



STAROSTWO POWIATOWE W JELENIEJ GÓRZE
WYDZIAŁ ARCHITEKTURY, BUDOWNICTWA I GOSPODARKI
PRZESTRZENNEJ

ul. Jana Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, tel. 75/64 73 270
www.powiatkarkonoski.eu mail: abp@powiatkarkonoski.eu

KARTA USŁUG
SYMBOL ABP-04

w sprawie wydania decyzji przeniesienia pozwolenia na budowę / rozbiórkę

WYKAZ POTRZEBNYCH DOKUMENTÓW:

1. Wniosek o przeniesienie pozwolenia na budowę zgodny z art. 40 ustawy Prawo budowlane
2. Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (druk B-3),
3. Oświadczenie o przejęciu warunków zawartych w decyzji o pozwoleniu na budowę – art. 40 ust. 1 pkt 1b Prawa budowlanego,
4. Zgoda dotychczasowego inwestora, na rzecz którego decyzja została wydana na przeniesienie tej decyzji (zgoda nie jest wymagana, jeżeli własność nieruchomości lub uprawnienia wynikające z użytkowania wieczystego dotyczącego nieruchomości, objęte decyzją o pozwoleniu na budowę po wydaniu tego pozwolenia przeszły z dotychczasowego inwestora na nowego inwestora wnioskującego o przeniesienie pozwolenia na budowę).
5. Zatwierdzony projekt budowlany oraz dziennik budowy jako dowód potwierdzający, że budowa została rozpoczęta w ciągu 3 lat i nie została przerwana na czas dłuższy niż 3 lata (do wglądu)
6. Dowód wniesienia opłaty skarbowej za przeniesienie pozwolenia na budowę jeżeli jest wymagane.

WYSOKOŚĆ OPŁAT

Opłata skarbowa od wydania decyzji przeniesienia pozwolenia na budowę – **z chwilą złożenia wniosku**.
Stawka opłaty zgodnie z częścią I ust. 11 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej wynosi 90,00 zł (z opłaty zwolnione sprawy z zakresu budownictwa mieszkaniowego).

Wpłatę opłaty skarbowej można dokonać:

- w kasie Urzędu Miasta Jelenia Góra zlokalizowanej w Starostwie Powiatowym w Jeleniej Górze przy ul. Podchorążych 15,
- w kasach Urzędu Miasta Jelenia Góra mieszczących się przy: ul. Sudeckiej 29 i Placu Ratuszowym 58,
- przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Jelenia Góra: BANK MILLENNIUM S.A. Oddział Jelenia Góra, Nr 98 1160 2202 0000 0000 6011 5566 (z dopiskiem czego dotyczy opłata)
- drogą elektroniczną w siedzibie Starostwa Powiatowego przy ul. Podchorążych 15 – w sekretariacie Wydziału Architektury, Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej.

MIEJSCE WNIESIENIA WNIOSKU

- Punkt Kancelaryjny II Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Podchorążych 15, pokój nr 1 (parter budynku), 58-508 Jelenia Góra, tel. (75) 6473126 lub
- Punkt kancelaryjny I Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. J. Kochanowskiego 10 (parter budynku), 58-500 Jelenia Góra, tel. (075) 6473125

MIEJSCE WYKONYWANIA

Wydział Architektury, Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej, Jelenia Góra ul. Podchorążych 15, I piętro, pokój nr 126, tel. (75) 6473272 – do 276; e-mail: abp@powiatkarkonoski.eu

SPOSÓB ZAŁATWIENIA

Wydanie decyzji administracyjnej

CZAS REALIZACJI

Zgodnie z art. 35 § 3 Kodeks postępowania administracyjnego.

Załatwienie sprawy wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w ciągu miesiąca, a sprawy szczególnie skomplikowanej – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania.

Do terminów określonych w przepisach nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

INFORMACJA O TRYBIE ODWOŁAWCZYM

Od decyzji można odwołać się do Wojewody Dolnośląskiego we Wrocławiu (Dolnośląski Urząd Wojewódzki, Plac Powstańców Warszawy 1, 50-153 Wrocław) w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, za pośrednictwem Starosty Karkonoskiego.

SPOSÓB ODBIORU

Osobiście, I piętro, pok. nr 122 , tel. (75) 6473270

PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – art. 40,
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę,
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

WZORY WNIOSKU/-ÓW DO POBRANIA

1. druk wniosku o przeniesienie pozwolenia na budowę
2. druk oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (B-3)

GODZINY URZĘDOWANIA

Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze jest czynne w poniedziałki, wtorki i czwartki od godz. 7.30 do godz. 15.30, w środy od godz. 7.30 do godz. 16.30, w piątki od godz. 7.30 do godz. 14.30.

Kasa Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze przy ul. Jana Kochanowskiego 10 jest czynna – w poniedziałki, wtorki, czwartki: od 8.00 do 14.30; w środy od 8.00 do 15.30; w piątki od 8.00 do 13.30.