tj. posiada wyrównaną i utwardzoną nawierzchnię (bez względu na warunki pogodowe), która uniemożliwi zarastanie miejsc parkingowych roślinnością wysoką i niską;
- 3) trwale ogrodzony i zamykany w sposób uniemożliwiający dostęp osób nieupoważnionych na teren parkingu;

- 4) oświetlony;
 - 5) wyposażony w sprzęt przeciwpożarowy i sanitarny;
 - 6) całodobowo dozorowany oraz całodobowo obsługiwany przez osobę, która będzie przyjmować i wydawać pojazdy;
3. Parking, o którym mowa w ust. 1 i 2, posiada obsługę komunikacyjną poprzez drogę publiczną bez ograniczeń tonażowych.
4. WYKONAWCA zapewnia na prowadzonym parkingu (ilość zostanie podana) stanowisk parkingowych – w tym:
- 1) (ilość zostanie podana) miejsc dostosowanych do przechowywania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony,
 - 2) (ilość zostanie podana) miejsca dostosowane do przechowywania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 16 ton,
 - 3) (ilość zostanie podana) miejsce/a dostosowane do przechowywania pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton,
 - 4) (ilość zostanie podana) miejsca dostosowane do przechowywania rowerów, motorowerów i motocykli,
 - 5) (ilość zostanie podana) zadane miejsca dla pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi.
5. WYKONAWCA zapewnia na prowadzonym parkingu zabezpieczone pomieszczenie, w którym przechowywane będzie wyposażenie pojazdu, jego części lub inne elementy, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu.
6. WYKONAWCA zapewnia zabezpieczenie pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi przed działaniem warunków atmosferycznych.
7. Parkowanie pojazdów odbywać się będzie w sposób zapewniający bezpieczeństwo środowiska naturalnego, tj. parking jest przystosowany do przechowywania pojazdów z wyciekami oleju oraz innych płynów eksploatacyjnych – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
8. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
9. WYKONAWCA podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim, związane z przechowywaniem pojazdów na prowadzonym parkingu, jak również za utratę pojazdów oraz przedmiotów znajdujących się w pojazdach oraz stanowiących ich wyposażenie – od chwili umieszczenia pojazdów na parkingu do czasu wydania ich uprawnionym osobom.
10. WYKONAWCA oświadcza, że na dzień podpisania niniejszej umowy posiada opłaconą polisę ubezpieczeniową w zakresie ubezpieczenia przechowywanych pojazdów od kradzieży z włamaniem i rabunkiem, a także od ognia i innych zdarzeń losowych na kwotę nie mniejszą niż 500 000 zł. W przypadku, gdy ważność polisy upłynie przed końcem trwania umowy, WYKONAWCA zobowiązany jest do zawarcia kolejnej umowy ubezpieczeniowej oraz jej opłacenia, czym potwierdzi ciągłość ubezpieczenia, oraz do przedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do 10 dni licząc od dnia upłynięcia ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej – potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii kolejnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej.
11. ZAMAWIAJĄCY nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub utratę pojazdów bądź przedmiotów stanowiących ich wyposażenie – w czasie wykonywania przez WYKONAWCĘ przedmiotu umowy.

§ 5

1. Podstawą przyjęcia pojazdu na parking strzeżony WYKONAWCY stanowi kopia dyspozycji wystawionej przez uprawniony podmiot, o którym mowa w art. 130a ust. 4 Ustawy, przedłożona do wglądu przez podmiot realizujący usługę usuwania pojazdów z dróg powiatu jeleniogórskiego w trybie art. 130a Ustawy.

2. Fakt przyjęcia danego pojazdu na parking strzeżony WYKONAWCA lub pracownik WYKONAWCY zobowiązany jest udokumentować poprzez zapisanie daty i godziny przyjęcia pojazdu w prowadzonej przez WYKONAWCĘ ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów, a także poprzez wpisanie na przedłożonym przez podmiot realizujący usługę usuwania pojazdów dokumencie przekazania pojazdu (kopia dyspozycji) daty i godziny jego przyjęcia na parking – oraz potwierdzenie powyższego czytelnym podpisem.

3. Dobę parkowania liczy się od godziny przyjęcia pojazdu na parking WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA przechowuje pojazd na parkingu od momentu jego przyjęcia do czasu jego odbioru przez właściciela lub osobę przez niego upoważnioną. Z czynności odbioru/wydania pojazdu WYKONAWCA sporządza protokół wydania pojazdu, według wzoru stanowiącego Załącznik do niniejszej umowy.

5. WYKONAWCA dokona wydania pojazdu po popisanie protokołu wydania pojazdu, o którym mowa w ust. 4, na podstawie zezwolenia wydanego przez podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 czerwca 2011 r. w sprawie usuwania pojazdów, których używanie może zagrażać bezpieczeństwu lub porządkowi ruchu drogowego albo utrudniających prowadzenie akcji ratowniczej (Dz. U. 2018 r. poz. 2285).

6. Wydanie pojazdu przez WYKONAWCĘ bez uprzedniego podpisania przez osobę odbierającą pojazd prawidłowo sporządzonego protokołu wydania pojazdu, o którym mowa w ust. 4, będzie zobowiązywało WYKONAWCĘ do pokrycia równowartości opłaty za usunięcie i przechowywanie pojazdu – przy czym wysokość tej opłaty zostanie naliczona na podstawie obowiązującej w dniu usunięcia pojazdu właściwej uchwały Rady Powiatu Jeleniogórskiego.

7. WYKONAWCA zobowiązany jest do 5-go dnia każdego miesiąca przedstawić w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze pisemny wykaz pojazdów umieszczonych na parkingu w miesiącu poprzednim (wykaz zawiera co najmniej: datę i godzinę umieszczenia pojazdu na parkingu, markę i numer rejestracyjny pojazdu, a także datę i godzinę odbioru pojazdu – jeśli dotyczy).

8. O fakcie nieodebrania pojazdu z parkingu WYKONAWCA powiadamia w formie pisemnej:

- 1) podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu – nie później niż 3-go dnia od upływu pierwszego miesiąca od dnia umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a Ustawy;
- 2) Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze – nie później niż 3-go dnia licząc od dnia upłynięcia trzech miesięcy od dnia umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a Ustawy.

9. W przypadku pojazdu usuniętego w trybie określonym w art. 130a Ustawy, nieodebranego przez właściciela lub osobę uprawnioną w terminie trzech miesięcy od dnia usunięcia, WYKONAWCA zobowiązany jest przechowywać ten pojazd na parkingu

strzeżonym i sprawować nad nim dozór do czasu uprawomocnienia się orzeczenia sądu o przeпадku pojazdu na rzecz powiatu. Po uprawomocnieniu się orzeczenia sądu o przeпадku pojazdu na rzecz powiatu, pojazd zostanie odebrany z parkingu WYKONAWCY przez osobę upoważnioną przez ZAMAWIAJĄCEGO (odbiór odbywa się protokolarnie, a na dokumencie wydania pojazdu WYKONAWCA lub pracownik WYKONAWCY zobowiązany jest zapisać co najmniej: datę i godzinę odebrania pojazdu oraz jego markę i numer rejestracyjny).

10. Fakt wydania danego pojazdu z parkingu strzeżonego WYKONAWCA lub pracownik WYKONAWCY zobowiązany jest udokumentować poprzez zapisanie w prowadzonej przez WYKONAWCĘ ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów co najmniej: daty i godziny wydania pojazdu oraz jego markę i numer rejestracyjny.

11. WYKONAWCA zobowiązany jest do 5-go dnia każdego miesiąca przedstawiać w Wydziale Komunikacji Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze dwa zestawienia przechowywanych i dozorowanych pojazdów w miesiącu poprzednim. Pierwsze zestawienie dotyczy pojazdów przechowywanych do 30 dób, a drugie powyżej 30 dób od dnia usunięcia z drogi i umieszczenia na parkingu. Zestawienia będą zawierać co najmniej: rodzaj pojazdu, datę i godzinę umieszczenia, markę, model i numer rejestracyjny pojazdu, a także datę i godzinę odbioru pojazdu przez upoważnioną osobę. Przedmiotowe zestawienia stanowiąc będą każdorazowo załącznik do faktury VAT.

12. WYKONAWCA zobowiązany jest do objęcia usługą przechowywania i dozoru również pojazdy, które w okresie poprzedzającym rozpoczęcie świadczenia usługi przez WYKONAWCĘ, nie zostały odebrane z dotychczasowego parkingu. W celu realizacji powyższego zakresu przedmiotu umowy WYKONAWCA:

- 1)** zobowiązuje się do niezwłocznego (nie później jednak niż w terminie 30 dni roboczych licząc od dnia podpisania niniejszej umowy) i nieodpłatnego przewiezienia około 100 (stu) pojazdów z dotychczasowego miejsca ich przechowywania i dozoru, usytuowanego w granicach administracyjnych miasta Jelenia Góra (dokładną liczbę pojazdów oraz lokalizację parkingu ZAMAWIAJĄCY przekaze WYKONAWCY w formie pisemnej lub elektronicznej w terminie do 5 dni licząc od daty podpisania niniejszej umowy);
- 2)** do przewozu pojazdów zapewnia specjalistyczny sprzęt, który musi być odpowiednio przystosowany oraz spełniać warunki techniczne dla pojazdów specjalnych pomocy drogowej;
- 3)** ponosi odpowiedzialność za uszkodzenia związane z przewozem pojazdów, jak również za utratę przedmiotów znajdujących się w pojazdach oraz stanowiących ich wyposażenie – od chwili ich odbioru z parkingu wskazanego przez ZAMAWIAJĄCEGO do czasu wydania ich osobom upoważnionym przez ZAMAWIAJĄCEGO;
- 4)** fakt umieszczenia danego pojazdu na parkingu zobowiązany jest udokumentować poprzez zapisanie daty i godziny umieszczenia pojazdu w prowadzonej przez WYKONAWCĘ ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów.

13. Dobę dozoru nad pojazdami, o których mowa w ust. 12, liczy się od godziny przywiezienia i umieszczenia pojazdu na parkingu WYKONAWCY.

14. Usługa przechowywania i dozoru nad pojazdami przejętymi z innego parkingu stanowi kontynuację w zakresie obliczania okresu jego przechowywania od daty usunięcia pojazdu z drogi, dlatego postanowienia dotyczące przedmiotu umowy, zapisane w ust. 4-13, WYKONAWCA realizuje odpowiednio.

15. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, WYKONAWCA doliczy do okresu przechowywania pojazdów okres ich przechowywania u dotychczasowego przechowawcy i zastosuje upust, o którym mowa w § 7 ust. 5.

§ 6

1. Do realizacji przedmiotu umowy z ramienia WYKONAWCY wyznacza się: (tel.).

2. Do realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli prawidłowej jej realizacji przez WYKONAWCĘ z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO wyznacza się:

1) (tel.:);

2) (tel.:).

3. WYKONAWCA umożliwi osobom upoważnionym przez ZAMAWIAJĄCEGO przeprowadzanie oględzin pojazdów przechowywanych na parkingu, a także kontroli prowadzonego parkingu oraz prowadzonej ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów oraz dokumentacji przyjmowanych pojazdów – na każde zgłoszenie takiej potrzeby przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 7

1. Za wykonywanie przedmiotu umowy strony ustalają ceny jednostkowe w wysokości:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Cena jednostkowa brutto za każdą dobę przechowywania pojazdu (zł)
1	Rower lub motorower	
2	Motocykl	
3	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t	
4	Pojazd dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 t do 7,5 t	
5	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 7,5 t do 16 t	
6	Pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 t	

2. Stawka podatku od towarów i usług VAT – w odniesieniu do każdej ceny jednostkowej wskazane w tabeli w ust. 1 – wynosi ... %.

3. Ceny jednostkowe oferowane przez WYKONAWCĘ nie ulegną zwiększeniu przez pełny okres obowiązywania umowy – za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku od towarów i usług VAT.

4. Ceny jednostkowe, wskazane w ust. 1, będą obowiązywać przez pierwszych 30 dni licząc od dnia usunięcia pojazdu z drogi w trybie art. 130a Ustawy.

5. Strony wspólnie ustalają, że w stosunku do pojazdów nieodebranych w ciągu 30 dni licząc od dnia usunięcia z drogi w trybie art. 130a Ustawy, za ich przechowywanie w okresie następującym po 30-tej dobie przechowywania na parkingu, WYKONAWCA zastosuje upust w wysokości 90% ceny jednostkowej brutto, wskazanej w ust. 1, za każdą dobę przechowywania pojazdu – do czasu jego odebrania przez uprawnioną osobę.

6. Rozliczenie za przedmiot umowy będzie się odbywało na podstawie faktur VAT wystawianych przez WYKONAWCĘ na koniec miesiąca, którego faktura dotyczy (z uwzględnieniem cen jednostkowych, o których mowa w ust. 1, oraz zawierających

upust, o którym mowa w ust. 5, przemnożonych przez ilość pojazdów – co do ich rodzaju – przechowywanych i odebranych z parkingu przez osoby uprawnione).

7. Faktury VAT każdorazowo dostarczane będą do 5-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego faktura dotyczy. Do faktury VAT WYKONAWCA każdorazowo załączy zestawienia, o których mowa w § 5 ust. 11.

8. Wynagrodzenie za daną fakturę VAT będzie płatne w formie przelewu z rachunku ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek rozliczeniowy WYKONAWCY: (rachunek wskazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonego przez Ministerstwo Finansów) w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez ZAMAWIAJĄCEGO. Za datę wypłaty uważa się dzień obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

9. W przypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za zwłokę.

§ 8

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcom.

2. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres rzeczowy prac: Pozostały zakres prac WYKONAWCA wykona własnymi siłami.

albo

4. Na dzień podpisania umowy WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

5. Zmiana podwykonawcy lub zlecenie mu innego niż przewidziany w ofercie zakresu prac wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 9

1. WYKONAWCA zobowiązany jest zapłacić ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną:

- 1) w wysokości 3 000 zł w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA;
- 2) w wysokości 5 000 zł za stwierdzone przez ZAMAWIAJĄCEGO nienależyte zabezpieczenie pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi na parkingu WYKONAWCY oraz wyposażenia pojazdu, jego części lub innych elementów, które zostały oddzielone od pojazdu i mogłyby ulec zniszczeniu lub zaginięciu, a także za niespełnianie przez parking WYKONAWCY warunków określonych w § 4 pkt 1-4 umowy;

- 3) w wysokości 2 000 zł w przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO nieprowadzenia lub nieaktualizowania przez WYKONAWCĘ danych ewidencji przyjmowanych i wydawanych pojazdów, a także dokumentacji przyjmowanych pojazdów;
 - 4) w wysokości 2 000 zł za nieprzedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU w terminie do 10 dni licząc od dnia upłynięcia ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej – potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii opłaconej polisy ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia przechowywanych pojazdów od kradzieży z włamaniem i rabunkiem, a także od ognia i innych zdarzeń losowych, której kwota ubezpieczenia nie będzie niższa niż 500 000 zł – o ile w trakcie realizacji umowy upłynie ważność pierwszej polisy.
2. WYKONAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na potrącanie z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy naliczonych kar umownych.
3. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania WYKONAWCY.

§ 10

1. Oprócz przypadków określonych w *Kodeksie cywilnym*, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
- 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) jeżeli WYKONAWCA realizuje usługę w sposób niezgodny z umową oraz pomimo pisemnego upomnienia przez ZAMAWIAJĄCEGO realizuje ją nadal w sposób wadliwy – w przypadku bezskutecznego upływu dodatkowego terminu wyznaczonego WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W razie odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, o ile zrealizowana część została wykonana w sposób należyty. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY zostanie ustalona przez strony na podstawie zrealizowanego przez WYKONAWCĘ zamówienia.
3. Przez odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na podstawie przesłanki wskazanej w ust. 1 pkt 2, rozumie się odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.
4. W przypadku odstąpienia od umowy w sytuacjach, o których mowa w ust. 1, pozostają w mocy dotychczasowe świadczenia stron, z zastrzeżeniem ust. 2. Przepis § 9 stosuje się.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 12

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze polubownej. W sytuacji nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 13

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
Pieczęć nagłówkowa Przedsiębiorcy prowadzącego parking strzeżony

PROTOKÓŁ WYDANIA POJAZDU

1. Numer protokołu
2. Data dyspozycji usunięcia pojazdu
3. Rodzaj pojazdu i DMC
4. Numer rejestracyjny
lub numer nadwozia/ ramy
5. Data i godzina przyjęcia na parking
6. Dane osoby upoważnionej do odbioru pojazdu (imię i nazwisko, adres, pesel)
.....
.....
7. Wysokość naliczonych opłat.....
słownie (.....)
8. Data i godzina wydania pojazdu
9. Czas przechowywania z podaniem ilości dób
.....

Wpłaty należy dokonać w kasie Starostwa (Wydział Komunikacji) przy ul. Kochanowskiego 10, w poniedziałki, wtorki, czwartki od 8:00 do 14:30, w środy od 8:00 do 15:30, w piątki od 8:00 do 13:30; tel. 75/64-73-146 lub na rachunek POWIATU JELENIOGÓRSKIEGO

BANK PKO BP S.A. 07 1020 5226 0000 6702 0680 5032

tytułem- nr rej. pojazdu, marka, typ

Dane do wpłaty: Imię i nazwisko, adres zamieszkanie/zameldowania.

W nieprzekraczalnym terminie 7 dni

Nie uiszczenie opłaty w terminie będzie podstawą do wszczęcia egzekucji!

Czytelny podpis osoby wydającej pojazd

Oświadczenie osoby upoważnionej do odbioru pojazdu:

Oświadczam, że odbieram pojazd w stanie opisanym w dyspozycji usunięcia pojazdu z dnia oraz w protokole przekazania pojazdu na parking strzeżony z dnia , a równocześnie zostałem poinformowana/y o obowiązku uiszczenia opłaty w wysokości za usunięcie i przechowywanie pojazdu.

Czytelny podpis osoby upoważnionej do odbioru pojazdu.....

Niniejszy protokół wydania pojazdu jest jednocześnie wezwaniem o zapłatę.