

Miejscowość \_\_\_\_\_, dn. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(dane adresowe wnioskodawcy)

\_\_\_\_\_  
(nr telefonu)

**Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze  
ul. Podchorążych 15  
58-506 Jelenia Góra**

**Wydział Dróg Powiatowych**

Proszę o udzielenie zezwolenia na lokalizację zjazdu indywidulanego/publicznego\* z drogi powiatowej nr \_\_\_\_\_, na działkę ewidencyjną o nr \_\_\_\_\_ położoną w miejscowości \_\_\_\_\_, przy ul. \_\_\_\_\_

- 1) Niniejszy zjazd będzie zjazdem do budynku służącego wyłącznie na cele mieszkaniowe: Tak / Nie
- 2) Nieruchomość ta obecnie jest wykorzystywana na cele: mieszkaniowe/inne:  
\_\_\_\_\_

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem

\*niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy/ Inwestora lub osoby upoważnionej)

*Do niniejszego wniosku załączam:*

- kopię mapy w skali 1:500 lub 1:1000 zawierającą: przebieg drogi, całą powierzchnię działki, proponowaną lokalizację zjazdu,
- oświadczenie, że wnioskodawca jest właścicielem, użytkownikiem wieczystym, zarządcą lub dzierżawcą przedmiotowej nieruchomości lub kopię dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości.
- oryginał pełnomocnictwa udzielonego przez właściciela działki jeżeli z wnioskiem występuje osoba reprezentująca interes strony postępowania wraz z oryginałem potwierdzenia wniesienia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo w kwocie 17,00 zł.
- oryginał potwierdzenia wniesienia opłaty skarbowej za zezwolenie na lokalizację **zjazdu publicznego**, w wysokości 82,00zł – na podstawie art. 6 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2006r o opłacie skarbowej (nie dot. zjazdów do budynków mieszkalnych oraz podmiotów zwolnionych z opłaty skarbowej).

**OŚWIADCZENIE**

Ja, \_\_\_\_\_, niżej podpisana/ny oświadczam, że zostałem poinformowany o przysługujących mi prawach związanych z przetwarzaniem moich danych osobowych.

\_\_\_\_\_  
(data, miejsce i podpis osoby składającej oświadczenie)

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Ja, niżej podpisana/ny wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w podanym zakresie (zaznaczyć właściwe):

- ☐ numer telefonu,  
☐ adres e-mail,

przez Administratora Danych (Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze), w celu umożliwienia kontaktu. Zgoda jest dobrowolna i może ją Pan/Pani w każdej chwili wycofać.

\_\_\_\_\_  
(data, miejsce i podpis osoby wyrażającej zgodę)

## KLAUZULA INFORMACYJNA

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO, informujemy, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Starosta Karkonoski z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra.
2. W sprawach danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych Panem Leszkiem Malinowskim na adres email: [iod@powiatkarkonoski.eu](mailto:iod@powiatkarkonoski.eu) lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu, w jakim administrator je od Pani/Pana pozyskał i w zakresie niezbędnym do:
  - a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
  - b) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
  - c) wykonania umowy, której Pani/Pan jest stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;
  - d) ochrony żywotnych interesów Pani/Pana lub innej osoby fizycznej (art. 6 ust. 1 lit. d RODO), realizacji celu w jakim Pani/Pan wyraziła/wyraził zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO lub wyraźną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z art. 9 ust. 2 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy i instytucje, którym administrator zobowiązany jest lub może przekazywać Pani/Pana dane osobowe na mocy przepisów prawa, jak również inne podmioty zewnętrzne wspierające administratora w wypełnieniu ciążącego na nim obowiązku prawnego, poprzez świadczenie usług informatycznych, doradczych, szkoleniowych, konsultacyjnych, audytowych, pocztowych, finansowych, windykacyjnych oraz pomocy prawnej oraz podmioty przetwarzające z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. W przypadkach, w których przetwarzanie Pani/Pana danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO lub art. 9 ust. 2 lit. a tj. Pani/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej
7. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Administratora w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa dotyczących archiwizacji, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji. Oznacza to, że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie od 5 do 50 lat, zależnie od kategorii archiwalnej danej sprawy.
8. Informujemy, że przysługują Panu/Pani następujące prawa osobowych:
  - a) dostępu do treści swoich danych na warunkach określonych w art.15 RODO,
  - b) sprostowania danych na warunkach określonych w art.16 RODO
  - c) usunięcia danych na warunkach określonych w art.17 RODO,
  - d) ograniczenia przetwarzania danych na warunkach określonych w art.18 RODO,
  - e) przenoszenia danych na warunkach określonych w art. 20 RODO ,
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu na warunkach określonych w art.21 RODO.
9. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza obowiązujące przepisy Rozporządzenia na adres : Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, tel. 22 531-03-00, mail. : kancelaria@uodo.gov.pl.
10. Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
11. Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest:
  - a) wymogiem ustawowym, w przypadku, kiedy cel, w jakim Pani/Pan je podaje, skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub koniecznością wykonania przez administratora zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości realizacji Pani/Pana interesu prawnego;
  - b) wymogiem umownym, w przypadku, kiedy tak stanowią zapisy umowy. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało w szczególności problemami z prawidłowym wykonaniem umowy lub niewykonaniem umowy;
  - c) warunkiem zawarcia umowy, w przypadku, kiedy celem, w jakim Pani/Pan je podaje, jest zawarcie umowy. W takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a ewentualne ich niepodanie będzie skutkowało nie zawarciem umowy;
  - d) nieobligatoryjne, w przypadku, kiedy cel, w jakim administrator je od Pani/Pana pozyskał, nie skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora żadnego obowiązku prawnego lub nie skutkuje koniecznością wykonania przez administratora żadnego zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.
12. W oparciu o zebrane dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pana/Pani zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.