

UMOWA DZIERŻAWY nr

zawarta w dniu w Jeleniej Górze pomiędzy:

Powiatem Jeleniogórskim z siedzibą przy ul. Kochanowskiego 10, 58-500 Jelenia Góra, posiadającym NIP 611-250-35-48, REGON 230821492, zwanym dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowanym przez:

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1. Krzysztofa Wiśniewskiego | – Starostę Jeleniogórskiego, |
| 2. Jarosława Kotlińskiego | – Wicestarostę Jeleniogórskiego, |
| przy kontrasygnacie Marii Wołodźko | – Główniej Księgowej Starostwa Powiatowego, |

a z siedzibą,
posiadającą NIP:, REGON:, KRS, zwaną
dalej WYKONAWCĄ, reprezentowanym przez:

Strony wspólnie ustalają, co następuje:

W wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego o wartości nieprzekraczającej równowartości 30.000 euro – na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), a także zgodnie z § 6 *Regulaminu udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro*, stanowiącego Załącznik do zarządzenia Nr 30/2015 Starosty Jeleniogórskiego z dnia 6 sierpnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro (z późn. zm.), ZAMAWIAJĄCY powierza, a WYKONAWCA przyjmuje do realizacji zadanie pn. „Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych A4/A3 w okresie 4 lat”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dzierżawa i serwis dwóch wielofunkcyjnych urządzeń biurowych**:
 - Urządzenie nr 1: (marka, model),
 - Urządzenie nr 2: (marka, model).
2. Przedmiot dzierżawy użytkowany będzie przez Zamawiającego w miejscach:
 - Urządzenie nr 1: (budynek, pomieszczenie),
 - Urządzenie nr 2: (budynek, pomieszczenie).
3. Bez zgody Wykonawcy wyrażonej na piśmie Zamawiający nie może oddać przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę lub bezpłatne użytkowanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) transportu, montażu oraz uruchomienia urządzenia w siedzibie Zamawiającego we wskazanych przez niego miejscach,
 - b) serwisu w tym konserwacji i bieżącej naprawy urządzenia, dostarczania dopuszczonych i akceptowanych przez producenta urządzenia materiałów eksploatacyjnych, takich jak elementy światłoczułe, tonery itp.,
 - c) dostarczenia urządzenia posiadającego poniższe parametry:
 - druk mono oraz kolor,
 - format wydruków A4 oraz A3,

- skaner dokumentów z automatycznym podajnikiem pozwalającym na skanowanie minimum 150 stron/min.,
- szybkość wydruku mono/kolor minimum 30 stron/min.,
- wydruk pierwszej strony poniżej 6 sek.,
- możliwość autoryzacji odbioru wydruków za pomocą haseł i kart identyfikacyjnych.

§ 2

1. Czas trwania umowy: 48 miesięcy licząc od dnia podpisania.
2. Dostawa i uruchomienie urządzeń, o których mowa w § 1, nastąpi nie później niż w ciągu 1 miesiąca od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 3

1. Za przedmiot umowy określony w § 1 strony ustalają stałe ceny jednostkowe:
 - a) czynsz dzierżawny za jeden miesiąc w kwocie:
 - b) czynsz dzierżawny obejmuje co najmniej: dzierżawę obu urządzeń, wykonywanie skanów formatu A3 i A4, przeglądy okresowe i gwarancyjne, dostawy materiałów eksploatacyjnych i części zamiennych, naprawy powstałe nie z winy Zamawiającego).
 - c) opłatę za wykonanie jednostronnej kopii formatu A4 mono w kwocie zł oraz kolor w kwocie zł.
 - d) opłatę za wykonanie jednostronnej kopii formatu A3 mono w kwocie zł oraz kolor w kwocie zł.
2. Łączna wartość umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wynosi zł brutto (słownie brutto:).
3. Rozliczenie opłat za wykonane kopie następować będzie raz w miesiącu, na podstawie rzeczywistych wskazań licznika urządzenia wielofunkcyjnego (z uwzględnieniem rabatu ilościowego – *jeśli dotyczy*).
4. Zamawiający zastrzega sobie, iż podane w zapytaniu ofertowym liczby kopii są wielkościami szacunkowymi dla jednego urządzenia, ustalonymi w oparciu o miarę średniej arytmetycznej spośród prognozowanych liczb wydruków dla obu urządzeń i mogą one ulec zmianie oraz wynikać z faktycznych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie.
5. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu zmiany ilości opisanych w ust. 4.

§ 4

1. Każdego miesiąca, w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, Zamawiający zobowiązany jest wpłacić na rachunek bankowy wskazany na fakturze Wykonawcy kwotę wynikającą z postanowień niniejszej umowy powiększoną o podatek VAT.
2. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
3. W razie zwłoki w zapłacie wynagrodzenia wynikającego z faktury Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek zgodnie obowiązującymi przepisami prawa liczonych od wartości nieterminowo opłaconych faktur za każdy dzień zwłoki.
4. Postawą do wystawienia faktury będzie informacja potwierdzająca rzeczywiste wskazania licznika wielofunkcyjnego urządzenia biurowego.
5. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, Wykonawca wskazuje jako adres PEF Zamawiającego NIP Starostwa Powiatowego w Jeleniej Górze, tj.: 6112265072.

6. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. z 2020 r., poz. 106).
7. Faktury elektroniczne będą Zamawiającemu wysyłane na adres e-mail: sekretariat@powiat.jeleniogorski.pl.
8. Wykonawca oświadcza, że faktury będą przesyłane z następującego adresu e-mail:
9. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania o każdorazowej zmianie w/w adresów e-mail.

§ 5

1. W związku z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do:
 - a) zaopatrywania Zamawiającego w odpowiednie materiały eksploatacyjne, w terminie nie dłuższym niż dwa dni robocze od dnia zgłoszenia (m.in. tonery) w ilościach zapewniających nieprzerwane funkcjonowanie sprzętu,
 - b) dostarczenia i wymiany w ramach niniejszej umowy wszystkich części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych niezbędnych do naprawy i prawidłowego funkcjonowania urządzenia. Uszkodzone i zużyte części po przeprowadzonej wymianie lub naprawie urządzenia będą własnością Wykonawcy,
 - c) dokonania naprawy w ciągu godzin (*zgodnie ze złożoną ofertą – czas reakcji serwisowej*) od zgłoszenia awarii, z wyłączeniem dni wolnych od pracy Zamawiającego. Wykonawca dokona naprawy w miejscu zainstalowania urządzenia, w godzinach pracy Zamawiającego lub we własnym warsztacie w przypadku braku możliwości technicznych naprawy u Zamawiającego,
 - d) dostarczenia urządzenia zastępczego spełniającego wymagania określone w § 1, w przydatku braku możliwości naprawy awarii urządzenia będącego przedmiotem umowy w terminie określonym w pkt c oraz jego konfiguracji zgodnie z konfiguracją urządzenia podlegającego wymianie.
2. W przypadku, gdy uszkodzenie sprzętu będzie wynikało z jego niewłaściwej eksploatacji przez Zamawiającego (w szczególności uszkodzenia mechaniczne) naprawa może być wykonana za odrębnym wynagrodzeniem, po wcześniejszym zaakceptowaniu przez Zamawiającego kosztów naprawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przed odebraniem z miejsca używania urządzeń z siedziby Zamawiającego, dokonać usunięcia z nich wszelkich danych informatycznych dotyczących działalności Zamawiającego. Powyższe dotyczy również demontażu części urządzeń, mogących przechowywać dane teleinformatyczne, w celu wymiany lub naprawy poza siedzibą Zamawiającego.
4. Wykonawca wymieni urządzenie, które uległo 3 awariom tego samego podzespołu lub 5 jakimkolwiek awariom w okresie kolejnych 12 miesięcy, na nowe o takich samych parametrach lub lepszych oraz dokona konfiguracji nowego urządzenia zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na instalowanie jakiegokolwiek oprogramowania umożliwiającego zdalny, spoza sieci intranetowej Zamawiającego, dostęp do urządzeń, o których mowa w § 1, jak również nie zezwala na wykonywanie przez nie jakiegokolwiek aktywności w sieci niewynikającej z normalnego funkcjonowania na potrzeby druku i skanowania sieciowego.

6. Po zakończeniu dzierżawy, w przypadku, gdy Zamawiający nie zdecyduje się dokonać odkupienia przedmiotu dzierżawy, Wykonawca zobowiązany jest do jego odebrania.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się:

- a) postępować z przedmiotem dzierżawy z należytą starannością i w sposób odpowiadający jego przeznaczeniu, zgodnie z instrukcją obsługi i zaleceniami serwisu Wykonawcy,
- b) powierzyć obsługę urządzenia wyłącznie pracownikom Zamawiającego,
- c) informować Wykonawcę o konieczności przeprowadzenia naprawy, konserwacji, serwisu i wymiany lub dostarczenia materiałów eksploatacyjnych,
- d) korzystać wyłącznie z materiałów eksploatacyjnych dostarczonych przez Wykonawcę,
- e) udostępniać urządzenie do konserwacji i kontroli w godzinach pracy Zamawiającego.

§ 7

1. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy przed upływem okresu na jaki została zawarta, w następujących przypadkach:
 - a) gdy Zamawiający dopuści się zwłoki z zapłatą za trzy pełne okresy płatności, po wcześniejszym wezwaniu do zapłaty,
 - b) gdy Zamawiający nie przestrzega zasad prawidłowej eksploatacji przedmiotu dzierżawy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy przed upływem okresu na jaki została zawarta, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków określonych w § 1 i 5.
3. Umowa może być rozwiązana w dowolnym momencie za porozumieniem Stron, a urządzenie musi być zwrócone w stanie odpowiadającym normalnemu zużyciu.
4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, a czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. W przypadku wymienionym w ust. 4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 4, stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 8

1. Strony postanawiają, że naprawienie szkody wynikłej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpi poprzez zapłatę kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za opóźnienie w realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z § 5 wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 2 Umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.2 Umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust.2 Umowy

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
5. Strony uzgadniają, że w przypadku wystawienia wezwania do zapłaty kar umownych, termin płatności będzie nie dłuższy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do zapłaty kar umownych.

§ 9

Kwestie ochrony danych osobowych regulują postanowienia umowy powierzenia przetwarzania danych.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.
4. Spory, mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla strony Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: