

UMOWA Nr/2020

zawarta w dniu 2020 r. w Jeleniej Górze pomiędzy Powiatem Jeleniogórskim z siedzibą władz w Jeleniej Górze przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

przy kontrasygnacie -

a..... z siedzibą:, zamieszkałym (jeśli dotyczy), KRS (jeśli dotyczy), posiadającym NIP, REGON, PESEL (jeśli dotyczy), zwanym dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

1. -
2. -

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214.000 euro, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), zwaną dalej ustawą Pzp, ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie pn.: „**Założenie bazy danych BDOT500 oraz GESUT dla jednostki ewidencyjnej - gminy Jeżów Sudecki**” – zgodnie ze złożoną ofertą WYKONAWCY.

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest założenie baz danych: geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (baza danych GESUT) oraz obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (BDOT500) - dla jednostki ewidencyjnej: gminy Jeżów Sudecki (informatyzacja danych, ich integracja oraz harmonizacja).

2. Zakres prac do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia:

- 1) utworzenie inicjalnej bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) zgodnie z zapisami art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, na podstawie udostępnionych danych z Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (np. operatów geodezyjnych, opracowań kartograficznych, projektów sieci i przyłączy);
- 2) utworzenie bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (BDOT500) zgodnie z zapisami art. 4 ust. 1b, 1ba ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*, na podstawie udostępnionych danych z Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego (np. operatów geodezyjnych, opracowań kartograficznych);
- 3) wykonanie map zasadniczych i ich redakcji w skali 1:500, zgodnie z zapisami art. 4 ust. 1e ustawy z dnia 17 maja 1989 r. *Prawo geodezyjne i kartograficzne*;

- 4) wykonanie analizy dokładnościowej w/w operatów w zakresie danych pomiarowych i obliczeniowych, weryfikacja poprawności określenia źródła pozyskania geometrii obiektów;
 - 5) wykonanie działań harmonizujących w systemie GEO-INFO;
 - 6) weryfikacja poprawności i zgodności ze schematem aplikacyjnym oraz poprawności merytorycznej utworzonych baz danych;
 - 7) weryfikacja połączonych baz danych GESUT i BDOT500 – sprawdzenie warunków interoperacyjności, w tym sprawdzenie poprawności raportów graficznych w zakresie redakcji, poprawnych relacji geometrycznych oraz syntaktycznych pomiędzy obiektami baz;
 - 8) implementacja baz BDOT 500 oraz GESUT w systemie teleinformatycznym GEO-INFO;
 - 9) utworzenie zbiorów metadanych założonych baz danych;
 - 10) sporządzenie dokumentacji w formie operatu technicznego.
3. WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz należyta starannością i posiadaną wiedzą techniczną.
4. Szczegółowy opis przedmiotu umowy oraz zasady realizacji usługi określa Załącznik Nr 1 *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* oraz oferta WYKONAWCY. Strony oświadczają, że są w posiadaniu w/w dokumentów.

§ 2

1. Ustala się termin wykonania umowy – **do dnia 30.11.2020 r.**
2. Termin wskazany w ust. 1 stanowi termin przekazania ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ kompletnego przedmiotu umowy i podpisania przez przedstawicieli stron protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu umowy. Jest to jednocześnie termin przyjęcia operatu do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze.
3. WYKONAWCA przekaze ZAMAWIAJĄCEMU na nośniku magnetycznym utworzone bazy w formacie gml lub innym formacie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM.
4. WYKONAWCA dokona implementacji utworzonych baz danych do powiatowej bazy prowadzonej w systemie GEO-INFO na sprzęcie Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze.
5. WYKONAWCA przekaze ZAMAWIAJĄCEMU:
 - 1) pliki eksportu w formacie gml lub innym formacie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM dla baz GESUT dla całej jednostki i w podziale na poszczególne obręby, zgodnie ze schematem aplikacyjnym GML;
 - 2) pliki eksportu w formacie gml lub innym formacie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM dla baz BDOT500 dla całej jednostki i w podziale na poszczególne obręby zgodnie ze schematem aplikacyjnym GML;
 - 3) pliki eksportu w formacie gml lub innym formacie uzgodnionym z ZAMAWIAJĄCYM dla baz NMZ (obiekty nowe i zmodyfikowane, redakcje) dla całej jednostki i w podziale na poszczególne obręby zgodnie ze schematem aplikacyjnym GML;
 - 4) dokumentację techniczną z wykonanych prac (w tym, np.: wewnętrzne kontrole geometryczne i atrybutowe, kontrolę zdublowanych punktów w tym na granicach obrębów i jednostek ewidencyjnych, uzgodnienia styków na granicy jednostek ewidencyjnych) oraz poczynione uzgodnienia;
 - 5) plik zawierający obiekty wydane z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze, dla których wykonano redakcję opisów;
 - 6) plik: nazwa obrębu – ZUD.* – projektowane sieci ZUD (format pliku

- uzgodniony z ZAMAWIAJĄCYM);
- 7) plik: nazwa obrębu – RAM.* – plik zawierający ramki mapy zasadniczej (format pliku uzgodniony z ZAMAWIAJĄCYM);
- 8) raporty z analizy przydatności materiałów i stwierdzonych rozbieżności;
- 9) sprawozdanie techniczne zawierające: datę aktualności opracowanej bazy, numer statystyczny gminy i numer obrębu ewidencyjnego, spis przekazywanej dokumentacji, warunki techniczne założenia baz, dokładny opis prac wykonanych podczas zakładania baz, dane liczbowe dotyczące liczby obiektów danego kodu, opis materiałów wykorzystanych do digitalizacji, kwalifikacje spornych (co do jakości) dokumentów podstawowych (uzasadnienie wykorzystania lub odrzucenia);
- 10) podpisany elektronicznie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zeskanowany operat na płycie CD, DVD lub innym nośniku – po przyjęciu do zasobu.

§ 3

WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU na wykonany przedmiot umowy-miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy (co najmniej 36 miesięcy), liczonego od dnia podpisania przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY protokołu zdawczo-odbiorczego kompletnego przedmiotu umowy. W okresie gwarancji i rękojmi WYKONAWCA bezpłatnie usuwa wady i usterki przedmiotu umowy.

§ 4

1. Do realizacji przedmiotu umowy oraz kontroli prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, a także do odbioru przedmiotu umowy z ramienia ZAMAWIAJĄCEGO, wyznacza się zespół w składzie:

- 1) Aleksandra Mucharska – dyrektor Wydziału Geodezji Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze;
- 2) Krzysztof Preisner – dyrektor Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze.

2. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy ze strony WYKONAWCY i wchodzącymi w skład zespołu osób funkcyjnych są:

- 1) – pełniący/y funkcję Kierownika prac;
- 2) – pełniący/y funkcję Inspektora wewnętrznej kontroli jakości;
- 3) – pełniący/y funkcję Członka zespołu;
- 4) – pełniący/y funkcję Członka zespołu;
- 5) – pełniący/y funkcję Członka zespołu.

3. Zmiana osób funkcyjnych wchodzących w skład zespołu, wskazanych w ust. 2 może nastąpić wyłącznie w przypadkach określonych w ust. 4, w trybie przewidzianym w ust. 5 – za pisemną zgodą ZAMAWIAJĄCEGO. Zmiana osób wyznaczonych do realizacji umowy, o których mowa w ust. 2, wprowadzana jest do umowy na podstawie aneksu.

4. Zmiana, o której mowa w ust. 3, może zostać wprowadzona na podstawie zaakceptowanego przez ZAMAWIAJĄCEGO pisemnego wniosku WYKONAWCY zawierającego uzasadnienie oraz oświadczenie, o którym mowa w ust. 5, albo na podstawie pisemnych zastrzeżeń ZAMAWIAJĄCEGO dotyczących osoby/osób realizującej/ych przedmiot umowy, w następujących przypadkach:

- 1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych dotyczących osoby/osób realizującej/ych przedmiot umowy,
- 2) niewywiązywania się osoby/osób realizującej/ych przedmiot umowy z powierzonych obowiązków wynikających z umowy;
- 3) jeżeli zmiana osoby/osób realizującej/ych przedmiot umowy stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od WYKONAWCY.

5. Wprowadzenie innej osoby realizującej przedmiot umowy w miejsce osoby dotychczas wykonującej czynności wynikające z postanowień umowy, będzie możliwe wyłącznie wtedy, gdy WYKONAWCA potwierdzi spełnianie przez tę osobę minimalnych wymagań ZAMAWIAJĄCEGO, określonych szczegółowo w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w szczególności przedstawiając ZAMAWIAJĄCEMU oświadczenie, w którym wskazane będą posiadanie przez proponowaną nową osobę funkcyjną: wykształcenia albo uprawnień, albo kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (w zależności, której osoby funkcyjnej dotyczy zmiana). Nowa osoba funkcyjna musi posiadać wymagane: wykształcenie, uprawnienia, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż wykształcenie, uprawnienia, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie osoby, które było/y punktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na etapie oceny oferty WYKONAWCY. Osoba niespełniająca powyższych wymagań ZAMAWIAJĄCEGO nie zostanie dopuszczona do realizacji przedmiotu umowy, a WYKONAWCA zobowiązany będzie wskazać inną osobę, która wymagania te spełni. Przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikła z konieczności wprowadzenia w miejsce dotychczasowej osoby funkcyjnej nowej osoby spełniającej wymagane przez ZAMAWIAJĄCEGO warunki, powodująca niewykonanie przedmiotu umowy w ustalonym terminie, wynikać będzie z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY i skutkować naliczeniem WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 1.

6. Brak akceptacji przez ZAMAWIAJĄCEGO wniosku WYKONAWCY, o którym mowa w ust. 4, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym i naliczenia WYKONAWCY kary umownej, o której mowa w § 10 ust. 1 pkt 3.

7. ZAMAWIAJĄCY może dokonać zmiany osoby/osób upoważnionej/ych do nadzorowania i kontroli należytego wykonania i odbioru przedmiotu umowy, zawiadamiając o tym WYKONAWCĘ na piśmie lub drogą elektroniczną (e-mail). Zmiana osoby/osób, o której/ych mowa w ust. 1, jest skuteczna od chwili otrzymania przez WYKONAWCĘ informacji o zmianie osoby/osób upoważnionej/ych do nadzorowania należytego wykonania oraz odbioru przedmiotu umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

8. Strony zobowiązują się do wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie, lub w innej formie ustalonej między stronami – z wyłączeniem formy ustnej – o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.

9. WYKONAWCA na każde żądanie ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest do udzielenia pełnej informacji w zakresie realizacji przedmiotu umowy.

10. WYKONAWCA podczas realizacji przedmiotu umowy ponosi pełną odpowiedzialność cywilną wobec ZAMAWIAJĄCEGO oraz osób trzecich za szkody i straty powstałe w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 5

1. WYKONAWCA jest zobowiązany do prowadzenia dziennika robót geodezyjnych oraz dokonać zgłoszenia powyższych prac do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Jeleniej Górze.

2. ZAMAWIAJĄCY, w celu nadzoru technicznego nad realizacją przedmiotu umowy, ma prawo do przeprowadzenia kontroli technicznej i postępu prac w każdym momencie ich wykonywania.

3. Przypadki wymagające uzgodnienia powinny być uzgadniane na bieżąco i wpisywane do dziennika robót. Próba uzgodnienia sytuacji wątpliwych dopiero po zakończeniu prac, będzie traktowana jako próba wymuszenia przez WYKONAWCĘ odstępstwa od szczegółowych warunków realizacji przedmiotu umowy i spowoduje zwrot dokumentacji celem jej poprawienia.

§ 6

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO (Starostwo Powiatowe w Jeleniej Górze, Wydział Geodezji Kartografii i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Podchorążych 15, 58-500 Jelenia Góra) zgodnie z zapisami pkt 2.4 Rozdziału VI i pkt 5-7 Rozdziału VII Załącznika Nr 1 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, o którym mowa w § 1 ust. 5 umowy.

2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy kompletnego przedmiotu umowy. Protokół wymaga podpisów przedstawicieli obu stron. Protokół zostanie sporządzony w dwóch egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

3. Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego kompletnego przedmiotu umowy nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych przedmiotu umowy.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe WYKONAWCY w wysokości:

- wartość netto zł
- plus podatek VAT ... % zł
- wartość brutto zł

słownie brutto:

2. Wynagrodzenie WYKONAWCY, określone w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy.

3. Wynagrodzenie będzie płatne w formie przelewu z rachunku ZAMAWIAJĄCEGO na rachunek WYKONAWCY: (zostanie podany) w terminie 7 dni od dnia otrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO prawidłowo wystawionej faktury VAT.

4. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku ZAMAWIAJĄCEGO.

5. Podstawę wystawienia faktury VAT stanowi podpisany przez przedstawicieli stron protokół zdawczo-odbiorczy kompletnego przedmiotu umowy.

6. W wypadku niedotrzymania przez ZAMAWIAJĄCEGO terminów płatności, określonych w umowie, WYKONAWCY przysługuje prawo dochodzenia ustawowych odsetek za zwłokę.

7. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, wypłata wynagrodzenia nastąpi po dołączeniu przez WYKONAWCĘ do faktury VAT oświadczeń podpisanych przez podwykonawców, iż otrzymali należne im wynagrodzenia za wykonanie danego zakresu rzeczowego zadania.

8. W przypadku przekazywania przez WYKONAWCĘ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, WYKONAWCA wskazuje jako adres PEF ZAMAWIAJĄCEGO NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

§ 8

1. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, ZAMAWIAJĄCY wymaga zatrudnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę (jeśli podwykonawcy powierzona zostanie realizacja części zamówienia) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu umowy, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.).

2. Na podstawie umowy o pracę zatrudnione będą osoby wykonujące czynności określone w zakresie rzeczowym przedmiotu zamówienia, wskazane w Załączniku Nr 1 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, w szczególności: kierownik prac, inspektor wewnętrznej kontroli jakości oraz członkowie zespołu, tj. osoby realizujące przedmiot zamówienia pod kierownictwem pracodawcy (WYKONAWCY lub podwykonawcy)

w wyznaczonym przez niego czasie, za ustalonym między pracodawcą a pracownikiem wynagrodzeniem.

3. W celu weryfikacji zatrudnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w ust. 2 czynności w zakresie realizacji zamówienia – Zamawiający może żądać w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia następujących dowodów:

1) oświadczenia WYKONAWCY lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika;

3) innych dokumentów (takich jak: zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń)

– zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę oraz zakres obowiązków pracownika.

4. WYKONAWCA zobowiązany jest na każde wezwanie ZAMAWIAJĄCEGO wyrażone na piśmie lub przesłane drogą elektroniczną i w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO w tym wezwaniu, przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU dowody, o których mowa w ust. 3, potwierdzające wypełnienie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymagań w zakresie określonym w ust. 1 i 2.

5. Przekazywane dowody WYKONAWCA lub podwykonawca zobowiązany jest zanonimizować w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Dane wskazane w ust. 3 nie podlegają anonimizacji.

6. ZAMAWIAJĄCY jest uprawniony do kontroli zatrudnienia na każdym etapie realizacji zamówienia, w tym w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1 i 2, oraz dokonywania ich oceny;

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogów określonych w ust. 1 i 2;

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.

7. Z tytułu niespełnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane czynności, o których mowa w ust. 2, ZAMAWIAJĄCY przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez WYKONAWCĘ kar umownych, określonych w § 10 ust. 1 pkt 5 umowy.

8. Niezłożenie przez WYKONAWCĘ w wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO terminie żądanych przez ZAMAWIAJĄCEGO dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 2.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę, ZAMAWIAJĄCY może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 9

1. WYKONAWCA może powierzyć wykonywanie części zamówienia podwykonawcom.

2. W przypadku, gdy przedmiot zamówienia realizowany będzie przy pomocy podwykonawców, WYKONAWCA ponosi wobec ZAMAWIAJĄCEGO pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonane. WYKONAWCA ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jak przerwa wynikła z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.

4. WYKONAWCA przy pomocy podwykonawców wykona następujący zakres rzeczowy prac:

albo

4. *Na dzień podpisania umowy WYKONAWCA oświadcza, że będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.*

5. *Pozostały zakres prac WYKONAWCA wykona własnymi siłami.*

6. Zmiana podwykonawcy lub zlecenie mu innego niż przewidziany w ofercie zakresu prac wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody ZAMAWIAJĄCEGO.

7. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, WYKONAWCA będzie obowiązany wykazać ZAMAWIAJĄCEMU, że proponowany inny podwykonawca lub WYKONAWCA samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby WYKONAWCA powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji, WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni od dnia powierzenia podwykonawcy realizacji części zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp oraz dokument potwierdzający brak podstaw do wykluczenia wobec tego podwykonawcy, tj. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp – przy czym ZAMAWIAJĄCY może samodzielnie pobrać w/w dokument z właściwego rejestru, w przypadku wskazania przez WYKONAWCĘ danych rejestrowych podwykonawcy.

9. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY stwierdzi, że wobec podwykonawcy, któremu WYKONAWCA powierzył wykonanie części zamówienia w trakcie jego realizacji, zachodzą podstawy wykluczenia, WYKONAWCA obowiązany będzie zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

10. Przepisy ust. 8 i 9 stosuje się również wobec dalszych podwykonawców.

11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia WYKONAWCY z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

§ 10

1. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym wykonaniu kompletnego przedmiotu umowy – o ile opóźnienie to wynika z okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA;
- 2) w wysokości 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w terminowym usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze albo w okresie gwarancji i rękojmi;
- 3) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za odstąpienie przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA;
- 4) w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, w przypadku, gdy przedmiot umowy realizować będą osoby inne, niż wskazane w § 4 ust. 2, tj. osoby, które nie spełniają minimalnych wymogów określonych przez ZAMAWIAJĄCEGO w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia*, a także których doświadczenie, kwalifikacje zawodowe i/lub uprawnienia zawodowe jest/są gorsze, niż to/te, które było/y punktowane przez ZAMAWIAJĄCEGO na etapie oceny oferty WYKONAWCY;
- 5) w wysokości 1.000,00 zł – za każde niewypełnienie przez WYKONAWCĘ obowiązku, o którym mowa w § 8 ust. 4;
- 6) w wysokości 100,00 zł – za każdy dzień opóźnienia w terminowym przekazaniu ZAMAWIAJĄCEMU dowodów, o których mowa w § 8 ust. 3, licząc od dnia, w którym upłynął termin wyznaczony przez ZAMAWIAJĄCEGO w wezwaniu do złożenia dowodów;
- 7) w wysokości 5.000,00 zł – w przypadku uzyskania przez Zamawiającego od Państwowej Inspekcji Pracy informacji o wykonywaniu czynności określonych w § 8 ust. 2 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę.

2. Strony uzgadniają, że ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącania kar umownych z należnego WYKONAWCY wynagrodzenia.

3. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 5 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.

4. W przypadku, gdy szkoda spowodowana niewykonaniem obowiązku wynikającego z niniejszej umowy przekracza wysokość kar umownych, poszkodowana tym strona może, niezależnie od kar umownych, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych *Kodeksu cywilnego*.

5. Zapłata kar umownych nie wpływa na zobowiązania WYKONAWCY.

§ 11

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 1-6 ustawy.

2. ZAMAWIAJĄCY przewiduje następujące zmiany postanowień niniejszej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY:

- 1) wynagrodzenia należnego WYKONAWCY w przypadku zmiany w trakcie trwania umowy przepisów w zakresie stawki podatku od towarów i usług;

- 2) osób wyznaczonych przez WYKONAWCĘ do realizacji zamówienia (tzw. osób funkcyjnych), o ile nowe osoby funkcyjne posiadają wymagane wykształcenie i/lub uprawnienia oraz posiadają uprawnienia, kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie w zakresie nie gorszym, niż osoby wskazane przez WYKONAWCĘ na etapie oceny ofert i przyznawania punktów w drugim kryterium oceny ofert.

3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które ZAMAWIAJĄCY może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.

4. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 2 pkt 1, wartość netto wynagrodzenia WYKONAWCY, określona w ofercie WYKONAWCY, nie ulegnie zmianie, a określona w aneksie do umowy wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług. Zmiana wysokości wynagrodzenia WYKONAWCY – w przypadku jej wprowadzenia – obowiązywać będzie od dnia podpisania przez strony aneksu do umowy.

5. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 1, zostanie wprowadzona do umowy na pisemny, uzasadniony i należyście udokumentowany wniosek WYKONAWCY. Wniosek będzie podlegać weryfikacji ZAMAWIAJĄCEGO, który zastrzega sobie prawo odmowy dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia brutto określonego w umowie w przypadku, gdy wniosek WYKONAWCY nie będzie spełniał warunków opisanych powyżej. Zmiana wynagrodzenia brutto WYKONAWCY, o której mowa w ust. 2 pkt 1, nie wpływa na zmianę terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Zmiana, o której mowa w ust. 2 pkt 2, może nastąpić za pisemną zgodą ZAMAWIAJĄCEGO w przypadkach, na zasadach oraz w trybie, o których mowa w § 4 ust. 4-6. Zmiana osób wyznaczonych przez WYKONAWCĘ do realizacji zamówienia, zostanie wprowadzona na podstawie aneksu do umowy.

7. Zmianie podlegają także wszelkie nieistotne postanowienia umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, w tym m.in.:

- 1) zmiana osób prowadzących nadzór nad realizacją postanowień umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO – zmiana ta nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 2) zmiana danych związana z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (danych teleadresowych WYKONAWCY i ZAMAWIAJĄCEGO) – zmiana ta następuje poprzez pisemne zgłoszenie tego faktu drugiej stronie i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy;
- 3) przekształcenie WYKONAWCY w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z *Kodeksem spółek handlowych*, a także sukcesją z mocy prawa, zgodnie z obowiązującymi przepisami (następstwa prawne) – zmiana ta wymaga zawarcia aneksu do umowy.

8. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. aneksu do umowy, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 7 pkt 1-2.

§ 12

1. Strony postanawiają, że oprócz okoliczności wymienionych w *Kodeksie cywilnym*, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

- 1) ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - a) WYKONAWCA nie rozpoczął lub przerwał realizację przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn i nie realizuje go przez okres 7 dni, pomimo wezwania ZAMAWIAJĄCEGO, złożonego na piśmie lub przekazanego drogą elektroniczną – po bezskutecznym upływie dodatkowego terminu wyznaczonego WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO,
 - b) WYKONAWCA realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa lub postanowieniami umowy oraz pomimo pisemnego

upomnienia przez ZAMAWIAJĄCEGO realizuje go w sposób wadliwy – w terminie 5 dni od dnia powzięcia informacji o tych okolicznościach,

- c) wniosek WYKONAWCY, o którym mowa w § 4 ust. 4, nie zawiera uzasadnienia oraz oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 5 – w trybie natychmiastowym, po uprzednim bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez ZAMAWIAJĄCEGO do uzupełnienia braków wniosku;
 - d) przedmiot umowy realizują inne osoby, niż wskazane w § 4 ust. 2 – w trybie natychmiastowym;
 - e) WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy nieodpowiadający wymaganiom ZAMAWIAJĄCEGO, tj. niezgodny z wymaganiami określonymi w Załączniku Nr 1 do *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* – w trybie natychmiastowym.
- 2) WYKONAWCY przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli ZAMAWIAJĄCY zawiadomi WYKONAWCĘ, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec WYKONAWCY, np. finansowych.

2. W razie odstąpienia od umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1, WYKONAWCA może żądać wyłącznie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, o ile zrealizowana część nadaje się do odbioru jako wykonana w sposób należyty. W takiej sytuacji wysokość wynagrodzenia WYKONAWCY zostanie ustalona przez na podstawie zrealizowanego przez WYKONAWCĘ zakresu prac.

3. Przez odstąpienie ZAMAWIAJĄCEGO od umowy na podstawie przesłanek wskazanych w ust. 1 pkt 1, rozumie się odstąpienie od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada WYKONAWCA.

4. W przypadku odstąpienia przez ZAMAWIAJĄCEGO od umowy, w sytuacjach, o których mowa w ust. 1, pozostają w mocy dotychczasowe świadczenia stron, z zastrzeżeniem ust. 2. Przepisy § 3 i 10 stosuje się.

5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz *Kodeksu cywilnego*.

§ 14

Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy strony będą się starały rozstrzygnąć na drodze polubownej. W sytuacji nie osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 15

Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału – w tym trzy egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA