



STAROSTWO POWIATOWE W JELENIEJ GÓRZE

WYDZIAŁ Promocji, Kultury i Sportu

ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra, tel. 75/6473250
www.powiat.jeleniogorski.pl email: promocja@powiat.jeleniogorski.pl

KARTA USŁUG

SYMBOL PKS-01

OPIS POSTĘPOWANIA

w sprawie wpisu uczniowskiego klubu sportowego do Ewidencji Starosty Jeleniogórskiego

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

- 1) Wniosek komitetu założycielskiego uczniowskiego klubu sportowego w sprawie wpisu stowarzyszenia do ewidencji stowarzyszeń zwykłych,
- 2) statut stowarzyszenia (2 egzemplarze, po sprawdzeniu jeden egzemplarz statutu jest zwracany do stowarzyszenia, drugi egzemplarz przechowywany jest w Starostwie wraz z inną dokumentacją stowarzyszenia),
- 3) lista założycieli (zawierająca ich imiona i nazwiska, datę i miejsce urodzenia, miejsce zamieszkania, własnoręczne podpisy założycieli, co najmniej 7 osób),
- 4) imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz daty urodzenia członków komitetu założycielskiego albo członków zarządu,
- 5) protokół wyboru komitetu założycielskiego lub władz stowarzyszenia,
- 6) informacja o nazwie, siedzibie oraz adresie uczniowskiego klubu sportowego,
- 7) imię i nazwisko, adres zamieszkania oraz funkcje członków zarządu i organu kontroli wewnętrznej (komisji rewizyjnej),
- 8) dane osób upoważnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych (imiona, nazwiska, daty i miejsca urodzenia, miejsca zamieszkania, funkcje pełnione w klubie sportowym),
- 9) informacja o celu działania klubu, jeżeli nie został on określony w statucie,
- 10) informacja o terenie działania klubu, jeżeli nie została ona zawarta w statucie,
- 11) statut musi być podpisany przez przedstawiciela, w sytuacji gdy w stowarzyszeniu powołany jest zarząd podpisy powinni złożyć wszyscy członkowie zarządu, to samo dotyczy wniosku o wpis do ewidencji,
- 12) wskazane jest dołączenie protokołu z zebrania założycielskiego.

WYSOKOŚĆ OPŁAT

Wniosek w sprawie wpisu uczniowskiego klubu sportowego do ewidencji stowarzyszeń zwykłych podlega opłacie skarbowej w wysokości 10 zł. Jeżeli przedstawiciel stowarzyszenia lub zarząd stowarzyszenia zwróci się z wnioskiem o wydanie zaświadczenia potwierdzającego wpis, wówczas należy uiścić opłatę skarbową w wysokości 17 zł. Podstawa prawna: ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z2019r., poz.1000), stawka opłaty zgodna z tabelą stanowiącą załącznik do niniejszej ustawy- część II pkt 21.

SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU

- Punkt Kancelaryjny Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Podchorążych 15 (parter pokój nr 1),
- Sekretariat Wydziału Promocji Kultury i Sportu ul. Podchorążych 15 (III piętro pokój nr 303),
- za pośrednictwem poczty.

MIEJSCE WYKONYWANIA

Stanowisko ds. promocji i współpracy międzynarodowej III piętro – pokój nr 303, tel. 75/647 31 48, 75/647 32 50, email: promocja@powiat.jeleniogorski.pl lub j.hajndrych@powiat.jeleniogorski.pl

SPOSÓB ZAŁATWIENIA

Starosta po otrzymaniu wszystkich wymaganych dokumentów poprzez pracowników merytorycznych sprawdza, czy są one poprawne pod względem formalnym, czy statut jest zgodny z przepisami prawa, oraz czy założyciele spełniają wymogi określone w ustawie - Prawo o stowarzyszeniach. Jeśli Starosta nie ma uwag i zastrzeżeń wobec celu powstania stowarzyszenia ani wobec złożonych dokumentów, wpisuje stowarzyszenie do ewidencji uczniowskich klubów sportowych Starosty Jeleniogórskiego. Ma na to 14 dni od dnia złożenia wniosku wraz z wymaganymi dokumentami. Stowarzyszenie (przedstawiciel lub zarząd) dostaje niezwłocznie informację od Starosty o wpisie stowarzyszenia do ewidencji bądź jego braku. Jeżeli wniosek zawiera braki, Starosta wzywa do ich uzupełnienia w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania w tej sprawie. Jeśli Starosta nie zarejestruje stowarzyszenia w ciągu 14 dni (od wpłynięcia wniosku albo jego uzupełnienia) przedstawiciel lub zarząd ma prawo do wniesienia skargi na bezczynność organu do sądu administracyjnego. Na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, prowadzona jest ewidencja stowarzyszeń zwykłych (uczniowskich klubów sportowych). W ewidencji tej zamieszcza się między innymi następujące informacje: numer stowarzyszenia, nazwę stowarzyszenia, datę wpisu do ewidencji, adres siedziby, a także imię i nazwisko przedstawiciela (prezesa UKS).

CZAS REALIZACJI

W terminie do 14 dni od dnia otrzymania wniosku, chyba, że wniosek lub przedstawiona dokumentacja jest niekompletna (patrz powyżej).

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM

Od decyzji można odwołać się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze (58-500 Jelenia Góra, ul. Górna 10-11) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Starosty Jeleniogórskiego. Odwołanie nie podlega opłacie skarbowej.

SPOSÓB ODBIORU DOKUMENTÓW

Osobiście, pocztą.

PODSTAWA PRAWNA

- art. 4 ust 4 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018, poz.1263 z zm.)
- rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. Nr 243 poz. 1449) w związku z art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2018 r., poz.995 z późn.zm.)
- ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2019 r., poz. 713),
- ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r., poz. 688),
- rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 maja 2016 r. w sprawie prowadzenia ewidencji stowarzyszeń zwykłych, jej wzoru oraz szczegółowej treści wpisów (Dz.U. z 2016 r., poz. 644),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1000).

WZORY WNIOSKU/-ÓW DO POBRANIA

Wzór wniosku o wpis do ewidencji uczniowskich klubów sportowych.

DODATKOWE UWAGI

- Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona jest wyłącznie elektronicznie i ogólnie dostępna na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.
- Uczniowski Klub Sportowy jako Stowarzyszenie zwykłe nie może:
 - 1) powoływać terenowych jednostek organizacyjnych;
 - 2) zrzeszać osób prawnych;
 - 3) prowadzić działalności gospodarczej;
 - 4) prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego.

- Stowarzyszenie zwykle uzyskuje środki na działalność ze składek członkowskich, darowizn, spadków, zapisów, dochodów z majątku stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej. Stowarzyszenie zwykle może otrzymywać dotacje na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
- Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych dostępna jest na stronie www.powiat.jeleniogorski.pl

GODZINY URZĘDOWANIA

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze jest czynne w poniedziałki, wtorki i czwartki od godz. 7.30 do godz. 15.30, w środy od godz. 7.30 do godz. 16.30, w piątki od godz. 7.30. do godz. 14.30. Kasa Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10 jest czynna – w poniedziałki, wtorki, czwartki: od 8.00. do 14.30.; w środy od 8.00. do 15.30.; w piątki od 8.00. do 13.30.