

UMOWA NR ... /2022

zawarta w dniu 2022 r. pomiędzy Powiatem Karkonoskim z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. –,
2. –,

przy kontrasygnacie –,

a z siedzibą:, zamieszkałym (jeśli dotyczy)....., posiadającym KRS (jeśli dotyczy), NIP....., REGON....., PESEL (jeśli dotyczy), zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. –,
2. –

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **„Wdrożenie systemu informatycznego ewidencji dróg powiatowych w celu poprawy jakości zarządzania zasobami drogowymi”**.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa wdrożenia systemu informatycznego ewidencji dróg powiatowych w celu poprawy jakości zarządzania zasobami drogowymi.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) Aktualizację posiadanego systemu referencyjnego w formie elektronicznej dla całej sieci dróg powiatowych Powiatu Karkonoskiego oraz dróg nadrzędnych w granicach administracyjnych powiatu;
 - 2) Fotorejestracja korytarza dróg powiatowych;
 - 3) Cyfrowy obraz nawierzchni jezdni dróg powiatowych;
 - 4) Ocenę stanu nawierzchni dróg powiatowych;
 - 5) Przegląd okresowy jednoroczny stanu technicznego dróg powiatowych;
 - 6) Aktualizację ewidencji i założenie „Ksiąg Dróg”;
 - 7) Wykonanie Mapy Techniczno-Eksploatacyjnej;
 - 8) Roczny przegląd 99 obiektów mostowych i 1 tunelu;
 - 9) Usługę polegającą na wykonaniu lub aktualizacji dostępu do danych związanych z automatyczną identyfikacją uszkodzeń nawierzchni jezdni, (przeglądu okresowego dróg), ewidencją dróg i obiektów mostowych z poziomu przeglądarki internetowej;

- 10) Dostarczenie oprogramowania do mobilnej pracy w terenie- zbierania informacji o bieżącym stanie technicznym dróg i obiektów im towarzyszącym z funkcją odnotowania tych zdarzeń w Dzienniku Objazdu Dróg „Książki Drogi”.
3. Szczegółowe opis stanowi Załącznik Nr 1 do *Zapytania ofertowego- zaproszenia do złożenia oferty*. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentu oraz potwierdzają, że jego zapisy są wiążące przy realizacji przedmiotu umowy.
4. WYKONAWCA w związku z realizacją zawartej umowy zobowiązuje się do wykazywania się stosowaniem rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Powierzenie danych osobowych WYKONAWCY przez Administratora danych osobowych – Starostę Karkonoskiego, nastąpi na podstawie odrębnej umowy w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
6. WYKONAWCA oświadcza, że gwarantuje wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi ogólnego rozporządzenia o ochronie danych i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.

§ 2

1. Ustala się termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 30.10.2022r.**

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają zryczałtowane wynagrodzenie dla WYKONAWCY – zgodnie z ofertą – w wysokości:
- wartość netto zł
 - stawka podatku VAT ... % zł
 - wartość brutto zł
- słownie:
2. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
3. W pozostałych przypadkach zmian przepisów prawa Wykonawca nie jest uprawniony do zwiększenia wynagrodzenia.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia w terminie do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem wystawienia faktury VAT jest sporządzenie, protokołu odbioru.
5. Na fakturze powinny zostać wyszczególnione następujące dane identyfikacyjne Zamawiającego:

Nabywca:

Powiat Karkonoski, Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze
Wydział Dróg Powiatowych
ul. Podchorążych 15, 58-506 Jelenia Góra
tel. +48 75/ 647 32 90
NIP 6112265072 REGON 230826377

6. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek rozliczeniowy WYKONAWCY: (rachunek wskazany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Ministerstwo Finansów) w terminie

do 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku na: Powiat Karkonoski, ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, NIP: 611-250-35-48. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku, z którego dokonana zostanie płatność.

7. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest podpisany przez obie strony protokół odbioru usługi.

8. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług w trakcie trwania Umowy, zmianie ulega także odpowiednia część wynagrodzenia brutto Wykonawcy.

9. W pozostałych przypadkach zmian przepisów prawa Wykonawca nie jest uprawniony do zwiększenia wynagrodzenia.

10. W przypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek.

11. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony WYKONAWCY jest (*imię i nazwisko, nr telefonu kontaktowego, adres e-mail*).

Osobą uprawnioną przez ZAMAWIAJĄCEGO do nadzorowania należytego wykonania przedmiotu umowy jest Grzegorz Pietrzak – Dyrektor Wydziału Dróg Powiatowych Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tel.: 756473291, e-mail: g.pietrzak@powiatkarkonoski.eu

2. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie trwania umowy.

§ 5

1. WYKONAWCA podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność wobec ZAMAWIAJĄCEGO za właściwe i terminowe wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie gwarancji – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

2. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z należności Wykonawcy.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na opracowania będące przedmiotem Umowy na okres **18 miesięcy** od daty przekazania prac objętych przedmiotem umowy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt wszelkich wad opracowań. Z tytułu usunięcia wad Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w opracowaniach, ujawnionych w okresie, o którym mowa w ust. 1 w odpowiednim terminie, określonym na piśmie przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust 1.

§ 9

1. Strony postanawiają, że odbiór przedmiotu umowy będzie dokonany w terminie do dnia 30.10.2022 r. protokołem zdawczo-odbiorczym. W przypadku stwierdzenia usterek, w protokole należy opisać usterki oraz termin ich usunięcia przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru prac zakwestionowanych uprzednio jako wadliwych.
2. Sporządzony protokół stanowi podstawę naliczenia należności za wykonane prace i wystawienia faktury.
3. Wykonawca ma prawo przekazać wykonany zakres Umowy w terminie wcześniejszym

§ 10

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze polubownej. W sytuacji nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu cywilnego*.

§ 12

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY