

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**Dostawy**  
**Dostawa paliwa na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze**

**SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**

**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

**1.2.) Nazwa zamawiającego:** Powiat Karkonoski - Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze

**1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny:** REGON 230821492

**1.5) Adres zamawiającego**

**1.5.1.) Ulica:** Kochanowskiego 10

**1.5.2.) Miejscowość:** Jelenia Góra

**1.5.3.) Kod pocztowy:** 58-500

**1.5.4.) Województwo:** dolnośląskie

**1.5.5.) Kraj:** Polska

**1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3:** PL515 - Jeleniogórski

**1.5.7.) Numer telefonu:** 756473103/119

**1.5.9.) Adres poczty elektronicznej:** bzp@powiatkarkonoski.eu

**1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego:** <http://bip.powiatkarkonoski.eu/5918>

**1.6.) Rodzaj zamawiającego:** Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

**1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego:** Ogólne usługi publiczne

**SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

**2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług:** Nie

**2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:**

Dostawa paliwa na potrzeby Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze

**2.4.) Identyfikator postępowania:** ocds-148610-1c224af3-a139-11ec-baa2-b6d934483bfb

**2.5.) Numer ogłoszenia:** 2022/BZP 00083831/01

**2.6.) Wersja ogłoszenia:** 01

**2.7.) Data ogłoszenia:** 2022-03-11 14:40

**2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań:** Tak

**2.9.) Numer planu postępowań w BZP:** 2022/BZP 00028811/02/P

**2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:**

1.2.1 Dostawa materiałów pędnych do samochodów służbowych Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze

**2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy:** Nie

**2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej:** Nie

**2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną**

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

**SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA****3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://bip.powiatkarkonoski.eu/7721/dokument/16875>

**3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie****3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak**

**3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** <https://miniportal.uzp.gov.pl>. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. miniPortalu (dostępnego pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>), a także poczty elektronicznej (adres poczty e-mail: [bpz@powiatkarkonoski.eu](mailto:bpz@powiatkarkonoski.eu)), przy czym poczta elektroniczna nie jest właściwa dla składania ofert oraz dokumentów i oświadczeń stanowiących załączniki do oferty.

**3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>), a także poczty elektronicznej ([bpz@powiatkarkonoski.eu](mailto:bpz@powiatkarkonoski.eu)), przy czym poczta elektroniczna nie jest właściwa dla składania ofert oraz dokumentów i oświadczeń stanowiących załączniki do oferty. 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz „Formularz do komunikacji”. 3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi>) oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>). Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w w/w Regulaminie oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu. 4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: Form. do złożenia, zmiany, wycofania oferty/ wniosku, Formularza do komunikacji wynosi 150 MB. W przypadku komunikacji z Zamawiającym za pośrednictwem poczty elektronicznej, wielkość plików przesyłanych jednorazowo wynosi maksymalnie 20 MB (bez względu na ilość załączników). 5. Zasady komunikowania się (nie dotyczy składania ofert i załączników do oferty): 1) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP) lub ID postępowania z miniPortalu. Zamawiający podaje identyfikator (ID) postępowania na miniPortalu jako Załącznik Nr 14 do SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”; 2) w postępowaniu komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów i oświadczeń (innych niż oferta Wykonawcy oraz załączniki do oferty w tym oświadczenie, z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), zawiadomień oraz przekazywanie informacji – odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). Zamawiający dopuszcza również komunikowanie się z Wykonawcami (w tym składania dokumentów innych niż oferta oraz załączniki do oferty – w tym oświadczenie, z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp) za pomocą poczty elektronicznej (pod adresem e-mail: [bpz@powiatkarkonoski.eu](mailto:bpz@powiatkarkonoski.eu)); 3) Dokumenty elektroniczne składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki i nie mogą być szyfrowane. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na adres email wskazany w pkt 2. 6. Adres skrzynki podawczej Zamawiającego (Elektroniczna Skrzynka Podawcza – Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze): [7s2scta34v@skrytkaESP](mailto:7s2scta34v@skrytkaESP). 7. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób, niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem sposobu prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, zgodnie z art. 289 ust. 5 ustawy Pzp. 8. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.

**3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie****3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

**3.15.) RODO (obowiązek informacyjny):** Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 3 RODO w dokumentach zamówienia (Specyfikacja Warunków Zamówienia – Dział XXXIX)

**3.16.) RODO (ograniczenia stosowania):** Zamawiający realizuje obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 19 ust. 4 ustawy Pzp w dokumentach zamówienia (Specyfikacja Warunków Zamówienia – Dział XXXIX)

**SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA****4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.****4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie**

**4.1.2.) Numer referencyjny:** BZP.272.1.4.2022

**4.1.3.) Rodzaj zamówienia:** Dostawy

**4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania:** Nie

**4.1.5.) Wartość zamówienia:** 174929,64 PLN

**4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych:** Nie

**4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:** Nie

**4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:**

**4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw, poprzez cykliczne, bezgotówkowe tankowanie paliw ciekłych do pojazdów samochodowych oraz sprzętów z silnikami spalinowymi stanowiącymi wyposażenie Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze.
2. Przez paliwo rozumie się: olej napędowy i benzynę bezołowiową Pb 95 - z zastrzeżeniem, że w miejsce benzyny bezołowiowej Pb 95 Zamawiający będzie uprawniony dokonywać zamiennie zakupu benzyny bezołowiowej Pb 98.
3. Prognozowane ilości paliwa oraz dodatku do oleju napędowego przewidywane do zakupienia w okresie obowiązywania umowy (tj. 24 miesiące) wynoszą odpowiednio:
  - 1) olej napędowy: 21.000 litrów,
  - 2) benzyna bezołowiowa 95: 7.400 litrów (z zastrzeżeniem, że w miejsce benzyny Pb 95 Zamawiający będzie uprawniony dokonywać zamiennie zakupu benzyny Pb 98),
  - 3) wodny roztwór mocznika o nominalnym stężeniu 32,5%, stosowanego jako reduktor w celu rozłożenia w katalizatorze szkodliwych dla środowiska tlenków azotu (dodatek do oleju napędowego): 600 litrów.
4. Wykaz samochodów służbowych będących na wyposażeniu Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze stanowi załącznik do projektu umowy (Załącznik Nr 2 do SWZ). Wykaz osób upoważnionych do zakupu paliwa (oraz dodatku do oleju napędowego) - na podstawie kart paliwowych - do samochodów służbowych oraz do sprzętów z silnikami spalinowymi stanowiącymi wyposażenie Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze zostanie przedłożony Wykonawcy przed zawarciem umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i warunkami technicznymi, w szczególności oferowane przez Wykonawcę paliwa muszą:
  - 1) spełniać wymagania jakościowe określone w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 października 2015 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. z 2015 r. poz. 1680 z późn. zm.) - wdrażającym postanowienia Dyrektywy Nr 98/70/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 13 października 1998 r. odnoszącej się do jakości benzyny i olejów napędowych oraz zmieniającej dyrektywę Rady 93/12/EWG;
  - 2) być zgodne z obowiązującymi Polskimi Normami:
    - a) PN-EN 590 - w odniesieniu do oleju napędowego;
    - b) PN-EN 228 - w odniesieniu do benzyny bezołowiowej Pb 95 (i Pb 98),
 - lub równoważnym.
6. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany przedłożyć dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów jakościowych sprzedawanych produktów (paliwa), w tym aktualne świadectwo jakości paliwa zgodnie z obowiązującymi normami.
7. W przypadku zmiany normy określonej w w/w przepisach, paliwa oferowane przez Wykonawcę muszą posiadać jakość uwzględniającą te zmiany.
8. Wykonawca zapewni paliwo o jakości i parametrach odpowiednio do danej pory roku.
9. Ilości wskazane w ust. 3 są ilościami orientacyjnymi, stąd Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o realizację dostaw w wielkościach podanych powyżej. Dostawy realizowane w trakcie obowiązywania umowy mogą ulec zmianie w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. Przy czym Zamawiający gwarantuje minimalny poziom realizacji zamówienia do 50% wartości prognozowanej.
10. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającej, co oznacza, że Zamawiający będzie miał możliwość zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia o 30% wartości prognozowanej. Potwierdzeniem uruchomienia i skorzystania z prawa opcji będzie złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji zwiększenia podstawowej wartości przedmiotu zamówienia. Zamawiający może uruchomić prawo opcji po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy na adres e-mail, który będzie wskazany w umowie, lub w innej formie uzgodnionej z Wykonawcą. Powiadomienie powinno nastąpić nie później niż na miesiąc przed jej uruchomieniem.
11. Tankowanie paliwa oraz dodatku do oleju napędowego odbywać się będzie na stacjach paliw wskazanych przez Wykonawcę. Wykonawca zapewnia możliwość zakupu paliwa oraz dodatku do oleju napędowego na co najmniej jednej stacji paliw usytuowanej w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego przy ul. Kochanowskiego 10 w Jeleniej Górze (licząc po najkrótszej trasie przebiegającej drogami publicznymi, dopuszczającymi ruch samochodów osobowych), a także obsługę na stacji paliw przez 7 dni w tygodniu - co najmniej w godzinach od 6:00 do 22:00.
12. Sprzedaż paliwa każdorazowo odbywać się będzie według cen obowiązujących na stacji paliw w dniu, w którym zostanie dokonany zakup paliwa (tankowanie) - z uwzględnieniem zaoferowanego przez Wykonawcę stałego opustu.

13. Wysokość zaoferowanego przez Wykonawcę opustu od ceny jednostkowej za 1 litr paliwa (bez względu na jego rodzaj) oraz za 1 litr dodatku do oleju napędowego pozostanie niezmienna przez pełny okres obowiązywania umowy (tj. przez 24 miesiące licząc od dnia podpisania umowy).

14. Zakup produktów realizowany będzie za pomocą kart paliwowych, które Wykonawca wyda Zamawiającemu (w ramach zaoferowanej ceny głównego przedmiotu zamówienia) w ilości 9 sztuk (w tym 6 sztuk wystawionych na dane pojazdy - z uwzględnieniem ich numerów rejestracyjnych, 3 sztuki - jako karty dodatkowe - wystawione na dwóch pracowników Zamawiającego. Okres ważności kart paliwowych - musi gwarantować ciągłość realizacji przedmiotu zamówienia. Każda karta paliwowa będzie posiadać indywidualny poufny kod PIN. Zasady wydawania kart paliwowych, w tym wydawania duplikatów lub kart nowych, określa projekt umowy stanowiący Załącznik Nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia.

15. Po dokonaniu tankowania pracownik Wykonawcy wyda osobie pobierającej paliwo (posługującej się kartą paliwową) dowód potwierdzający pobranie w danym dniu paliwa, w szczególności: kwit typu „Wz”, wydruk z terminala obsługującego karty, lub inny dokument, który zawierać będzie co najmniej:

- 1) datę transakcji,
- 2) numer karty, na którą dokonywana jest transakcja,
- 3) numer rejestracyjny samochodu (w przypadku tankowania samochodu),
- 4) rodzaj produktu (np. rodzaj paliwa),
- 5) ilość wydanego produktu,
- 6) wartość wydanego produktu.

16. Dowód pobrania paliwa, o którym mowa w ust. 13, nie wymaga podpisów pracownika Wykonawcy (wydającego dowód) ani Zamawiającego (odbierającego dowód).

17. Za rozliczenie przedmiotu zamówienia wystawiane będą faktury miesięczne za faktycznie zrealizowaną sprzedaż w danym miesiącu i przedkładane Zamawiającemu do 10 dnia kolejnego miesiąca. Płatność za wystawioną fakturę VAT dokonywana będzie w formie bezgotówkowej (przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę w umowie) - każdorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

18. Wartości ujęte w wystawionej fakturze VAT muszą potwierdzać wykaz zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym transakcji. Wykaz transakcji każdorazowo załączany będzie do wystawionej faktury VAT albo przesyłany w formie elektronicznej na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail, najpóźniej w dniu wystawienia faktury VAT. Wykaz musi zawierać co najmniej:

- 1) datę transakcji,
- 2) numer rejestracyjny samochodu (w przypadku tankowania samochodu),
- 3) rodzaj wydanego produktu (np. rodzaj paliwa),
- 4) ilość wydanego produktu,
- 5) wartość wydanego produktu.

Wszelkie pozostałe uregulowania związane z warunkami wykonania przedmiotu zamówienia oraz obowiązkami Zamawiającego i Wykonawcy zawarte zostały w Projekcie umowy, stanowiącym Załącznik Nr 2 do Specyfikacji Warunków Zamówienia

**4.2.6.) Główny kod CPV:** 09100000-0 - Paliwa

**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

09132100-4 - Benzyna bezołowiowa

09134100-8 - Olej napędowy

**4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje:** Tak

**4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:**

Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji zwiększającej, co oznacza, że Zamawiający będzie miał możliwość zwiększenia wartości przedmiotu zamówienia o 30% wartości prognozowanej. Potwierdzeniem uruchomienia i skorzystania z prawa opcji będzie złożenie przez Zamawiającego oświadczenia woli w przedmiocie skorzystania z prawa opcji zwiększenia podstawowej wartości przedmiotu zamówienia. Zamawiający może uruchomić prawo opcji po wcześniejszym powiadomieniu Wykonawcy na adres e-mail, który będzie wskazany w umowie, lub w innej formie uzgodnionej z Wykonawcą. Powiadomienie powinno nastąpić nie później niż na miesiąc przed jej uruchomieniem.

**4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej:** 24 miesiące

**4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia:** Nie

**4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane:** Nie

**4.3.) Kryteria oceny ofert**

**4.3.1.) Sposób oceny ofert:** punktowo (opis Dział XXVI SWZ)

Kryterium I CENA - 60

Kryterium (kosztowe) II – WYSOKOŚĆ UDZIELONEGO OPUSTU (w %) – 40

**4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert:** Punktowo

**4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert:** Kryterium ceny i kosztu**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60**Kryterium 2****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Koszt**4.3.6.) Waga:** 40**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW****5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia:** Tak**5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:**

Art. 109 ust. 1 pkt 4

**5.3.) Warunki udziału w postępowaniu:** Tak**5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.**

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunku Wykonawca musi posiadać aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej

w zakresie obrotu paliwami płynnymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.).

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy:** Tak

**5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:** 1. w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego: oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ); 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. 2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 1 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem. 3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 2, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument taki powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. 4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:** 1. w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia

określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami płynnymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2021 r. poz. 716 z późn. zm.). UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z tych Wykonawców musi posiadać uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i realizować dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.

**5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:**

Nie dotyczy

**5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Nie**

**5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:**

1) w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;

2) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp – jeżeli umocowanie do reprezentowania przez osobę działającą w imieniu Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo podmiotu udostępniającego zasoby nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 1.

**SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

**6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie**

**6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie**

**6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie**

**6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie**

**6.6.) Wymagania dotyczące składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Do oferty wspólnej winno być dołączone pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Korespondencja w postępowaniu będzie prowadzona z podmiotem występującym jako pełnomocnik.
4. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki udziału w postępowaniu, określone w ust. 1 pkt 2 lit. b Działu X SWZ, musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca. Warunek, o którym mowa w art. 112 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp, jest spełniony, jeżeli co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej i zrealizuje dostawy, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
6. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie odrębnie składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp (Załącznik Nr 3 do SWZ). Oświadczenia te należy złożyć wraz z ofertą.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wnoszących ją wspólnie, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kluczowych zadań dotyczących przedmiotowej dostawy.

**6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie**

**SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie**

**7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Nie**

**7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie**

**SEKCJA VIII – PROCEDURA**

**8.1.) Termin składania ofert: 2022-03-21 10:00**

**8.2.) Miejsce składania ofert:** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz na ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub <https://obywatel.gov.pl/nforms/ezamowienia>).

**8.3.) Termin otwarcia ofert:** 2022-03-21 11:00

**8.4.) Termin związania ofertą:** do 2022-04-19

## SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w formie pisemnej dane dotyczące dysponowania - do relacji niniejszego zamówienia - co najmniej jedną stacją paliw usytuowaną w odległości nie większej niż 10 km od siedziby Zamawiającego, tj. przy ul. Kochanowskiego 10 w Jeleniej Górze (licząc po najkrótszej trasie przebiegającej drogami publicznymi, dopuszczającymi ruch samochodów osobowych), a także obsługę na stacji paliw przez 7 dni w tygodniu - co najmniej w godzinach od 6:00 do 22:00, tj. Wykonawca zobowiązany jest wskazać adres tego miejsca.
2. Niedopełnienie przez Wykonawcę formalności określonych w ust. 1, będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.